



ARCHIVERO/A Y BIBLIOTECARIO/A  
(PROMOCIÓN INTERNA INDEPENDIENTE)  
AYUNTAMIENTO DE MADRID

MADRID

**PRUEBAS SELECTIVAS PARA COBERTURA DE  
PLAZAS DE ARCHIVERO/A Y BIBLIOTECARIO/A**

**(PROMOCIÓN INTERNA INDEPENDIENTE)**

**AYUNTAMIENTO DE MADRID**

**PRIMER EJERCICIO**

**MODELO A**



ARCHIVERO/A Y BIBLIOTECARIO/A  
(PROMOCIÓN INTERNA INDEPENDIENTE)  
AYUNTAMIENTO DE MADRID

MADRID



- 1. Las RDA son un nuevo código de catalogación que sustituyó en 2010 a:**
  - a) Las AACR2.
  - b) Las Reglas de Catalogación.
  - c) El formato MARC21.
  
- 2. Según el formato MARC21 para registros de autoridad, ¿cuál de estos códigos se refiere a un título uniforme?**
  - a) X00.
  - b) X30.
  - c) X51.
  
- 3. Para la UNESCO la alfabetización mediática e informacional (AMI) incluye:**
  - a) La lectoescritura.
  - b) La alfabetización digital y en medios.
  - c) La alfabetización visual.
  
- 4. ¿Cómo se llama el proyecto de extensión bibliotecaria que realiza la Biblioteca Eugenio Trías con el Hospital Niño Jesús?**
  - a) La lectura que da vida.
  - b) Biblioteca con corazón.
  - c) Tendiendo puentes con la lectura.
  
- 5. ¿Cómo pueden las bibliotecas, según la IFLA, contribuir a alcanzar los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) de la Agenda 2030?**
  - a) La IFLA no ha emitido ningún informe sobre esta materia.
  - b) Las bibliotecas contribuyen centrándose únicamente en el ODS 4: Educación de calidad.
  - c) Compartiendo información con los usuarios sobre los ODS.



- 6. La revista que publicó el Ayuntamiento de Madrid entre 1957 y 1992 -importante fuente de referencia sobre la ciudad- lleva como título:**
- a) Madrid Histórico.
  - b) Villa de Madrid: revista del Excmo. Ayuntamiento.
  - c) Sociedad y espacio urbano de Madrid en el siglo XX.
- 7. ¿Qué biblioteca del Ayuntamiento de Madrid participa en el servicio “Pregunte, las bibliotecas responden”?**
- a) Biblioteca Pública Municipal Eugenio Trías.
  - b) Biblioteca Pública Municipal José Saramago.
  - c) Biblioteca Musical Víctor Espinós.
- 8. ¿Qué servicio está solo disponible para las bibliotecas integradas en el Catálogo Colectivo de la Comunidad de Madrid?**
- a) eBiblio Madrid.
  - b) Préstamo Intercentros (PIC).
  - c) Préstamo Interbibliotecario.
- 9. ¿A qué plataformas está suscrita la Hemeroteca Municipal de Madrid?**
- a) Kiosko y más, Orbyt y El Economista.
  - b) eBiblio Madrid.
  - c) Ninguna.
- 10. ¿En qué redes sociales tiene un perfil la red de Bibliotecas Públicas del Ayuntamiento de Madrid?**
- a) Facebook, Twitter e Instagram.
  - b) Facebook e Instagram.
  - c) Twitter e Instagram.



**11. eBiblio es un servicio gratuito de préstamo de libros electrónicos en línea coordinado e impulsado por:**

- a) La Subdirección General de Coordinación Bibliotecaria del Ministerio de Cultura y Deporte.
- b) La Subdirección General de Coordinación Bibliotecaria del Ministerio de Cultura y Deporte en colaboración con los Servicios de Bibliotecas de las Comunidades Autónomas.
- c) La Comunidad de Madrid en colaboración con los Ayuntamientos de la región.

**12. ¿Cuáles son las áreas documentales básicas de un museo?**

- a) Los fondos museográficos, documentales y administrativos.
- b) Los fondos museográficos, documentales y bibliográficos.
- c) Los fondos museográficos, documentales, bibliográficos y administrativos.

**13. En el tratamiento administrativo de los fondos, los museos adscritos al Ministerio de Cultura y Deporte deberán llevar un registro de:**

- a) Obras solicitadas a otros museos para exposiciones temporales.
- b) Obras de interés para el museo que estén en el mercado.
- c) La colección estable del museo, en donde se inscribirán los fondos que la integran.

