

**EXAMEN TIPO TEST –OFICIALES ADMINISTRATIVOS PARA  
INSTALACIONES DEPORTIVAS MUNICIPALES- TURNO LIBRE Y  
MINUSVALÍA**

- 1) La publicación del acto administrativo sustituirá a la notificación:
  - a) Cuando lo considera oportuno la administración.
  - b) Nunca puede sustituir a la notificación.
  - c) Cuando se trate de actos integrantes en un proceso selectivo.**
  
- 2) Toda notificación debe contener:
  - a) El texto integro de la resolución, los recursos, plazo y órgano ante el que debe interponerse.
  - b) El texto integro de la resolución, los recursos y plazo para la interposición.
  - c) El texto integro de la resolución con indicación si es no definitivo en la vía administrativa, los recursos, el plazo y órgano ante el que debe interponerse.**
  
- 3) La iniciación de oficio en el procedimiento se produce:
  - a) Por acuerdo del órgano competente.
  - b) Por acuerdo del órgano competente, pero sólo por orden del superior jerárquico.
  - c) Por acuerdo del órgano competente, bien por propia iniciativa o por orden superior.**
  
- 4) Las formas de finalización del procedimiento que prevé la Ley de Régimen de Jurídico de las Administraciones Públicas y de Procedimiento Administrativo Común son:
  - a) La resolución, el desistimiento, la renuncia al derecho cuando este no está prohibido por el ordenamiento jurídico, la caducidad y la imposibilidad material de continuar el procedimiento.**
  - b) la resolución, el desistimiento, la renuncia, la caducidad y la terminación convencional.
  - c) La resolución, el desistimiento y la caducidad.

**EXAMEN TIPO TEST –OFICIALES ADMINISTRATIVOS PARA  
INSTALACIONES DEPORTIVAS MUNICIPALES- TURNO LIBRE Y  
MINUSVALÍA**

- 5) El plazo máximo en el que debe notificarse la resolución expresa:
- a) **no podrá exceder de seis meses salvo que una norma con rango de Ley establezca uno mayor o así venga previsto en la normativa comunitaria europea**
  - b) no podrá exceder de seis meses.
  - c) no podrá exceder de tres meses.
- 6) En un Municipio sujeto al régimen de gran población, son órganos superiores:
- a) **El Alcalde y los miembros de la Junta de Gobierno Local.**
  - b) El Alcalde, el Vicealcalde y los miembros de la Junta de Gobierno Local.
  - c) El Alcalde, los Tenientes de Alcalde y los miembros de la Junta de Gobierno Local.
- 7) Los Tenientes de Alcalde en los municipios de gran población:
- a) Son nombrados entre los Concejales electos.
  - b) **Son nombrados entre los miembros de la Junta de Gobierno Local.**
  - c) Son nombrados por el Alcalde entre los concejales propuestos por la Junta de Gobierno Local.
- 8) El nombramiento del Secretario de la Junta de Gobierno en municipios de gran población recaerá en:
- a) Un funcionario con habilitación estatal.
  - b) Un miembro de la Junta de Gobierno.
  - c) **Un miembro de la Junta de Gobierno que ostente la condición de Concejel.**

**EXAMEN TIPO TEST –OFICIALES ADMINISTRATIVOS PARA  
INSTALACIONES DEPORTIVAS MUNICIPALES- TURNO LIBRE Y  
MINUSVALÍA**

- 9) En los Municipios de gran población es competencia del Pleno:
- a) **La aprobación de la plantilla de personal.**
  - b) Dirigir la política, el gobierno y la administración local.
  - c) La aprobación del proyecto del presupuesto.
- 10) El número de miembros que integran la Junta de Gobierno Local en los Municipios de gran población:
- a) **No podrá exceder de un tercio del número legal de miembros del Pleno, además del Alcalde.**
  - b) No podrá exceder de un tercio del número legal de miembros del Pleno.
  - c) Podrá exceder de un tercio del número legal de miembros del Pleno, además del Alcalde.
- 11) En la práctica de la notificación, si nadie puede hacerse cargo de la misma, además de hacer constancia del hecho en el expediente, junto con el día y la hora en que se practicó la notificación, se repetirá la misma:
- a) Por una sola vez y en una hora distinta dentro de los diez días siguientes.
  - b) Las veces que estime oportuno el órgano competente de la tramitación del acto.
  - c) **Por una sola vez y en una hora distinta dentro de los tres días siguientes.**
- 12) Los ciudadanos podrán presentar los escritos que dirijan a las Administraciones Públicas:
- a) **En los registros de cualquier órgano administrativo, que pertenezca a la Administración General del Estado, a la de cualquier Administración de las Comunidades Autónomas, o a la de alguna de las entidades que integran la Administración Local si, en este último caso, se hubiese suscrito el oportuno convenio.**
  - b) Solamente en los registros de cualquier órgano administrativo, que pertenezca a la Administración General del Estado, o a la de cualquier Administración de las Comunidades Autónomas.
  - c) En los registros que establezca la Administración a la que se dirija.

