

PRUEBAS SELECTIVAS AUXILIARES ADMINISTRATIVOS

AYUNTAMIENTO DE MADRID

PRIMER EJERCICIO

CUESTIONARIO N.º 1

1. Según el artículo 15 de la Constitución Española, queda abolida la pena de muerte:

- a) En cualquier caso.
- b) Salvo lo que puedan disponer las leyes penales militares para tiempos de guerra.
- c) Salvo lo que puedan disponer las leyes penales civiles para tiempos de guerra.

2. ¿Qué título de la Constitución Española regula las relaciones entre el Gobierno y las Cortes Generales?

- a) El título V.
- b) El título VI.
- c) El título IV.

3. Según la Constitución Española, la institución del Defensor del Pueblo podrá supervisar la actividad de la Administración, dando cuenta a:

- a) El Congreso de los Diputados.
- b) Las Cortes Generales.
- c) Los Tribunales de justicia.

4. Según la Constitución Española, los miembros del Tribunal Constitucional serán nombrados:

- a) Cuatro a propuesta del Congreso, cuatro a propuesta del Senado, dos a propuesta del Gobierno y dos a propuesta del Consejo General del Poder Judicial.
- b) Dos a propuesta del Congreso, dos a propuesta del Senado, cuatro a propuesta del Gobierno y cuatro a propuesta del Consejo General del Poder Judicial.
- c) Cuatro a propuesta del Congreso y del Senado, cuatro a propuesta del Gobierno y cuatro a propuesta del Consejo General del Poder Judicial.

5. Corresponde al Rey:

- a) Nombrar al Presidente del Gobierno, a propuesta de las Cortes Generales.
- b) Convocar a referéndum en los casos previstos en la Constitución.
- c) Autorizar indultos generales.

6. Según la Constitución Española, durante el periodo de su mandato los Diputados y Senadores no podrán ser inculcados ni procesados sin la previa autorización:

- a) De las Cortes Generales.
- b) Del Gobierno.
- c) De la Cámara respectiva.

7. Según la Constitución Española, el Estatuto e incompatibilidades de los miembros del Gobierno se regularán mediante:

- a) Ley orgánica.
- b) Ley.
- c) Reglamento de las Cortes Generales.

8. Según la Constitución Española, la moción de censura no podrá ser votada hasta que transcurran cinco días desde su presentación. Podrán presentarse mociones alternativas:

- a) En los dos primeros días de dicho plazo.
- b) En los tres primeros días de dicho plazo.
- c) Dentro de los cinco días de dicho plazo.

9. Según la Constitución Española, ¿podrán los fiscales pertenecer a un sindicato?

- a) No, mientras se hallen en activo.
- b) Sí, pero deberán afiliarse a un sindicato profesional de fiscales.
- c) Sí, en cualquier caso.

10. Según la Constitución Española, la base de la organización y funcionamiento de los Tribunales es:

- a) El principio de uniformidad.
- b) El principio de desconcentración jurisdiccional.
- c) El principio de unidad jurisdiccional.

11. Según el artículo 137 de la Constitución Española, el Estado se organiza territorialmente en:

- a) Ayuntamientos, Diputaciones provinciales y en las Comunidades autónomas que se constituyan.
- b) Municipios, en Provincias y en las Comunidades autónomas que se constituyan.
- c) Municipios, en Provincias, en Ciudades autónomas y en las Comunidades autónomas que se constituyan.

12. Según la Constitución Española, cualquier alteración de los límites provinciales habrá de ser aprobada por:

- a) Las Cortes Generales mediante Ley orgánica.
- b) Las Cortes Generales mediante Ley.
- c) Las Asambleas Legislativas mediante Ley.

13. La Ley 50/1997, de 27 de noviembre, del Gobierno, dispone que corresponde acordar la negociación y firma de Tratados internacionales, así como su aplicación provisional:

- a) Al Presidente del Gobierno.
- b) A la Comisión Delegada del Gobierno para Asuntos Internacionales.
- c) Al Consejo de Ministros.