**14. ¿En qué año fue publicada la obra de Caspar Friedrich Neickel titulada *Museographia*, en la que se ofrece el diseño de un “museo ideal” y consejos prácticos para la exposición, conservación y clasificación de los objetos?**

- a) 1727.
- b) 1785.
- c) 1803.



**15. Según la publicación del Ministerio de Cultura y Deporte, *Criterios para la elaboración del Plan museológico*, este debe ser elaborado por**

- a) Exclusivamente la dirección del museo.
- b) El personal técnico y científico del museo, aunque en algunos puntos, por la especificidad, amplitud o envergadura de la materia a tratar podrá contar con la colaboración de personal de apoyo externo a la institución.
- c) Solo por los equipos de las empresas externas adjudicatarias para dicho proyecto.

**16. ¿Qué es el DOI de una publicación electrónica?**

- a) Es un dígito de control que las identifica unívocamente.
- b) Es la forma de denominar al texto en las publicaciones electrónicas.
- c) Es un repositorio digital de publicaciones electrónicas.

**17. La bibliometría es parte de la:**

- a) Bibliografía.
- b) Cienciometría.
- c) Biblioteconomía.

**18. ¿Existe en el Ayuntamiento de Madrid un órgano para valoración y eliminación de documentos?**

- a) Sí, es la Comisión de Documentos y Archivos (CDA).
- b) Sí, es la Comisión Calificadora de Documentos (CCD).
- c) Sí, es la Comisión de Valoración Integral de Documentos (CVID).

**19. ¿Cuál es el desarrollo de las siglas CSCDA?**

- a) Comisión de Seguimiento para la Calificación de Documentos Administrativos.
- b) Comisión Superior de Calificación de Documentos Administrativos.
- c) Comisión de Seguimiento para la Calificación de Documentos de Archivo.



**20. ¿Los métodos de ordenación en un archivo son excluyentes?**

- a) Sí, un archivo debe tener un único método de ordenación para conseguir unidad y evitar el caos.
- b) No, un archivo puede admitir varios métodos de ordenación.
- c) Sí, se utilizará un único método en función del cuadro de clasificación establecido.

**21. ¿Cuál es el método de ordenación en los depósitos de un archivo que asegura un ahorro de espacio máximo?**

- a) El que ordena los documentos reconstruyendo el cuadro de clasificación del archivo.
- b) El que ordena los documentos reconstruyendo el organigrama de la institución.
- c) El que ordena los documentos con una secuencia numérica continua.

**22. ¿Cuenta el Ayuntamiento de Madrid con un sistema propio para gestionar sus archivos?**

- a) Sí, es el Sistema de Documentos y Archivos del Ayuntamiento de Madrid.
- b) Sí, es el Sistema Integral de Archivos y Documentación del Ayuntamiento de Madrid.
- c) Sí, es el Sistema Integral de Gestión Documental y Archivos del Ayuntamiento de Madrid.

**23. ¿Cuál de los siguientes documentos recoge elementos y especificidades relacionados con la firma electrónica?**

- a) La Norma Técnica de Interoperabilidad de Política de Gestión de Documento Electrónico.
- b) La Norma Técnica de Interoperabilidad de Metadatos y Firma Digital.
- c) La Norma Técnica de Interoperabilidad de Documento Electrónico.



**24. Antes de denominarse Teatro Español, este teatro se denominaba:**

- a) Teatro de la Cruz.
- b) Teatro del Príncipe.
- c) Teatro de los Caños del Peral.

**25. Las Fiestas de la Melonera se celebran en el distrito madrileño de:**

- a) Chamberí.
- b) Usera.
- c) Arganzuela.

**26. De acuerdo con la Carta de Servicios de los Museos Municipales 2020, se establece el compromiso de difundir la actividad de cada uno de los Museos municipales en los siguientes medios: página web, redes sociales, medios de comunicación, correo electrónico, cartelería.**

- a) Al menos en cuatro de ellos.
- b) Al menos en dos de ellos.
- c) En todos ellos.

**27. ¿Cuántas bibliotecas públicas del Ayuntamiento de Madrid abren los fines de semana?**

- a) Tres.
- b) Cuatro.
- c) Ninguna.

**28. La norma ISO 690:2010 proporciona directrices para:**

- a) La elaboración de resúmenes.
- b) La redacción de referencias bibliográficas y de citas de recursos de información.
- c) La gestión de calidad en bibliotecas.





**29. ¿Dentro de qué movimiento surge la necesidad de crear las primeras bibliografías?**

- a) El Enciclopedismo y la Ilustración.
- b) El Renacimiento.
- c) El Positivismo.

