

PRUEBAS SELECTIVAS CELEBRADAS PARA PROVEER
27 PLAZAS DE AYUDANTE DE ARCHIVOS Y BIBLIOTECAS
DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE MADRID

A N U N C I O

Publicada en el Boletín del Ayuntamiento de Madrid de 09.11.2006 la relación de aspirantes que han superado las pruebas selectivas para proveer 27 plazas de AYUDANTE DE ARCHIVOS Y BIBLIOTECAS y de acuerdo con lo establecido en la norma 8 de las Bases que rigen la convocatoria, los aspirantes propuestos deberán aportar entre los días 10.11.06 y 29.11.06, en el Negociado de Nombramientos y Títulos (c/Bustamante, 16 2ª planta, puestos 137 a 140), los siguientes documentos:

- Original y copia del Documento Nacional de Identidad.
- Original y copia del Título de Ingeniero Técnico, Diplomado Universitario, Arquitecto Técnico, Formación Profesional de tercer grado o equivalente.
- Certificado médico oficial de no padecer enfermedad o defecto físico.

Los aspirantes que estén ocupando ya algún puesto de interino, eventual, contratado laboral o como funcionario de carrera de otras categorías de este Ayuntamiento quedarán exentos de presentar esta documentación, excepto el Título correspondiente.

Madrid, 10 de Noviembre de 2006
EL JEFE DEL DEPARTAMENTO
DE SELECCIÓN DE PERSONAL FUNCIONARIO

Fdo.: P. A. : Carolina Buale Coka