14. Según la Ley 6/1997, de 14 de abril, de Organización y Funcionamiento de la Administración General del Estado, en la organización central de la Administración General del Estado, son órganos superiores:

- a) Los Ministros y los Subsecretarios.
- b) Los Ministros y los Secretarios de Estado.
- c) Los Ministros y los Secretarios Generales.

15. Según la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, no es un principio de actuación de las Administraciones públicas:

- a) El principio de eficacia.
- b) El principio de jerarquía.
- c) El principio de centralización.

16. Según el Código Civil, los principios generales del Derecho se aplicarán:

- a) Sólo en defecto de ley.
- b) En defecto de ley y jurisprudencia.
- c) En defecto de ley o costumbre, sin perjuicio de su carácter informador del ordenamiento jurídico.

17. Según la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, el contenido de los actos administrativos:

- a) En ningún caso puede agravar la situación inicial.
- b) Se ajustará a lo dispuesto por el ordenamiento jurídico y será determinado y adecuado a los fines de aquéllos.
- c) Decidirá todas las cuestiones planteadas por los interesados y aquellas otras derivadas del mismo.

18. Según la Ley 11/2007, de 22 de junio, de Acceso Electrónico de los Ciudadanos a los Servicios Públicos, para que la notificación se practique utilizando algún medio electrónico se requerirá:

- a) Que el interesado haya señalado dicho medio como preferente o haya consentido su utilización.
- b) Que el interesado no se oponga expresamente a la utilización de dicho medio.
- c) La notificación se puede practicar por cualquier medio, excluyendo la utilización de medios electrónicos.

19. Según la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, excepcionalmente, podrá otorgarse eficacia retroactiva a los actos administrativos:

- a) Cuando se dicten en sustitución de actos anulables, produzcan efectos favorables al interesado, siempre que los supuestos de hecho necesarios existan en el momento de dictar el acto y no lesionen derechos de otras personas.
- b) Siempre que sea más favorable para el interesado y no lesione derechos o intereses de otras personas.
- c) Cuando se dicten en sustitución de actos anulados, produzcan efectos favorables al interesado, siempre que los supuestos de hecho necesarios existieran ya en la fecha a que se retrotraiga la eficacia del acto y ésta no lesione derechos o intereses legítimos de otras personas.

20. Según la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, tendrán capacidad de obrar ante las Administraciones públicas, además de las personas que la ostenten con arreglo a las normas civiles, los menores de edad para el ejercicio y defensa de aquellos de sus derechos e intereses cuya actuación esté permitida por el ordenamiento jurídico-administrativo:

- a) Con la asistencia de la persona que ejerza la patria potestad, tutela o curatela.
- b) Sin la asistencia de la persona que ejerza la patria potestad, tutela o curatela.
- c) Con la asistencia de representante.

21. Según la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, cuando figuren varios interesados en una solicitud, las actuaciones a que den lugar se efectuarán:

- a) Con cada uno de los interesados individualmente.
- b) Con cualquiera de los interesados que firmen la solicitud, a elección del órgano competente para su tramitación.
- c) Con el que figure en primer término, si no se ha señalado ninguno expresamente en la solicitud.

22. Según dispone el artículo 35 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en sus relaciones con las Administraciones públicas, los ciudadanos tienen derecho a:

- a) Formular alegaciones y a aportar documentos en cualquier fase del procedimiento posterior al trámite de audiencia.
- b) A conocer, en cualquier momento, el estado de la tramitación de los procedimientos que se estén tramitando en la Administración y obtener copias de documentos.
- c) A exigir las responsabilidades de las Administraciones públicas y del personal a su servicio, cuando así corresponda legalmente.

23. Según la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, el derecho de acceso a los archivos y registros públicos no podrá ser ejercido respecto a los expedientes:

- a) Que contengan datos sanitarios personales de los pacientes.
- b) Sometidos a la normativa sobre materias clasificadas.
- c) Tramitados para la investigación de los delitos cuando pudiera ponerse en peligro la protección de los derechos y libertades de terceros o las necesidades de las investigaciones que se estén realizando.