**30. Desde finales del siglo XX, el encargado de llevar a cabo un proceso de conservación-restauración de un objeto artístico se denomina:**

- a) Restaurador de obras de arte.
- b) Artesano.
- c) Conservador-restaurador de bienes culturales.

**31. Señala la respuesta incorrecta. La manipulación humana se considera como una de las causas del deterioro de bienes culturales, por ello, cualquiera que vaya a manipular objetos debe tener en cuenta ciertas consideraciones:**

- a) Asegurar correctamente los objetos antes de mover cualquier vehículo.
- b) Apoyar los bienes culturales directamente en el suelo.
- c) No arrastrar las piezas bajo ningún concepto.

**32. ¿Qué mosaico romano podemos visitar en el Museo de San Isidro de Madrid?**

- a) El mosaico geométrico de la villa romana de Villaverde Bajo.
- b) El mosaico del Auriga Victorioso de la villa romana del Val.
- c) El mosaico de los Peces de la Casa de Hippolytus.

**33. Tras la invasión musulmana, ¿qué construyó Muhammad I dónde hoy se asienta el Palacio Real?**

- a) Una mezquita.
- b) Un puesto militar de control y vigilancia.
- c) Unos baños árabes.



**34. De acuerdo con el Reglamento del Sistema Integral de Gestión Documental y Archivos del Ayuntamiento de Madrid, la función de llevar a cabo el proceso de identificación de series y elaborar el cuadro de clasificación corresponde:**

- a) A los archivos centrales de las Áreas de Gobierno, Distritos, organismos públicos y entidades enumerados en el apartado 1 del artículo 4, bajo la coordinación del Archivo de Villa.
- b) A los archivos de oficina o de gestión.
- c) Al Archivo de Villa.

**35. De acuerdo con la Ley 16/1985, de 25 de junio, del Patrimonio Histórico Español, la consulta de los documentos constitutivos del Patrimonio Documental Español:**

- a) Con carácter general, tales documentos, concluida su tramitación y depositados y registrados en los Archivos centrales de las correspondientes entidades de Derecho Público, conforme a las normas que se establezcan por vía reglamentaria, serán de libre consulta a no ser que afecten a materias clasificadas de acuerdo con la Ley de Secretos Oficiales o no deban ser públicamente conocidos por disposición expresa de la Ley, o que la difusión de su contenido pueda entrañar riesgos para la seguridad y la defensa del Estado o la averiguación de los delitos.
- b) Los documentos que contengan datos personales de carácter policial, procesal, clínico o de cualquier otra índole que puedan afectar a la seguridad de las personas, a su honor, a la intimidad de su vida privada y familiar y a su propia imagen, no podrán ser públicamente consultados sin que medie consentimiento expreso de los afectados o de sus herederos.
- c) No se concederá autorización administrativa para tener acceso a los documentos excluidos de consulta pública en el supuesto de documentos secretos o reservados.

**36. La Biblioteca Nacional:**

- a) Gestiona el International Standard Book Number (ISBN), sin perjuicio de las competencias que hayan asumido las comunidades autónomas.
- b) Forma parte del sistema español de bibliotecas, junto, entre otros, al Ministerio de Cultura y Deporte, el resto de bibliotecas de titularidad estatal y el Consejo de Cooperación Bibliotecaria.
- c) A efectos de depósito legal, actúa como centro depositario.



**37. De acuerdo con el Texto refundido de la Ley de Propiedad Intelectual:**

- a) Los derechos de explotación de la obra durarán toda la vida del autor y sesenta años después de su muerte o declaración de fallecimiento.
- b) Los derechos de explotación de la obra durarán toda la vida del autor y setenta años después de su muerte o declaración de fallecimiento.
- c) Los derechos de explotación de la obra durarán toda la vida del autor y ochenta años después de su muerte o declaración de fallecimiento.

**38. De acuerdo con la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales:**

- a) La Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de prevención de Riesgos Laborales y sus normas de desarrollo serán de aplicación únicamente en el ámbito de las relaciones laborales reguladas en el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores.
- b) La Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de prevención de Riesgos Laborales y sus normas de desarrollo serán de aplicación únicamente en el ámbito de las relaciones laborales de carácter administrativo o estatutario del personal al servicio de las Administraciones Públicas.
- c) La Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de prevención de Riesgos Laborales y sus normas de desarrollo serán de aplicación tanto en el ámbito de las relaciones laborales reguladas en el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, como en el de las relaciones de carácter administrativo o estatutario del personal al servicio de las Administraciones Públicas, con las peculiaridades que, en este caso, se contemplan en la presente Ley o en sus normas de desarrollo.