**EXAMEN TIPO TEST –OFICIALES ADMINISTRATIVOS PARA  
INSTALACIONES DEPORTIVAS MUNICIPALES- TURNO LIBRE Y  
MINUSVALÍA**

13) No es una fase de la gestión del presupuesto municipal:

- a) La ordenación del pago.
- b) La ordenación del gasto**
- c) La disposición del gasto.

14) En la fase de autorización de gasto:

- a) Existe tercero cierto
- b) Siempre existe importe cierto
- c) Se conoce el concepto del gasto**

15) Toda persona que vaya a iniciar una actividad laboral determinante de su inclusión en el régimen General de la Seguridad Social deberá en primer lugar:

- a) Solicitar un número de afiliación.**
- b) Solicitar un Código Cuenta Cotización.
- c) Ambas son verdaderas.

16) La afiliación en la Seguridad Social para una persona física que por primera vez realiza una actividad determinante de su inclusión en el ámbito de aplicación de la misma:

- a) Es obligatoria.**
- b) No es obligatoria.
- c) A voluntad de la empresa.

17) Cual de estos Centros Deportivos Municipales se encuentra en el distrito de Villaverde:

- a) Orcasur
- b) El Espinillo**
- c) Miguel Guillén Prim

**EXAMEN TIPO TEST –OFICIALES ADMINISTRATIVOS PARA  
INSTALACIONES DEPORTIVAS MUNICIPALES- TURNO LIBRE Y  
MINUSVALÍA**

18) En qué distrito se encuentra el Centro Deportivo Municipal de Valdebernardo:

- a) Moratalaz
- b) Vicálvaro**
- c) Puente de Vallecas

19) En cual de estos Centros Deportivos Municipales existe sala de musculación:

- a) La Bombilla
- b) Playa Victoria**
- c) La Vaguada

20) En cual de estos Centros Deportivos Municipales no hay escuela deportiva de gimnasia rítmica:

- a) Arganzuela
- b) Pradillo
- c) Luis Aragonés**

21) La forma de pago de las Cesiones gratuitas de Instalaciones Deportivas Municipales a Centros Escolares para Clases de Educación Física se efectuará:

- a) Mediante talón bancario conformado a nombre del Ayuntamiento de Madrid.
- b) En efectivo en la taquilla del centro deportivo municipal del 1 al 5 de cada mes.
- c) Ninguna de las dos anteriores es correcta.**

**EXAMEN TIPO TEST –OFICIALES ADMINISTRATIVOS PARA  
INSTALACIONES DEPORTIVAS MUNICIPALES- TURNO LIBRE Y  
MINUSVALÍA**

22) La dirección de la instalación, adjudicará las Cesiones gratuitas de Instalaciones Deportivas Municipales a Centros Escolares para Clases de Educación Física conforme a los criterios de:

- a) Pertenencia al distrito, nº de alumnos del centro y edad de los alumnos.
- b) Antigüedad en la instalación, ser centro público o concertado y años de funcionamiento del centro.
- c) Ser público o concertado, pertenencia al distrito y proximidad geográfica a la instalación.**

23) En el alquiler de instalaciones con compromiso de reserva durante la temporada deportiva:

- a) Se concede el alquiler para su utilización de lunes a sábado no festivos, del 1 de septiembre al 31 de mayo.
- b) Se concede el alquiler para su utilización de lunes a viernes no festivos y para partidos oficiales de fin de semana, en el caso de campos, pistas y pabellones.**
- c) Se concede el alquiler para su utilización de lunes a sábado no festivos, siempre que sea por un periodo superior a un mes.

24) En el alquiler de instalaciones con compromiso de reserva durante la temporada deportiva, en los concedidos para la práctica de Actividades Subacuáticas, todas las entidades deberán suscribir:

- a) Un seguro de Responsabilidad Civil y un Seguro de Accidentes que recoja expresamente la exención de responsabilidad en caso de accidente al Ayuntamiento de Madrid y que tenga como beneficiarios a deportistas e instructores.
- b) Un seguro de Responsabilidad Civil y un Seguro de Accidentes que recoja expresamente el desarrollo de esta actividad en piscina municipal y que tenga como beneficiarios a deportistas e instructores.**
- c) Un seguro de Responsabilidad Civil y un Seguro de Accidentes que recoja expresamente que es específico para esta actividad y que tenga como beneficiarios a deportistas e instructores.