24. Según la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, cuando las pretensiones correspondientes a una pluralidad de personas tengan un contenido y fundamento idéntico o sustancialmente similar:

- a) Podrán ser formuladas en una única solicitud, salvo que las normas reguladoras de los procedimientos específicos dispongan otra cosa.
- b) Deberán ser formuladas en distintas solicitudes.
- c) Se tramitará la solicitud presentada en primer lugar y la resolución se trasladará al resto de los solicitantes.

25. Según la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, cuando razones de interés público lo aconsejen se podrá acordar, de oficio o a petición del interesado, la aplicación al procedimiento de la tramitación de urgencia, por la cual:

- a) Se reducirán a la mitad los plazos establecidos para la presentación de solicitudes y recursos.
- b) Se reducirán a la mitad los plazos establecidos para el procedimiento ordinario, incluso los relativos a la presentación de solicitudes y recursos.
- c) Se reducirán a la mitad los plazos establecidos para el procedimiento ordinario, salvo los relativos a la presentación de solicitudes y recursos.

26. Según la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en los casos en que, a petición del interesado en un procedimiento administrativo, deban efectuarse pruebas cuya realización implique gastos que no deba soportar la Administración, ésta podrá:

- a) Rechazar dichas pruebas.
- b) Exigir el anticipo de los mismos, a reserva de la liquidación definitiva, una vez practicada la prueba.
- c) Exigir el anticipo de los mismos y determinar la parte que deberá soportar el gasto, una vez practicada la prueba.

27. Según la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, transcurrido el plazo legalmente establecido para la interposición del recurso de alzada sin haberse interpuesto el recurso:

- a) Sólo podrá interponerse el recurso potestativo de reposición.
- b) La resolución será firme a todos los efectos.
- c) Podrá interponerse recurso de alzada sólo si aparecen documentos de valor esencial para la resolución del asunto.

28. Según la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, para asegurar la protección del interés público o de terceros y la eficacia de la resolución o del acto impugnado, al dictar el acuerdo de suspensión:

- a) Se adoptarán obligatoriamente medidas provisionales, previa prestación de caución o garantía suficiente.
- b) Podrán adoptarse las medidas cautelares que sean necesarias.
- c) No se adoptarán medidas cautelares, en ningún caso.

29. Según la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, funcionan en Concejo Abierto:

- a) Los Municipios con menos de 1.000 habitantes y aquellos que tradicionalmente cuenten con este singular régimen de gobierno y administración.
- b) Los Municipios con menos de 100 habitantes y aquellos que tradicionalmente cuenten con este singular régimen de gobierno y administración.
- c) Los Municipios que obtengan una autorización expresa del Gobierno de la Nación.

30. Según la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, no tiene la condición de Entidad local:

- a) Las áreas metropolitanas.
- b) Los consorcios de aguas.
- c) Las mancomunidades de municipios.

31. Según la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, todos los municipios deberán prestar, en todo caso, los servicios de:

- a) Control de alimentos y bebidas.
- b) Parque público.
- c) Instalaciones deportivas de uso público.

32. Según la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, en un municipio de gran población, son órganos superiores municipales:

- a) El Alcalde y los Concejales.
- b) El Alcalde y los miembros de la Junta de Gobierno Local.
- c) El Alcalde, los Concejales y el Secretario Municipal.

33. Según la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, la inscripción de los extranjeros en el Padrón municipal:

- a) Constituirá prueba de su residencia legal en España.
- b) No constituirá prueba de su residencia legal en España pero les atribuirá determinados derechos, especialmente en materia de derechos y libertades de los extranjeros en España.
- c) No constituirá prueba de su residencia legal en España ni les atribuirá ningún derecho que no les confiera la legislación vigente, especialmente en materia de derechos y libertades de los extranjeros en España.

34. El Ayuntamiento, de acuerdo con el artículo 6 del Reglamento Orgánico del Gobierno y de la Administración del Ayuntamiento de Madrid, de 31 de mayo de 2004, se organiza en:

- a) Órganos centrales, territoriales y organismos públicos.
- b) Órganos superiores y directivos.
- c) Órganos territoriales y autónomos.