**39. De acuerdo con el artículo 2 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres:**

- a) Las obligaciones establecidas en esta Ley serán solo de aplicación a toda persona, física o jurídica, que se encuentre o actúe en territorio español y cuente con la nacionalidad española.
- b) Las obligaciones establecidas en esta Ley serán solo de aplicación a personas jurídicas, que se encuentren o actúen en territorio español.
- c) Las obligaciones establecidas en esta Ley serán de aplicación a toda persona, física o jurídica, que se encuentre o actúe en territorio español, cualquiera que fuese su nacionalidad, domicilio o residencia.



**40. Los principios rectores del Plan de Igualdad entre Mujeres y Hombres del Ayuntamiento de Madrid y sus Organismos Autónomos son:**

- a) Transparencia, participación y enfoque de género.
- b) Gobernanza, participación y enfoque de género.
- c) Gobernanza, transparencia, participación y enfoque de género.

**41. EL ISBN, según la Ley 10/2007, de 22 de junio, de la Lectura, del Libro y de las Bibliotecas:**

- a) Es el número creado internacionalmente para dotar a cada libro de un código numérico que lo identifique, y que permite coordinar y normalizar la identificación de cualquier libro para localizarlo y facilitar su circulación en el mercado, estimulando la cooperación de los proveedores y usuarios de la información bibliográfica que constituye su objeto fundamental.
- b) Es el número creado en España para dotar a cada libro de un código numérico que lo identifique, y que permite coordinar y normalizar la identificación de cualquier libro para localizarlo y facilitar su circulación en el mercado, estimulando la cooperación de los proveedores y usuarios de la información bibliográfica que constituye su objeto fundamental.
- c) Es el número creado en Europa para dotar a cada libro de un código numérico que lo identifique, y que permite coordinar y normalizar la identificación de cualquier libro para localizarlo y facilitar su circulación en el mercado, estimulando la cooperación de los proveedores y usuarios de la información bibliográfica que constituye su objeto fundamental.

**42. *El soldadito de plomo* es un clásico de la literatura infantil, ¿quién es el autor de dicha obra?**

- a) Charles Perrault.
- b) Hans Christian Andersen.
- c) Los hermanos Grimm.



**43. La red de Bibliotecas Públicas Municipales del Ayuntamiento de Madrid es un servicio público dependiente de:**

- a) La Dirección General de Bibliotecas, Archivos y Museos del Área de Gobierno de Cultura, Turismo y Deporte.
- b) La Subdirección General de Bibliotecas, Archivos y Museos del Área de Gobierno de Cultura, Turismo y Deporte.
- c) La Dirección General de Bibliotecas, Documentación, Archivos y Museos del Área de Gobierno de Cultura y Deporte.

**44. Actualmente las bibliotecas públicas son espacios ideales para la participación social. Señale la respuesta correcta:**

- a) Son equipamientos seguros y tranquilos, donde existe espacio y tiempo, relaciones y vínculos múltiples, usuarios de todo tipo y un personal especializado que conoce su materia y que puede promover y facilitar dicha participación.
- b) Son equipamientos seguros y tranquilos, donde existe espacio y tiempo, relaciones y vínculos múltiples, usuarios únicamente de perfil investigador y un personal especializado que conoce su materia y que puede promover y facilitar dicha participación.
- c) Son equipamientos seguros y tranquilos, donde existe espacio y tiempo, relaciones y vínculos múltiples, usuarios de todo tipo y un personal principalmente volcado en la catalogación y clasificación bibliográfica.

**45. Según el Barómetro de Hábitos de Lectura y Compra de Libros en España en 2019 el porcentaje de lectores alcanzó:**

- a) el 53%
- b) el 68,7%
- c) el 34%

**46. El principal organismo internacional que representa a los profesionales de las bibliotecas y la documentación es:**

- a) La Biblioteca Nacional de España.
- b) La IFLA.
- c) La SEDIC.



**47. La Biblioteca Digital Mundial (World Digital Library) es un proyecto apoyado por la UNESCO y liderado por:**

- a) España.
- b) Estados Unidos.
- c) Australia.

**48. ¿Qué acuerdo o tratado internacional en materia de protección del patrimonio histórico-artístico tiene pendiente España suscribir o aceptar?**

- a) Convenio para la Protección de los Bienes Culturales en Caso de Conflicto Armado, firmada en La Haya el 14 de mayo de 1954.
- b) Convención sobre la Protección del Patrimonio Mundial, Cultural y Natural, hecha en París el 23 de noviembre de 1972.
- c) Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.