**EXAMEN TIPO TEST –OFICIALES ADMINISTRATIVOS PARA  
INSTALACIONES DEPORTIVAS MUNICIPALES- TURNO LIBRE Y  
MINUSVALÍA**

- 25) En el alquiler de instalaciones con compromiso de reserva durante la temporada deportiva, las entidades deportivas que participan en competición oficial y que soliciten la programación de sus partidos en fin de semana, deberán entregar su calendario oficial:
- a) Como mínimo 15 días antes del comienzo de la competición.
  - b) En el plazo máximo de 7 días, a partir de su publicación por la Federación correspondiente**
  - c) 5 días antes del comienzo de la competición, no garantizándose en caso contrario la programación del primer encuentro.
- 26) En el alquiler de instalaciones con compromiso de reserva durante la temporada deportiva, si transcurrido el plazo de aceptación y tramitación no existiese comunicación alguna por parte del solicitante al que se le ha concedido este régimen:
- a) El Centro Deportivo Municipal deberá comunicar al solicitante la nulidad de la concesión de forma escrita.
  - b) El Centro Deportivo Municipal podrá disponer del espacio adjudicado para otros solicitantes.**
  - c) El Centro Deportivo Municipal deberá comunicar al solicitante el plazo improrrogable de 10 días para realizar la tramitación, pudiendo disponer del espacio adjudicado para otros solicitantes en el caso de no contestación.
- 27) La Cesión de Instalaciones Deportivas para entrenamientos a clubes y asociaciones deportivas mediante tarjetas de abono anual de deporte será de aplicación a:
- a) Entidades y/o deportistas que participan en cualquier tipo de programas de competición.
  - b) A todas aquellas entidades y/o deportistas sin ánimo de lucro que deseen desarrollar sus entrenamientos en los Centros Deportivos Municipales.
  - c) A entidades y/o deportistas que participan en competiciones federadas o Juegos Deportivos Municipales.**

**EXAMEN TIPO TEST –OFICIALES ADMINISTRATIVOS PARA  
INSTALACIONES DEPORTIVAS MUNICIPALES- TURNO LIBRE Y  
MINUSVALÍA**

28) Cual de las siguientes afirmaciones corresponde a uno de los requisitos de la Cesión de Instalaciones Deportivas para entrenamientos a clubes y asociaciones deportivas mediante tarjetas de abono anual de deporte:

- a) Las entidades deportivas deberán tener el domicilio social en el distrito.
- b) Cumplimentar la solicitud correspondiente, declarando todos los datos solicitados.**
- c) Las entidades deportivas tendrán que tener reconocido el carácter social.

29) En la Cesión de Instalaciones Deportivas para entrenamientos a clubes y asociaciones deportivas mediante tarjetas de abono anual de deporte, el periodo de cesión será con carácter general del:

- a) 1 de septiembre al 31 de mayo.
- b) 15 de septiembre al 30 de junio.
- c) 15 de septiembre al 31 de mayo.**

30) El número de tarjetas mínimo a adquirir por un equipo de balonmano en la Cesión de Instalaciones Deportivas para entrenamientos a clubes y asociaciones deportivas mediante tarjetas de abono anual de deporte es:

- a) 15
- b) 10
- c) 12**

31) Con el carné municipal de deporte especial se podrá acceder de forma gratuita a los Centros Deportivos Municipales para:

- a) El uso de aquellas unidades deportivas de uso libre.
- b) El uso exclusivo de piscinas.**
- c) El uso de piscinas y salas de musculación.

**EXAMEN TIPO TEST –OFICIALES ADMINISTRATIVOS PARA  
INSTALACIONES DEPORTIVAS MUNICIPALES- TURNO LIBRE Y  
MINUSVALÍA**

- 32) El plazo máximo de validez del carné municipal de deporte especial es:
- a) En función del periodo de reconocimiento de la minusvalía y como máximo 5 años, a contar desde la fecha de expedición del carné.
  - b) En función del periodo de reconocimiento de la minusvalía y como máximo 3 años, a contar desde la fecha de expedición del carné.**
  - c) El carné municipal de deporte especial tendrá validez mientras se mantenga el grado de minusvalía igual o superior al 33%.
- 33) En el caso de estar en posesión del carné municipal de deporte especial infantil, será obligado el acceso:
- a) Acompañado de uno de sus padres, que será el responsable del mismo.
  - b) Acompañado de un adulto que no tenga ninguna discapacidad, que será el responsable del mismo.
  - c) Acompañado de un adulto mayor de edad que actúe como responsable.**
- 34) ¿Cuándo se devenga la tasa por prestación de servicios de piscinas e instalaciones deportivas?
- a) Cuando finaliza el servicio.
  - b) Cuando se solicita o inicia la prestación del servicio.**
  - c) Cuando se abona el servicio
- 35) Si la tarifa general de la cuota de inscripción a actividad deportiva dirigida tiene un precio de 10,65 euros, ¿Qué importe debe abonar por dicha cuota un beneficiario de 11 años que desea inscribirse a una actividad deportiva dirigida?
- a) 10,65 euros**
  - b) 6,39 euros
  - c) 6,40 euros