35. Según la Ley 22/2006, de 4 de julio, de Capitalidad y de Régimen Especial de Madrid, en el Ayuntamiento, los Tenientes de Alcalde serán nombrados por:

- a) La Junta de Gobierno.
- b) El Pleno.
- c) El Alcalde.

36. Según la Ley 22/2006, de 4 de julio, de Capitalidad y de Régimen Especial de Madrid, el número de los miembros de la Junta de Gobierno del Ayuntamiento de Madrid:

- a) No podrá exceder de un tercio del número legal de miembros del Pleno, además del Alcalde.
- b) No podrá exceder de dos tercios del número legal de miembros del Pleno, además del Alcalde.
- c) No podrá exceder de un quinto del número legal de miembros del Pleno, exceptuando al Alcalde.

37. Según la Ley 22/2006, de 4 de julio, de Capitalidad y de Régimen Especial de Madrid, el órgano directivo al que corresponde la gestión de los recursos y disponibilidades financieras del Ayuntamiento de Madrid en los términos previstos en el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, es:

- a) La Intervención General.
- b) La Tesorería.
- c) La Junta de Gobierno.

38. Según la Ley 22/2006, de 4 de julio, de Capitalidad y de Régimen Especial de Madrid, la resolución que se dicte por el Tribunal Económico-Administrativo Municipal de Madrid:

- a) Pone fin a la vía contencioso-administrativa.
- b) No agota la vía administrativa.
- c) Pone fin a la vía administrativa.

39. Según la Ley 22/2006, de 4 de julio, de Capitalidad y de Régimen Especial de Madrid, en el Ayuntamiento el titular de la Asesoría Jurídica será nombrado y separado por:

- a) La Junta de Gobierno.
- b) El Alcalde.
- c) El Pleno.

40. Según la Ley 22/2006, de 4 de julio, de Capitalidad y de Régimen Especial de Madrid, en el Ayuntamiento la encomienda de gestión de determinadas actividades de carácter material, técnico o de servicios, derivadas de competencias administrativas de la Administración General del Estado y de la Comunidad de Madrid, de conformidad con lo dispuesto en la legislación estatal y autonómica que resulte de aplicación, requiere la aceptación por:

- a) El Alcalde.
- b) El Pleno.
- c) La Junta de Gobierno.

41. Según establece la Ley 22/2006, de 4 de julio, de Capitalidad y de Régimen Especial de Madrid, la Policía Municipal del Ayuntamiento de Madrid ejercerá las competencias que en materia de policía judicial le atribuye:

- a) Su normativa propia.
- b) La normativa estatal.
- c) La normativa autonómica.

42. Según la Ley 22/2006, de 4 de julio, de Capitalidad y de Régimen Especial de Madrid, las denuncias realizadas por personal auxiliar de la Policía Municipal del Ayuntamiento de Madrid:

- a) Serán utilizadas como elemento probatorio para acreditar los hechos objeto de las denuncias.
- b) No podrán ser utilizadas como elemento probatorio para acreditar los hechos objeto de las denuncias.
- c) El personal auxiliar de la Policía Municipal no puede realizar denuncias.

43. Según el Reglamento Orgánico del Gobierno y de la Administración del Ayuntamiento de Madrid, de 31 de mayo de 2004, el número de Áreas de Gobierno no podrá exceder:

- a) De quince, correspondiendo al Alcalde determinar el número, denominación y atribuciones de las Áreas, sin perjuicio de las competencias que le puedan delegar otros órganos municipales.
- b) De diez.
- c) De doce, correspondiendo al Alcalde determinar el número, denominación y atribuciones de las Áreas, sin perjuicio de las competencias que le puedan delegar otros órganos municipales.

44. Según establece el Reglamento Orgánico del Gobierno y de la Administración del Ayuntamiento de Madrid, de 31 de mayo de 2004, la dirección, planificación y coordinación política, corresponde a:

- a) Los órganos directivos.
- b) Los órganos superiores.
- c) Los órganos centrales.