**49. Las siglas ICOM se corresponde con:**

- a) Las siglas en español del Instituto de Cooperación Museística.
- b) Las siglas en inglés del Consejo Internacional de Museos.
- c) Las siglas en español del Instituto de Conservación de los Museos.

**50. Según el artículo 4.3 del Real Decreto 582/1989 de 19 de mayo, por el que se aprueba el *Reglamento de Bibliotecas Públicas del Estado y del Sistema Español de Bibliotecas*, no podrán ser objetos de expurgo:**

- a) Las obras de las que no conste la existencia de al menos tres ejemplares en Bibliotecas o servicios públicos.
- b) Las publicaciones periódicas anteriores a 1995.
- c) Las obras de referencia.



**51. La selección de fondos de una biblioteca debe hacerse de acuerdo con principios:**

- a) Únicamente cuantitativos.
- b) Únicamente cualitativos.
- c) Cuantitativos y cualitativos.

**52. ¿Qué son los “libros a examen”?**

- a) Una forma de seleccionar los libros para su expurgo.
- b) Es uno de los métodos que tiene la biblioteca para seleccionar material bibliográfico.
- c) Una forma cualitativa de evaluar las colecciones bibliográficas.

**53. ¿Cómo se llaman los recorridos virtuales por las colecciones de los Museos Municipales que se ofrecen desde el canal de youtube de la Biblioteca Digital *memoriademadrid*?**

- a) “Conoce las colecciones municipales”.
- b) “Museos de Madrid y su patrimonio”.
- c) “Visitando mi colección”.

**54. ¿Qué es el *branding* si hablamos de la marca del museo?**

- a) El proceso de creación y gestión estratégica de una marca.
- b) Dar nombre a una marca para diferenciarla del resto.
- c) Estrategia de *marketing* para lanzar una marca en redes sociales.



**55. PARES es una importante plataforma para la difusión del Patrimonio Histórico Español que recoge:**

- a) Únicamente documentos digitalizados procedentes de los Archivos Estatales.
- b) Documentos digitalizados procedentes de los Archivos Estatales y de aquellos municipios propietarios de documentación anterior a 1750 sin capacidad para difundirlos ellos mismos.
- c) Toda la documentación procedente de los Archivos Estatales, archivos parroquiales y municipales que esté digitalizada y sea susceptible de ser difundida a través de Internet.

**56. Según Real Decreto 1708/2011, de 18 de noviembre, por el que se establece el Sistema Español de Archivos y se regula el Sistema de Archivos de la Administración General del Estado y de sus Organismos Públicos y su régimen de acceso, los archivos deben promover:**

- a) Congresos y encuentros profesionales para la actualización de conocimientos por parte del personal de archivos.
- b) Publicaciones profesionales de ámbito nacional e internacional.
- c) El impulso de actividades pedagógicas que acerquen los archivos y el contexto histórico de producción de los documentos, a los estudiantes de los diferentes ciclos formativos.

**57. ¿Cuál de estas siglas se identifica con un modelo teórico que indica qué funciones han de soportar los sistemas de preservación digital?**

- a) OAI-PMH.
- b) OAIS.
- c) OA.

**58. ¿Cuál de estas superficies de escaneado es mayor?**

- a) Un escáner cenital tamaño A0.
- b) Un escáner cenital tamaño A1.
- c) Un escáner cenital tamaño A4.





**59. Según la IFLA en sus *Principios para el cuidado y manejo de material de bibliotecas* el establecimiento de unos niveles de Humedad Relativa para la conservación de material bibliográfico está influenciado por:**

- a) La naturaleza de las colecciones, las condiciones climáticas locales y la disponibilidad de medidas para el control ambiental.
- b) La naturaleza de las colecciones y la capacidad de intervención sobre las colecciones.
- c) Las condiciones climáticas del entorno, la estanqueidad de los depósitos y la realización de controles periódicos.

**60. ¿Cuántas Cartas de Servicios pone a disposición de la ciudadanía la Dirección General de Bibliotecas, Archivos y Museos del Ayuntamiento de Madrid?**

- a) La Carta de Servicios de Bibliotecas Públicas.
- b) La Carta de Servicios de Bibliotecas Públicas y la Carta de Servicios de la Biblioteca Histórica Municipal, Biblioteca Musical Víctor Espinós y Hemeroteca Municipal.
- c) La Carta de Servicios de Bibliotecas Públicas, la Carta de Servicios de la Biblioteca Histórica Municipal, Biblioteca Musical Víctor Espinós y Hemeroteca Municipal y la Carta de Servicios de los Museos Municipales.