**EXAMEN TIPO TEST –OFICIALES ADMINISTRATIVOS PARA  
INSTALACIONES DEPORTIVAS MUNICIPALES- TURNO LIBRE Y  
MINUSVALÍA**

- 36) De los siguientes servicios ¿Qué cuota mensual es la de mayor importe?
- a) **Matronatación de 2 sesiones/semana**
  - b) Psicomotricidad de 2 sesiones/semana
  - c) Tenis infantil de 2 sesiones/semana
- 37) En el alquiler durante una hora de cinco calles de piscina ¿Qué tarifa se debe abonar?
- a) Cinco pagos de la tarifa “calle de piscina o atletismo”
  - b) **Un pago de la tarifa “Alquiler de pabellones, piscinas, pistas de atletismo y auditorios”**
  - c) Un pago de la tarifa “calle de piscina o atletismo”
- 38) Un club de natación acogido al régimen de cesión para entrenamientos durante los martes y jueves ¿Qué tarifa debe abonar por este servicio?
- a) **El importe de una unidad de la tarifa por cada uno de los integrantes de la entidad y por cada temporada deportiva.**
  - b) El importe de dos unidades de la tarifa por cada uno de los integrantes de la entidad y por cada temporada deportiva.
  - c) El importe de dos unidades de la tarifa por cada uno de los integrantes de la entidad y por cada año.
- 39) La reducción por la categoría de joven se aplica en la tarifa de inscripción a los Juegos Deportivos Municipales en:
- a) Las modalidades deportivas de cadete y alevín.
  - b) **Las modalidades deportivas de cadete y juvenil.**
  - c) Las modalidades deportivas de juvenil y benjamín.

**EXAMEN TIPO TEST –OFICIALES ADMINISTRATIVOS PARA  
INSTALACIONES DEPORTIVAS MUNICIPALES- TURNO LIBRE Y  
MINUSVALÍA**

40) En febrero 2009 ¿Se podrá canjear un bono de fisioterapia del año 2008 con usos pendientes por un bono multiuso 2009?

- a) Sí, abonando la diferencia entre el bono nuevo y el importe del número de usos pendientes del bono caducado.
- b) Sí, abonando la diferencia, si la hubiera, entre el mismo número de usos de un bono nuevo y los usos pendientes del bono caducado.
- c) No.**

41) ¿Qué se debe abonar en concepto de suplemento de iluminación en el alquiler de una pista polideportiva cubierta (utilización transversal del pabellón) durante una hora y media para la celebración de un partido de una competición interna de una empresa y es necesaria la iluminación?

- a) Una unidad de la tarifa “suplemento de iluminación de pistas”.
- b) Dos unidades de la tarifa “suplemento de iluminación de pistas”.**
- c) Tiene carácter gratuito al ser un partido.

42) El pago de la tarifa “entrada de piscina, musculación, sauna o ciclo sala” da derecho a un beneficiario de dieciséis años a:

- a) Una sesión en una piscina cubierta por un tiempo máximo de 1 hora.
- b) Una sesión en la sala de musculación con una duración máxima de noventa minutos.
- c) Una sesión en la actividad dirigida de ciclo sala.**

43) A la tarifa “barca de recreo” ¿Qué reducción se debe aplicar cuando el servicio se presta un martes no festivo a las 12:00 h. y los ocupantes son un abuelo de 66 años y su nieto de 12 años?

- a) El 70% sobre la tarifa general.**
- b) El 40% sobre la tarifa general.
- c) Se debe aplicar la tarifa general sin reducción alguna.

**EXAMEN TIPO TEST –OFICIALES ADMINISTRATIVOS PARA  
INSTALACIONES DEPORTIVAS MUNICIPALES- TURNO LIBRE Y  
MINUSVALÍA**

44) ¿Se puede acceder el sábado a partir de las 16:00 h. al uso libre de una piscina climatizada abierta mediante un abono mensual de uso libre reducido?

- a) No
- b) Sí**
- c) Solamente en los meses de septiembre a mayo

45) Un usuario en posesión del abono anual de uso libre ¿podrá acceder a la piscina climatizada del centro deportivo La Vaguada por la mañana y a la piscina al aire libre del centro deportivo Barrio del Pilar por la tarde si ambas prestan servicio?

- a) No
- b) Solamente en el mes de junio
- c) Sí**

46) El importe satisfecho por un servicio de alquiler de pista de tenis ¿se puede devolver en caso de que el servicio no se pueda prestar por una causa climatológica?

- a) No**
- b) Sí, siempre y cuando la petición de devolución se realice antes de la hora prevista de la celebración de la actividad deportiva.
- c) Sí, siempre y cuando la petición de devolución se realice como máximo en el día siguiente de la celebración de la actividad deportiva.