45. Según establece el Reglamento Orgánico del Gobierno y de la Administración del Ayuntamiento de Madrid, de 31 de mayo de 2004, los Consejeros-Delegados de Gobierno:

- a) No son miembros de la Junta de Gobierno pero ostentarán la condición de Concejal y les corresponderán las mismas funciones atribuidas en el Reglamento Orgánico del Gobierno y de la Administración del Ayuntamiento de Madrid a los Concejales de Gobierno.
- b) Son los miembros de la Junta de Gobierno que ostentarán la condición de Concejal y les corresponderán otras funciones diferentes a las atribuidas en el Reglamento Orgánico del Gobierno y de la Administración del Ayuntamiento de Madrid a los Concejales de Gobierno.
- c) Son los miembros de la Junta de Gobierno que no ostenten la condición de Concejal, a los que corresponderán las mismas funciones atribuidas en el Reglamento Orgánico del Gobierno y de la Administración del Ayuntamiento de Madrid a los Concejales de Gobierno.

46. Según el Reglamento Orgánico del Gobierno y de la Administración del Ayuntamiento de Madrid, de 31 de mayo de 2004, las resoluciones administrativas que adopten los Concejales-Presidentes revestirán la forma de:

- a) Resolución y se denominarán "Resoluciones del Concejal-Presidente de la Junta Municipal de Distrito.
- b) Decreto y se denominarán "Decretos del Concejal-Presidente de la Junta Municipal de Distrito".
- c) Acuerdo y se denominarán "Acuerdos del Concejal-Presidente de la Junta Municipal de Distrito".

47. Según el Reglamento Orgánico del Gobierno y de la Administración del Ayuntamiento de Madrid, de 31 de mayo de 2004, fijar los objetivos del distrito de su competencia, aprobar los planes de actuación del mismo y asignar los recursos necesarios para su ejecución, de acuerdo con las normas presupuestarias correspondientes, le corresponde:

- a) Al Gerente.
- b) Al Concejal-Presidente.
- c) Al Secretario General.

48. Las leyes de las Comunidades autónomas sobre régimen local, ¿pueden establecer una organización provincial complementaria a la prevista en la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local?

- a) No, en ningún caso.
- b) Sí, así está previsto en la citada ley.
- c) No, salvo en las Comunidades autónomas históricas y forales.

49. Según la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, ¿quién representa a la Diputación provincial?

- a) El Presidente de la Diputación.
- b) Cada uno de los Diputados.
- c) El Delegado del Gobierno en la Provincia.

50. Según la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, en el ámbito provincial, el planteamiento de conflictos de competencias a otras Entidades locales y demás Administraciones públicas corresponde:

- a) Al Pleno de la Diputación
- b) A la Junta de Gobierno.
- c) Al Presidente de la Diputación.

51. Según el Estatuto de Autonomía, en la Comunidad de Madrid, ¿quién convoca las elecciones a la Asamblea?

- a) El Presidente de la Asamblea.
- b) El Presidente del Gobierno.
- c) El Presidente de la Comunidad.

52. Según el Estatuto de Autonomía, ¿qué órgano institucional tiene la competencia para aprobar y controlar el Presupuesto de la Comunidad de Madrid?

- a) El Presidente de la Comunidad.
- b) La Asamblea.
- c) La Cámara de Cuentas.

53. Según el Estatuto de Autonomía, ¿es necesario tener la condición de Diputado de la Asamblea para ser nombrado Vicepresidente o Consejero del Gobierno de la Comunidad de Madrid?

- a) Sí, en todo caso.
- b) Sólo en caso de ser nombrado Consejero.
- c) No es necesario.

54. Según la Ley 22/2006, de 4 de julio, de Capitalidad y de Régimen Especial de Madrid, la iniciativa para la aprobación de las normas de competencia del Pleno del Ayuntamiento de Madrid corresponde:

- a) A la Junta de Gobierno, mediante remisión del correspondiente proyecto.
- b) Al Alcalde.
- c) A un número de ciudadanos igual o superior al 15 por 100 de los vecinos de la ciudad, de conformidad con lo establecido en la normativa básica aplicable.