**61. La Ley 9/2017 de Contratos del Sector Público establece en su artículo 132, como norma general en la adjudicación de los contratos celebrados por la Administración Pública, los principios de:**

- a) Igualdad, paridad y libre competencia.
- b) Igualdad, transparencia y solvencia.
- c) Igualdad, transparencia y libre competencia.

**62. ¿En qué año se pone en marcha el primer Plan Estratégico de la Red de Bibliotecas Públicas del Ayuntamiento de Madrid, enmarcado en el Plan Estratégico de Cultura de Madrid (PECAM)?**

- a) 2010.
- b) 2013.
- c) 2017.



**63. Según las pautas de la Biblioteca Nacional de España para la digitalización de documentación histórica, ¿cuál de estos formatos se propone como máster de preservación?**

- a) TIFF.
- b) PNG (enriched).
- c) JPG-A.

**64. Las licencias *Creative Commons* permiten la cesión de derechos a terceros bajo ciertas condiciones. Estas son:**

- a) Reconocimiento (by) / No comercial (nc) / Sin obras derivadas (nd) / Compartir Igual (sa).
- b) No comercial (nc) / Reconocimiento (by) / Preservación (pr) / Sin Obras derivadas (nd).
- c) Reconocimiento (by) / Preservación (pr) / No comercial (nc) / Sin obras derivadas (nd).

**65. ¿Cuál de los siguientes protocolos define “un mecanismo para la recolección de registros que contienen los metadatos de un repositorio”?**

- a) OAIS-MH
- b) OAI-PMC
- c) OAI-PMH

**66. ¿Cuál es la actividad de colaboración entre creadores de documentos, gestores de información y usuarios que facilita la comprensión y contenido de documentos, así como la cooperación entre los profesionales de los archivos?**

- a) La clasificación.
- b) La normalización.
- c) La elaboración de tesauros.



**67. Indica los elementos de descripción que pertenecen al Área de Condiciones de Acceso y Utilización, dentro de la Norma Internacional de Descripción Archivística (ISAD)G:**

- a) Lengua y escritura de los documentos – Características físicas y requisitos técnicos – Instrumentos de descripción – Condiciones de reproducción.
- b) Instrumentos de descripción – Existencia y localización de documentos originales – Organización – Condiciones de reproducción.
- c) Condiciones de acceso – Condiciones de reproducción – Existencia y localización de documentos originales – Existencia y localización de copias.

**68. El Archivo de Villa se encuentra en el edificio reformado y adaptado del antiguo Cuartel de Conde Duque, ¿cuándo abrió sus puertas después de finalizar las obras de reacondicionamiento?**

- a) En 1985.
- b) En 2000.
- c) En 2011.

**69. Un edificio de archivo, para ser considerado como tal, ¿debe contar con una zona de consulta?**

- a) Sí, siempre.
- b) No, la zona de clasificación es la principal.
- c) No es necesario, se puede suplir con un buen sistema de digitalización y de consulta utilizando Internet y el correo electrónico.

**70. Entre las medidas de conservación y salvaguardia del patrimonio documental existe el principio de mínima intervención que consiste en:**

- a) Evitar la exposición de los materiales.
- b) Anteponer la conservación a la restauración y la conservación preventiva a la curativa.
- c) Utilización de la tecnología para la creación de copias o reproducciones que preserven los originales.



**71. Dentro de la acción protectora de la UNESCO sobre el patrimonio cultural y documental ¿se incluyen las creaciones digitales?**

- a) Sí, se trata del patrimonio digital y se incluyó en la Resolución de la Conferencia General de esta organización del año 2003.
- b) Sí, la UNESCO elaboró una Recomendación sobre la Salvaguardia y Conservación del patrimonio digital en 2020.
- c) No.

**72. ¿Castiga la legislación española a quienes produzcan daños contra el patrimonio bibliográfico y documental?**

- a) Sí, exclusivamente en la Ley 16/1985 de Patrimonio Histórico Español en su artículo 76.
- b) Sí, exclusivamente en el Código Penal Español en los artículos 323 y 324.
- c) Sí, tanto en la Ley 16/1985 de Patrimonio Histórico Español en su artículo 76, como el Código Penal Español en los artículos 323 y 324.

**73. ¿Cuál fue el periodo en que estuvo en uso la escritura visigótica?**

- a) De los siglos VII-VIII hasta finales del XII.
- b) Del siglo V al VI.
- c) Del siglo XI al XII.

**74. ¿De qué fecha data el Fuero de Madrid conservado en el Archivo de Villa?**

- a) 1346.
- b) 1202.
- c) 1222.