47) Una orden de domiciliación bancaria del pago de la cuota de la actividad dirigida "Acondicionamiento físico deportivo adulto, lunes y miércoles a las 19:30 h." tendrá validez:

- a) Por tiempo indefinido.**
- b) Exclusivamente por la duración del año en que se dio la orden de domiciliación.
- c) Exclusivamente por la duración de la temporada deportiva en que se dio la orden de domiciliación

**EXAMEN TIPO TEST –OFICIALES ADMINISTRATIVOS PARA  
INSTALACIONES DEPORTIVAS MUNICIPALES- TURNO LIBRE Y  
MINUSVALÍA**

- 48) ¿Se pueden constituir depósitos al personal municipal con cargo a los anticipos de caja fija?
- a) No.
  - b) Solamente para atender gastos cuya imputación se realice en el capítulo 2 del presupuesto de gastos.**
  - c) Solamente para atender gastos cuya imputación se realice en el capítulo 4 del presupuesto de gastos
- 49) En el año 2008, para atender gastos de menor cuantía con el anticipo de caja fija ¿de que dinero en metálico puede disponer el cajero-pagador?
- a) De 400,00 euros
  - b) De 500,00 euros
  - c) De 600,00 euros**
- 50) Si el precio de la tarifa “alquiler de pista de tenis, padel, frontón, squash o badminton” es de 5,40 euros y la tarifa “reserva de pista”, 1,20 euros ¿qué precio debe abonar un usuario en posesión del abono anual de uso libre por el alquiler de una pista de tenis solicitada el día antes de su utilización durante el mes de julio?
- a) 5,40 euros**
  - b) 6,60 euros
  - c) 0,00 euros
- 51) Para el suministro del material deportivo necesario para dotar una sala multitrabajo valorado en 30.000,00 euros para un centro deportivo municipal ¿qué actuaciones se debe realizar en el centro para el inicio del expediente?
- a) Las necesarias para la adjudicación mediante un contrato administrativo.**
  - b) Las necesarias para la adjudicación mediante un contrato menor.
  - c) Contactar con un proveedor para que realice el suministro y posteriormente remitir la factura para el inicio del expediente de gasto.

**EXAMEN TIPO TEST –OFICIALES ADMINISTRATIVOS PARA  
INSTALACIONES DEPORTIVAS MUNICIPALES- TURNO LIBRE Y  
MINUSVALÍA**

52) En un centro deportivo municipal se desea realizar una visita al Museo del Prado para sus usuarios mayores de 65 años y para ello se requiere el alquiler de un autocar, valorado el servicio en 2.000,00 euros ¿se puede contratar el servicio mediante un contrato menor?

- a) No.
- b) En ningún caso, el Ayuntamiento de Madrid puede contratar este tipo de servicio.
- c) Sí.**

53) Una reclamación formulada de acuerdo con el Decreto del Alcalde de 17 de enero de 2005 de atención al ciudadano ¿tiene la calificación de recurso administrativo?

- a) Sí.
- b) No.**
- c) Solamente si afecta a aspectos tributarios.

54) En la resolución expresa de un recurso de reposición referente a la devolución de un ingreso indebido de un alquiler de una pista de tenis ¿cuál es el plazo para notificar al recurrente la misma?

- a) Un mes desde la fecha de la resolución.
- b) Diez días desde la fecha de la resolución.**
- c) Seis meses desde la fecha de la resolución.

55) En el Distrito Municipal ¿quién actúa como interlocutor para la gestión de una reclamación referida a un centro deportivo municipal, conforme al Decreto del Alcalde de Atención al Ciudadano del Ayuntamiento de Madrid?

- a) El Gerente del Distrito.**
- b) El Concejal del Distrito.
- c) El Jefe de la Unidad Administrativa de Actividades Culturales y Deportivas

**EXAMEN TIPO TEST –OFICIALES ADMINISTRATIVOS PARA  
INSTALACIONES DEPORTIVAS MUNICIPALES- TURNO LIBRE Y  
MINUSVALÍA**

56) Un titular de un bono multiuso del año 2008 con usos pendientes a 31 de diciembre

**a) Podrá acceder con el mismo al uso libre de la piscina climatizada el día 3 de enero de 2009.**

b) No podrá acceder con el mismo al uso libre de la sauna el día 3 de enero de 2009.

c) Deberá canjear los usos pendientes por un bono multiuso del año 2009 para poder acceder al uso libre del servicio de musculación.

57) El precio de la tarifa “Torneo Municipal de Fútbol Sala” es por:

a) Cada jugador del equipo inscrito.

**b) Cada equipo inscrito.**

c) Cada jugador del equipo inscrito y el delegado del mismo.

58) ¿A que da derecho el pago de la tarifa “barca de recreo”?

a) A la utilización de una barca durante una hora a partir del momento de iniciar el uso de la embarcación.

**b) A la utilización por un máximo de cuatro ocupantes de una barca de recreo durante el tiempo establecido.**

c) A la utilización de una barca durante media hora a partir del momento de iniciar el uso de la embarcación.