55. En el procedimiento de aprobación de ordenanzas locales, según la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, en la información pública y audiencia a los interesados, el plazo mínimo para la presentación de reclamaciones y sugerencias es de:

- a) Dos meses.
- b) Quince días.
- c) Treinta días.

56. Según el Reglamento Orgánico del Pleno del Ayuntamiento de Madrid, de 31 de mayo de 2004, ¿qué proyecto gozará de preferencia en la tramitación con respecto a los demás trabajos del Pleno?

- a) El de iniciativa popular.
- b) El de los proyectos propuestos por la Junta de Gobierno.
- c) El de Presupuesto General del Ayuntamiento.

57. Según la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, de las siguientes afirmaciones, ¿cuál es la correcta?

- a) Los bienes de las Entidades locales son de servicio público y privado.
- b) Los bienes de las Entidades locales son de dominio público o patrimoniales.
- c) Los bienes de las Entidades locales son de uso público y privado.

58. Según la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, ¿de qué tiempo disponen las Entidades locales para recuperar por sí mismas la posesión de bienes patrimoniales?

- a) De un año.
- b) De dos años.
- c) De cinco años.

59. Según el Real Decreto 1372/1986, de 13 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de Bienes de las Entidades Locales, ¿cuál de los siguientes es un bien de servicio público?

- a) Un mercado municipal.
- b) Una calle cuya conservación sea de la competencia de la Entidad local.
- c) Un parque cuya policía sea de la competencia de la Entidad local.

60. Según la Ordenanza Municipal de Tramitación de Licencias Urbanísticas, de 23 de diciembre de 2004, del Ayuntamiento de Madrid, son actos sujetos a licencia urbanística:

- a) Las parcelaciones de fincas o predios que hayan sido incluidas en proyectos de reparcelación.
- b) Las obras que sean objeto de órdenes de ejecución.
- c) El cerramiento de fincas, muros y vallados.

61. Según la Ordenanza Municipal de Tramitación de Licencias Urbanísticas, de 23 de diciembre de 2004, del Ayuntamiento de Madrid, ¿en cuál de los siguientes supuestos se produce la caducidad de la licencia urbanística?

- a) Cuando no se cumpliera el plazo de terminación o, en defecto de plazo fijado, en el de dos años, salvo causa no imputable al titular de la licencia.
- b) Cuando se produzca un cambio en la titularidad del bien, salvo causa no imputable al titular de la licencia.
- c) Cuando el funcionamiento de una actividad fuere interrumpido durante un periodo superior a seis meses, salvo causa no imputable al titular de la licencia.

62. Según la Ordenanza Municipal de Tramitación de Licencias Urbanísticas, de 23 de diciembre de 2004, del Ayuntamiento de Madrid, las solicitudes de licencias urbanísticas se podrán tramitar por el procedimiento:

- a) De actuaciones comunicadas.
- b) Habitual.
- c) Regular.

63. Según la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público, ¿cuál es el orden jurisdiccional competente para resolver las cuestiones litigiosas relativas a la extinción de un contrato administrativo?

- a) El civil.
- b) El contencioso-administrativo.
- c) El penal.

64. Los convenios de colaboración entre la Administración General del Estado y el Ayuntamiento de Madrid, ¿se rigen por la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público?

- a) Los convenios de colaboración están expresamente excluidos del ámbito de la citada ley.
- b) Sólo para la elaboración de proyectos de obra pública.
- c) Sí, en todo caso.

65. Según la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público, se consideran contratos menores:

- a) Los de importe inferior a 50.000 euros, cuando se trate de contratos de obras, o a 18.000 euros, cuando se trate de otros contratos.
- b) Los de importe inferior a 70.000 euros, cuando se trate de contratos de obras, o a 150.000 euros cuando se trate de otros contratos.
- c) Los de importe inferior a 70.000 euros, cuando se trate de contratos de obras, o a 50.000 euros cuando se trate de otros contratos.

66. Cuando un ciudadano presente en un registro municipal documentos acompañando un escrito, ¿tiene la obligación de presentar los documentos originales?