**75. Indique la respuesta falsa. Son funciones de las Bibliotecas Públicas del Estado**

- a) Reunir, organizar y ofrecer al público una colección equilibrada de materiales bibliográficos, gráficos y audiovisuales que permitan a todos los ciudadanos mantener al día una información general y mejorar su formación cultural.
- b) Conservar y enriquecer el patrimonio bibliográfico cuya custodia les está encomendada.
- c) Ser depositarias de al menos tres ejemplares de las obras procedentes del Depósito Legal de la respectiva provincia.

**76. Indique la respuesta falsa. Son Centros del Sistema Bibliotecario de la Comunidad de Madrid, los siguientes:**

- a) Las bibliotecas de titularidad de la Comunidad de Madrid.
- b) Las bibliotecas de titularidad estatal gestionadas por la Comunidad de Madrid.
- c) Las demás bibliotecas que se integren en el sistema por vía reglamentaria, en las condiciones que éstos establezcan.

**77. El Museo como fenómeno europeo es una institución pública y didáctica a partir del:**

- a) Siglo VI d.C.
- b) Siglo XII d.C.
- c) Siglo XIX d.C.

**78. ¿Cuáles son los elementos claves de la gestión museística?**

- a) La misión de la entidad, la cultura organizativa y la viabilidad económica.
- b) La misión, visión y valores de la entidad.
- c) La cultura organizativa, la política social, la viabilidad económica y logística.



**79. ¿Cuáles son sistemas de gestión de la calidad en los museos?**

- a) La adopción de compromisos de calidad con la ciudadanía a través de las cartas de servicios.
- b) El inventario anual de la colección.
- c) El recuento periódico de visitantes.

**80. Una de las principales consecuencias del establecimiento de la Corte en Madrid fue el crecimiento desaforado, caótico e incontrolado de construcciones espontáneas sin guardar, en la mayoría de los casos, las más elementales normas de urbanismo, para evitar estos desmanes en 1590 se creó:**

- a) La Junta de Policía y Urbanismo.
- b) La Junta de Policía y Ornato Público.
- c) La Junta de Vivienda y Urbanismo.

**81. La actual Puerta de Alcalá, cuya obra empezó en 1769 y terminó en 1778, no es solamente una entrada a la ciudad, sino también un arco de triunfo que glorifica un personaje a la manera romana, ¿qué arquitectos presentaron proyectos para su construcción?**

- a) Francisco Sabatini, Ventura Rodríguez y José de Herosilla.
- b) Pedro Arnal, Ventura Rodríguez y Carlos Vargas Machuca.
- c) José de Herosilla, Carlos Vargas Machuca y Pedro Arnal.

**82. ¿Quién es el autor del cartón “La gallina ciega” creado para la Real Fábrica de Tapices?**

- a) Francisco Bayeu.
- b) Mariano Salvador Maella.
- c) Francisco de Goya.

**83. ¿Quién de estos arquitectos, que ejecutan obras con tendencia neogótica en el Madrid del S.XIX, diseñó el proyecto de la catedral de la Almudena?**

- a) Federico Aparici.
- b) Juan Bautista Lázaro.
- c) Marqués de Cubas.



**84. La Maqueta de Madrid de 1830, sita en el Museo de Historia de Madrid, es obra de:**

- a) Jenaro Pérez Villaamil.
- b) Pedro Martín de López.
- c) León Gil de Palacio.

**85. La construcción de la Gran Vía, iniciada en 1910, se dividió en tres tramos, ¿qué nombre recibió el ejecutado en primer lugar?**

- a) Conde de Peñalver.
- b) Pi y Margall.
- c) Eduardo Dato.

**86. ¿En qué año se anexiona el municipio de Vallecas a la villa de Madrid?**

- a) 1920.
- b) 1950.
- c) 1970.

**87. El templete del Metro en la Red de San Luis fue obra:**

- a) Antonio Palacios.
- b) Secundino Zuazo.
- c) Ignacio de Cárdenas.

**88. Según el Reglamento del Sistema Integral de Gestión Documental y Archivos del Ayuntamiento de Madrid, se entiende por ciclo vital de los documentos:**

- a) Las diferentes etapas por las que atraviesan los documentos desde que se producen hasta que son transferidos al archivo histórico.
- b) Las diferentes etapas por las que atraviesan los documentos desde que se producen hasta su eliminación, conforme al procedimiento establecido, o, en su caso, su conservación permanente.
- c) Las diferentes etapas por las que atraviesan los documentos de conservación permanente.



**89. Qué clase de documento administrativo es un acta:**

- a) De decisión.
- b) De transmisión.
- c) De constancia.