59) En virtud del Real Decreto Legislativo 1/1995, de 24 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, el contrato de trabajo se podrá celebrar:

a) Por escrito.

**b) Por escrito o de palabra.**

c) Por escrito, de palabra o mediante firma electrónica.

**EXAMEN TIPO TEST –OFICIALES ADMINISTRATIVOS PARA  
INSTALACIONES DEPORTIVAS MUNICIPALES- TURNO LIBRE Y  
MINUSVALÍA**

- 60) El contrato para la formación tendrá una duración:
- a) **Mínima de 6 meses y máxima de dos años.**
  - b) Mínima de 12 meses y máxima de cinco años.
  - c) Mínima de 6 meses y máxima de cinco años.
- 61) En virtud del Real Decreto Legislativo 1/1995, de 24 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, el contrato de trabajo podrá suspenderse por las siguientes causas:
- a) Mutuo acuerdo de las partes.
  - b) Incapacidad temporal de los trabajadores.
  - c) **Las dos respuestas anteriores son correctas.**
- 62) Según el artículo 51 del Real Decreto Legislativo 1/1995, de 24 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores se entenderá por despido colectivo la extinción de contrato de trabajo fundada en causas económicas, técnicas, organizativas o de producción, cuando en un período de noventa días la extinción afecte al menos a:
- a) 50 % de la plantilla en empresas que ocupen menos de 500 trabajadores.
  - b) **10 trabajadores en empresas que ocupen menos de 100 trabajadores.**
  - c) 30 trabajadores en empresas que ocupen entre 100 y 500 trabajadores.
- 63) Los centros que soliciten la Cesión gratuita de Instalaciones Deportivas Municipales a Centros Escolares para Clases de Educación Física deberán:
- a) Pertener al distrito.
  - b) **Carecer de instalaciones propias para la práctica del deporte para el que la solicita.**
  - c) Las dos anteriores son ciertas.

**EXAMEN TIPO TEST –OFICIALES ADMINISTRATIVOS PARA  
INSTALACIONES DEPORTIVAS MUNICIPALES- TURNO LIBRE Y  
MINUSVALÍA**

64) Cuántas categorías se convocan en los Juegos Deportivos Municipales dentro de la categoría de deportes colectivos.

- a) 5
- b) 7
- c) 6**

65) Cuántos distritos participan en los Juegos Deportivos Municipales:

- a) 21**
- b) 20
- c) 19

66) En la normativa general de los Juegos Deportivos Municipales se establece que: “los deportistas de la categoría de base que tengan licencia por alguna federación deportiva”:

- a) Podrán participar en los Juegos Deportivos Municipales.
- b) No podrán participar en los Juegos Deportivos Municipales en la modalidad deportiva en la que tengan licencia federativa.**
- c) No podrán participar en los Juegos Deportivos Municipales.

67) En las categorías de los Juegos Deportivos Municipales benjamín y alevín:

- a) Se convoca una competición masculina y otra femenina.
- b) Se convoca una competición mixta.**
- c) Se pueden crear equipos mixtos, a excepción de la modalidad de fútbol.

**EXAMEN TIPO TEST –OFICIALES ADMINISTRATIVOS PARA  
INSTALACIONES DEPORTIVAS MUNICIPALES- TURNO LIBRE Y  
MINUSVALÍA**

68) Respecto a la puntualidad en los encuentros de los Juegos Deportivos Municipales:

- a) Existirán 10 minutos de cortesía para el comienzo del encuentro en el caso de no estar los dos equipos.
- b) No existirá tiempo de cortesía para el comienzo del encuentro, pudiendo el arbitro cerrar el acta del encuentro a la hora en punto.**
- c) Sólo existirán 10 minutos de cortesía para el comienzo del encuentro en el caso de los deportes colectivos.

69) Las solicitudes para la Cesión gratuita de Instalaciones Deportivas Municipales a Centros Escolares para Clases de Educación Física deberá presentarse en:

- a) La Consejería de Educación.
- b) La Dirección General de Deportes del Ayuntamiento de Madrid para su aprobación.
- c) En el Centro Deportivo Municipal que se desea solicitar.**

70) Según el art 72 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, las medidas provisionales:

- a) Solo pueden ser adoptadas una vez iniciado el procedimiento.
- b) Solo pueden ser adoptadas con carácter previo al inicio del procedimiento.
- c) Podrán ser adoptadas tanto con carácter previo al inicio del procedimiento, como una vez ya iniciado.**

71) Según lo dispuesto en el art 83.1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, los informes, salvo disposición administrativa en contrario serán:

- a) Preceptivos y no vinculantes.
- b) Facultativos y no vinculantes.**
- c) Facultativos y vinculantes.