- a) Nunca.
- b) No, deberá presentar una copia cotejada del original.
- c) Sí, cuando el original deba obrar en el procedimiento.

67. Según la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, la acreditación de la notificación efectuada, ¿se incorporará al expediente administrativo?

- a) Sí, en todo caso.
- b) No es un documento a incorporar en el expediente.
- c) En el procedimiento administrativo no se requiere notificación expresa.

68. Según el Decreto de Atención al Ciudadano en el Ayuntamiento de Madrid, de 17 de enero de 2005, en ningún caso los registros podrán ser utilizados:

- a) Para la recepción de solicitudes, escritos y comunicaciones presentadas por los ciudadanos que vayan dirigidos al Ayuntamiento de Madrid.
- b) Para la recepción de solicitudes, escritos y comunicaciones presentadas por los ciudadanos que vayan dirigidos a la Administración General del Estado y a la de la Comunidad de Madrid.
- c) Como registro interno de las unidades administrativas para el envío de correspondencia, expedientes o cualquier otro tipo de documento.

69. Según el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, la copia del Presupuesto General de las Entidades locales deberá hallarse a disposición del público, a efectos informativos:

- a) Un mes desde su aprobación definitiva.
- b) Tres meses desde su aprobación definitiva.
- c) Desde su aprobación definitiva hasta la finalización del ejercicio.

70. Según el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, la clasificación económica de los estados de gastos de los Presupuestos municipales constará de los siguientes niveles:

- a) El primero relativo al artículo, el segundo al capítulo y el tercero al concepto.
- b) El primero relativo al concepto, el segundo al capítulo y el tercero al artículo.
- c) El primero relativo al capítulo, el segundo al artículo y el tercero al concepto.

71. Según el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, el producto de las operaciones de crédito:

- a) Es un recurso de la Hacienda de las Entidades locales.
- b) Es del mismo tipo que los ingresos por adquisiciones a título de herencia.
- c) No es un recurso de la Hacienda de las Entidades locales.

72. Según el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, la expedición de las órdenes de pago habrá de acomodarse al plan de disposición de fondos de la Tesorería que se establezca por el Presidente que, en todo caso, deberá recoger la prioridad de:

- a) Los gastos de arrendamientos.
- b) Los gastos de servicios sociales.
- c) Los gastos de personal.

73. Según el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, podrán adquirirse compromisos por gastos que hayan de extenderse a ejercicios posteriores a aquél en que se autoricen, siempre que su ejecución se inicie en el propio ejercicio y que, además, se encuentren en alguno de los casos siguientes:

- a) Gastos con cargo al capítulo I de personal.
- b) Reintegros de pagos indebidos.
- c) Cargas financieras de las deudas de la Entidad local y de sus organismos autónomos.

74. Según el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, las Entidades locales deberán confeccionar la liquidación de su Presupuesto antes del día:

- a) Primero de enero del ejercicio siguiente.
- b) Primero de marzo del ejercicio siguiente.
- c) Primero de diciembre del ejercicio en curso.

75. A tenor de lo establecido en la Ley 9/2001, de 17 de julio, del Suelo de la Comunidad de Madrid, ¿cuál de las siguientes no es una actividad de la ordenación urbanística?

- a) La garantía de la efectividad del régimen urbanístico del suelo.
- b) La determinación del régimen y sistema de la gestión.
- c) La intervención en el uso del suelo, en la edificación y en el mercado inmobiliario.

76. Según la Ley 9/2001, de 17 de julio, del Suelo de la Comunidad de Madrid, ¿pueden los estudios de detalle parcelar el suelo?

- a) Sí.
- b) No.
- c) No, sólo pueden incrementar la edificabilidad.

77. Según la Ley 9/2001, de 17 de julio, del Suelo de la Comunidad de Madrid, el planeamiento general diferenciará en el suelo urbanizable, cuando proceda, todas o alguna de las siguientes categorías primarias:

- a) Suelo urbanizable sectorizado y no sectorizado.
- b) Suelo urbanizable consolidado y no consolidado.
- c) Suelo urbanizable sectorizado y consolidado.