**90. Según establece la Ley 4/1993, de 21 de abril, de Archivos y Patrimonio Documental de la Comunidad de Madrid, los archivos de uso público:**

- a) Deberán integrarse en la Red de Archivos de Uso Público de la Comunidad de Madrid en el plazo máximo de dos años desde la publicación de la Ley.
- b) Deberán abrir al público al menos un fin de semana de cada mes.
- c) Estarán atendidos en todas sus fases por personal especializado con la titulación adecuada, excepto en la fase de Archivo de Oficina que lo estarán por personal administrativo y auxiliar.

**91. La adjudicación de los contratos que celebren las Administraciones Públicas se realizará ordinariamente utilizando criterios basados en:**

- a) La oferta económicamente más ventajosa.
- b) El principio de mejor relación calidad-precio.
- c) El interés de la Administración contratante.

**92. ¿Qué modelo de gestión de calidad fue diseñado específicamente para Administraciones Públicas?**

- a) El Modelo CAF.
- b) El Modelo EFQM.
- c) El Modelo ISO.

**93. ¿Cuál es el sistema ordinario de ingreso de documentos en los archivos?**

- a) La entrega.
- b) La transferencia.
- c) El depósito.





**94. ¿Qué afirmación es correcta con respecto a las transferencias?**

- a) Suponen tanto la entrega ordenada de los documentos de una fase a otra como el traspaso de las responsabilidades que les afecten.
- b) Suponen la entrega de los documentos, pero la responsabilidad sobre ellos es siempre de la oficina productora.
- c) Una vez finalizado el procedimiento administrativo, las responsabilidades que afectan a los documentos y expedientes corresponden al archivo, incluso si aún no se ha efectuado su transferencia.

**95. Se entiende por colección de documentos de archivo:**

- a) La reunión de documentos, del mismo o diferente origen, que han perdido por diversas causas su carácter orgánico.
- b) El conjunto orgánico de documentos generados por cualquier institución pública o privada en el ejercicio de sus funciones.
- c) Todos los documentos o expedientes que forman parte de las series documentales procedentes de una misma institución productora.

**96. El conjunto de unidades documentales generadas por un sujeto productor en el desarrollo de una misma actividad administrativa, reguladas por la misma norma de procedimiento y sujetas a un mismo criterio de archivo es:**

- a) Un expediente.
- b) Una sección de fondo.
- c) Una serie.

**97. El conjunto ordenado de documentos en que se materializa una actuación administrativa desde la iniciación hasta el acuerdo firme de terminación u otras formas, así como las diligencias encaminadas a su ejecución es:**

- a) Un fondo.
- b) Un expediente.
- c) Una transferencia.



**98. El sistema que se elija para clasificar los fondos documentales de un archivo:**

- a) Debe ser lo más variable posible, de modo que la clasificación se adapte a los cambios que experimente la organización productora de la documentación a lo largo del tiempo.
- b) Debe ser subjetivo, es decir, que refleje la personalidad del archivero responsable de la custodia de los documentos.
- c) Debe sustentarse en un criterio que emane de la propia naturaleza de los documentos, del proceso administrativo del cual son resultado.

**99. El principio de respeto al orden original:**

- a) Consiste en mantener agrupados, sin mezclarlos con otros, los documentos de cualquier naturaleza procedentes de una entidad, ya sea una administración pública, privada, una persona, familia, etc.
- b) Establece que los documentos de cada archivo han de ordenarse por los asuntos o materias de que tratan para facilitar su localización.
- c) Dispone que los documentos de cada fondo deben mantenerse en el orden que les haya dado la oficina de origen, en lugar de hacerlo por asuntos o materias.

**100. El concepto de Museo está en constante evolución, pero según los Estatutos del ICOM de la 22ª Asamblea General de Viena del 2007, ¿la definición vigente es?**

- a) Un museo es una institución sin fines lucrativos, permanente, al servicio de la sociedad y de su desarrollo, abierta al público, que adquiere, conserva, investiga, comunica y expone el patrimonio material e inmaterial de la humanidad y su medio ambiente con fines de educación, estudio y recreo.
- b) Son museos las instituciones de carácter permanente que adquieren, conservan, investigan, comunican y exhiben para fines de estudio, educación y contemplación conjuntos y colecciones de valor histórico, artístico, científico y técnico o de cualquier otra naturaleza cultural.
- c) Es toda institución permanente que presenta y conserva colecciones de objetos de carácter cultural o científico con fines de estudio, educación y deleite.



ARCHIVERO/A Y BIBLIOTECARIO/A  
(PROMOCIÓN INTERNA INDEPENDIENTE)  
AYUNTAMIENTO DE MADRID

MADRID