**EXAMEN TIPO TEST –OFICIALES ADMINISTRATIVOS PARA  
INSTALACIONES DEPORTIVAS MUNICIPALES- TURNO LIBRE Y  
MINUSVALÍA**

72) En los municipios de gran población, a que se refiere el Título X de la Ley 7/1985, de 2 de abril, los Tenientes de Alcalde tendrán el tratamiento de:

- a) Señoría.
- b) Ilustrísima.**
- c) Excelentísima.

73) La publicación sustituye a la notificación surtiendo sus mismos efectos:

- a) Cuando el acto tenga por destinatario a un sujeto determinado.
- b) Cuando se trate de actos integrantes de un procedimiento selectivo o de concurrencia competitiva de cualquier tipo.**
- c) Por expreso mandato de la ley 30/1992, de 26 de noviembre, en ningún caso la publicación podrá sustituir a la notificación.

74) La gestión del presupuesto de gastos se realizará en las siguientes fases:

- a) Autorización de gasto, disposición o compromiso de gasto, reconocimiento o liquidación de la obligación y ordenación de pago.**
- b) Autorización de gasto, reconocimiento o liquidación de la obligación y ordenación de pago.
- c) Autorización de gasto, disposición o compromiso de la obligación, reconocimiento o liquidación del gasto y ordenación de pago.

75) La enseñanza básica es:

- a) Obligatoria y gratuita.**
- b) Obligatoria.
- c) Obligatoria pública o concertada.

76) La Sección 1ª del Capítulo II del Título I de la Constitución Española se denomina:

- a) De los derechos y deberes fundamentales.
- b) De los derechos fundamentales y de las libertades públicas.**
- c) De las garantías de las libertades y derechos fundamentales.

**EXAMEN TIPO TEST –OFICIALES ADMINISTRATIVOS PARA  
INSTALACIONES DEPORTIVAS MUNICIPALES- TURNO LIBRE Y  
MINUSVALÍA**

- 77) Declarado el estado de excepción no podrá suspenderse:
- a) El derecho a la integridad física.
  - b) El derecho del detenido a ser informado de las razones de detención.
  - c) Ambas son verdaderas.**
- 78) Entre las competencias del defensor del pueblo se encuentra:
- a) La posibilidad de interponer recurso de amparo.**
  - b) Revocar las resoluciones que dicte la Administración.
  - c) Ambas son verdaderas.
- 79) La reforma de la Constitución se regula en:
- a) El título IX, artículos 159 a 164.
  - b) El título XII, artículos 165 a 169
  - c) El título X, artículos 166 a 169**
- 80) Si el Tribunal Constitucional declara inconstitucional algún precepto de una Ley ello determina:
- a) Que el Gobierno debe dictar en plazo legal otra Ley que sustituya a la primera.
  - b) Que el Congreso, de manera inmediata, deberá dictar otra Ley que sustituya a la primera.
  - c) Que la ley sigue vigente salvo en aquellos preceptos que fueron declarados inconstitucionales.**
- 81) Los cuatro miembros del Tribunal Constitucional propuestos por el Congreso, serán elegidos por:
- a) Mayoría absoluta
  - b) Mayoría de tres quintos.**
  - c) Mayoría simple.

**EXAMEN TIPO TEST –OFICIALES ADMINISTRATIVOS PARA  
INSTALACIONES DEPORTIVAS MUNICIPALES- TURNO LIBRE Y  
MINUSVALÍA**

- 82) Uno de los siguientes principios no aparece recogido en la Constitución para la Administración Local:
- a) El carácter democrático y representativo de sus órganos de gobierno.
  - b) La autonomía para la gestión de sus intereses.
  - c) La autonomía financiera.**
- 83) Según el art. 149 de la Constitución Española, el Estado tiene competencia exclusiva sobre:
- a) Administración de justicia.**
  - b) Los montes y aprovechamientos forestales.
  - c) Sanidad e higiene
- 84) Las Entidades Locales integradas por los Municipios de grandes aglomeraciones urbanas entre cuyos núcleos de población existan vinculaciones económicas y sociales se denominan:
- a) Comarcas.
  - b) Áreas Metropolitanas**
  - c) Mancomunidades
- 85) Según el art. 3.1 de la Ley Reguladora de las Bases de Régimen Local, son entidades locales territoriales:
- a) El municipio, las entidades de ámbito territorial inferior al municipio, la comarca y las regiones.
  - b) El municipio, la provincia y la isla en los archipiélagos Balear y Canario.**
  - c) El municipio, la Provincia, la isla y las Áreas Metropolitanas.
- 86) La protección civil es un servicio que deberá prestarse:
- a) En todos los municipios.
  - b) En los municipios con población superior a 5.000 habitantes.
  - c) En los municipios con población superior a 20.000 habitantes.**

**EXAMEN TIPO TEST –OFICIALES ADMINISTRATIVOS PARA  
INSTALACIONES DEPORTIVAS MUNICIPALES- TURNO LIBRE Y  
MINUSVALÍA**

87) La Comisión Especial de Cuentas existe:

- a) **En todos los municipios.**
- b) En los municipios de más de 5.000 habitantes, y en los de menos en que así lo disponga su Reglamento Orgánico o lo acuerde el Pleno.
- c) Solamente en los municipios de gran población.