78. ¿Qué plazo mínimo de vigencia del Plan General de Ordenación Urbana de Madrid se fija en sus disposiciones?

- a) Seis años.
- b) Ocho años.
- c) No establece periodo mínimo de vigencia.

79. ¿Qué documentos, entre otros, componen el Plan General de Ordenación Urbana de Madrid?

- a) Catálogos de protección, que mediante listados, planos y fichas individuales, establecen los diferentes regímenes de protección del patrimonio histórico-artístico y natural.
- b) Estudio económico y financiero, que evalúa económicamente el coste de las acciones programadas, comparándolo con la capacidad financiera de las Administraciones actuantes.
- c) Las respuestas a) y b) son correctas.

80. En caso de discrepancias entre documentos gráficos del Plan General de Ordenación Urbana de Madrid, ¿a cuál se otorga primacía?

- a) Al de menor sobre el de mayor escala, salvo que del texto se desprendiera una interpretación contraria.
- b) Al de mayor sobre el de menor escala, salvo que del texto se desprendiera una interpretación contraria.
- c) El Ayuntamiento deberá resolver la discrepancia.

81. Según la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, el número, características y retribuciones del personal eventual de las Entidades locales:

- a) Será determinado por el Pleno de cada Corporación, al comienzo de su mandato.
- b) Será determinado por el Alcalde o Presidente de cada Corporación, al comienzo de su mandato.
- c) Será determinado por la Junta de Gobierno de cada Corporación, anualmente.

82. Según la Ley 7/2007, de 12 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público, es causa de pérdida de la condición de funcionario de carrera:

- a) La jubilación parcial del funcionario.
- b) La pérdida de la nacionalidad.
- c) La sanción disciplinaria de separación del servicio que tuviera carácter cautelar.

83. Según la Ley 7/2007, de 12 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público, los empleados públicos tienen el siguiente derecho de carácter individual en correspondencia con la naturaleza jurídica de su relación de servicio:

- a) A la movilidad en la condición de funcionario de carrera.
- b) A la revisión salarial de acuerdo con el IPC.
- c) A la libre asociación profesional.

84. Según la Ley 7/2007, de 12 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público, ¿qué norma regula las retribuciones básicas del personal al servicio de las Entidades locales?

- a) La Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.
- b) La Ley de Presupuestos Generales de la Comunidad autónoma correspondiente.
- c) La Ley de Presupuestos Generales del Estado.

85. Según la Ley 7/2007, de 12 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público, ¿cuándo comenzará a contarse el plazo de prescripción de las sanciones?

- a) Desde que la falta se hubiera cometido.
- b) Desde la fecha de la resolución sancionadora.
- c) Desde la firmeza de la resolución sancionadora.

86. Según la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas, será requisito necesario para autorizar la compatibilidad de actividades públicas al personal al servicio de las Corporaciones locales, el que la cantidad total percibida por ambos puestos o actividades no supere la remuneración prevista en los Presupuestos Generales del Estado para el cargo de Director General, ni supere la correspondiente al principal, estimada en régimen de dedicación ordinaria, incrementada en:

- a) Un 25 %, para los funcionarios del grupo A o personal de nivel equivalente.
- b) Un 30 %, para los funcionarios del grupo A o personal de nivel equivalente.
- c) Un 35 %, para los funcionarios del grupo A o personal de nivel equivalente.

87. De los siguientes sistemas operativos, ¿cuál de ellos es monotarea y monousuario?

- a) MS-DOS.
- b) UNIX.
- c) Windows NT.

88. ¿Cómo se elimina permanentemente un archivo, sin que vaya a la papelera?

- a) No se puede, hay que borrarlo de la papelera.
- b) Con Alt-F4.
- c) Con MAY-Supr.

89. Las fórmulas de Excel:

- a) Siempre comienzan por un signo igual (=).
- b) Pueden escribirse sin ningún signo previo.
- c) Comienzan por el símbolo \$.

90. El término “filtro” ¿con qué programa de ofimática lo relacionaría?

- a) Hoja de cálculo.
- b) Base de datos.
- c) Ambos.