88) Existe en todos los Municipios:

- a) **Comisión Especial de Cuentas.**
- b) Junta de Gobierno Local.
- c) Comisión Especial de Sugerencias y Reclamaciones

89) El control y fiscalización de los órganos de gobierno corresponde:

- a) **Al Pleno.**
- b) Al Alcalde.
- c) A la Junta de Gobierno.

90) Los Secretarios Generales Técnicos, según el artículo 47.1 del Reglamento Orgánico del Gobierno y Administración del Ayuntamiento de Madrid, en el Ayuntamiento de Madrid entre otras, ejercerán funciones delegadas por:

- a) El Pleno.
- b) **El Alcalde o La Junta de Gobierno.**
- c) El Concejal de Gobierno del Área.

91) El Reglamento orgánico del Gobierno y de la Administración del Ayuntamiento de Madrid, fue aprobado por:

- a) La Junta de Gobierno de la Ciudad de Madrid.
- b) El Pleno, por mayoría simple.
- c) **El Pleno, con mayoría absoluta del número legal de sus miembros.**

**EXAMEN TIPO TEST –OFICIALES ADMINISTRATIVOS PARA  
INSTALACIONES DEPORTIVAS MUNICIPALES- TURNO LIBRE Y  
MINUSVALÍA**

- 92) Señala cual de las siguientes Áreas de Gobierno no existe en la actual organización del Ayuntamiento de Madrid:
- a) Área de Gobierno de las Artes.
  - b) Área de Gobierno de Economía y Empleo.
  - c) **Área de Gobierno de Parques y Jardines.**
- 93) La división del término municipal de Madrid en Distritos, en cuanto a su número y denominación corresponde:
- a) **Al Pleno del Ayuntamiento, por medio de la modificación del Reglamento Orgánico de los Distritos de la Ciudad de Madrid.**
  - b) A la Junta de Gobierno de la Ciudad de Madrid, dando cuenta al Pleno.
  - c) Al Pleno, previa consulta popular.
- 94) Sin perjuicio de lo establecido en el Reglamento Orgánico del Gobierno y de la Administración del Ayuntamiento de Madrid, la representación de la Junta Municipal del Distrito la ostenta:
- a) El Secretario de Distrito.
  - b) El Gerente de Distrito.
  - c) **El Concejal Presidente.**
- 95) El Gerente del Distrito ostenta a todos los efectos el rango de:
- a) Subdirector General.
  - b) **Director General.**
  - c) Coordinador General.

**EXAMEN TIPO TEST –OFICIALES ADMINISTRATIVOS PARA  
INSTALACIONES DEPORTIVAS MUNICIPALES- TURNO LIBRE Y  
MINUSVALÍA**

- 96) El territorio de la nación española se divide en:
- a) **Cincuenta provincias.**
  - b) Cincuenta y dos provincias.
  - c) Cuarenta y ocho provincias.
- 97) Son órganos necesarios de la Provincia, y por lo tanto existen en todas las Diputaciones Provinciales:
- a) El Presidente, los Vicepresidentes, el Pleno y los Consejos Sectoriales, que canalizan la participación ciudadana en el ámbito provincial.
  - b) **El Presidente, los Vicepresidentes, la Junta de Gobierno y el Pleno.**
  - c) El Presidente, la Junta de Gobierno, la Junta de Portavoces y el Pleno.
- 98) Según el artículo 4 del Reglamento Orgánico de los Distritos del Ayuntamiento de Madrid, los órganos de los Distritos son:
- a) **La Junta Municipal, el Concejal-presidente, el Gerente del Distrito y el Consejo Territorial del Distrito.**
  - b) El Concejal-presidente, el Gerente del Distrito y el Consejo Territorial del Distrito.
  - c) El Concejal-presidente, el Gerente del Distrito, el Secretario del Distrito y el Consejo Territorial del Distrito.
- 99) La jefatura y gestión del personal adscrito al Distrito es competencia de:
- a) El Gerente del Distrito.
  - b) **El Secretario del Distrito.**
  - c) El Concejal-presidente del Distrito.

**EXAMEN TIPO TEST –OFICIALES ADMINISTRATIVOS PARA  
INSTALACIONES DEPORTIVAS MUNICIPALES- TURNO LIBRE Y  
MINUSVALÍA**

100) Corresponde a la Junta de Gobierno de la Diputación Provincial:

- a) **La asistencia al Presidente en el ejercicio de sus atribuciones.**
- b) La asistencia al Pleno en el ejercicio de sus atribuciones.
- c) Aprobar la Oferta de Empleo Público.