

**Operario/a de Servicios Generales del Ayuntamiento de Madrid
para personas con discapacidad intelectual**

**PRUEBAS SELECTIVAS
EJERCICIO ÚNICO**

OPERARIO/A DE SERVICIOS GENERALES

AYUNTAMIENTO DE MADRID

(24 de febrero de 2024)

**Operario/a de Servicios Generales del Ayuntamiento de Madrid
para personas con discapacidad intelectual**

1. La Administración General del Estado actúa

- A) Sobre toda España.
- B) Sobre toda España, pero no sobre las Comunidades Autónomas.
- C) Sobre toda España y sobre los municipios, pero no sobre las Comunidades Autónomas.

2. ¿En qué territorio actúa la Administración local?

- A) En las provincias.
- B) En los municipios y las provincias.
- C) En los municipios, las provincias, los ayuntamientos y las diputaciones provinciales.

3. ¿El personal laboral que trabaja en la Administración municipal es empleado público?

- A) Sí. Trabajan en la Administración mediante un contrato de trabajo, que puede ser fijo, por tiempo indefinido o temporal.
- B) No. No hay personal laboral en la Administración municipal, solamente hay funcionarios.
- C) Sí, el personal laboral es empleado público y sus condiciones de trabajo están fijadas por el Derecho Administrativo.

**Operario/a de Servicios Generales del Ayuntamiento de Madrid
para personas con discapacidad intelectual**

4. Los empleados públicos tienen la obligación de pensar en el interés general e intentar ser eficientes. ¿qué significa ser eficiente?

- A) Hacer el mejor trabajo en el menor tiempo posible y usando la menor cantidad de recursos.
- B) Hacer el máximo trabajo en el menor tiempo posible y usando los recursos que sean necesarios.
- C) Hacer siempre el mejor trabajo utilizando los mejores recursos disponibles.

5. La Ley 19/2013, de 9 de diciembre, regula el buen gobierno. ¿Qué es el buen gobierno?

- A) Es el sistema integrado de atención a la ciudadanía que garantiza la correcta prestación del servicio público.
- B) Es el conjunto de comportamientos que deben seguir los gobernantes y altos cargos de la Administración pública.
- C) Son actuaciones de auditoría y evaluación de la calidad de los servicios públicos.

**Operario/a de Servicios Generales del Ayuntamiento de Madrid
para personas con discapacidad intelectual**

- 6. ¿La Administración tiene en cuenta el sexo y la diferencia entre hombres y mujeres cuando hace encuestas y estadísticas?**
- A) No. Iría contra el principio de igualdad.
 - B) No. Lo prohíben las normas sobre protección de datos personales.
 - C) Sí.
- 7. ¿Qué regula el artículo 14 de la Constitución española?**
- A) El derecho de los ciudadanos a acceder en condiciones de igualdad a las funciones y cargos públicos.
 - B) La igualdad de todos los ciudadanos ante la ley.
 - C) No es correcta ninguna de las anteriores respuestas.
- 8. ¿Cuándo se reúne el Comité de Seguridad y Salud?**
- A) De forma ordinaria, cada 3 meses.
 - B) De forma extraordinaria, cuando lo solicitan al menos el 50% de los trabajadores de la empresa.
 - C) Ambas respuestas son correctas.

**Operario/a de Servicios Generales del Ayuntamiento de Madrid
para personas con discapacidad intelectual**

9. ¿Qué medidas impone la ley a los empresarios para proteger a trabajadores menores de edad?

- A) Debe estudiar los riesgos del puesto de trabajo cuando va a contratarlos o cuando cambian las condiciones de sus puestos.
- B) Los empresarios no pueden contratar a menores de edad.
- C) El Gobierno debe estudiar los riesgos e informar a los padres y tutores de los menores de edad acerca de las medidas de protección.

10. La legislación prevé distintas medidas para proteger la salud de los trabajadores. Una de estas medidas son los reconocimientos y pruebas médicas ¿Cuál de las siguientes afirmaciones es correcta?

- A) Las pruebas y reconocimientos deben respetar la intimidad y la dignidad del trabajador.
- B) Los reconocimientos médicos son obligatorios en todo caso.
- C) Ambas respuestas son correctas.

**Operario/a de Servicios Generales del Ayuntamiento de Madrid
para personas con discapacidad intelectual**

11. ¿Cada cuánto tiempo hay que revisar las máquinas y aparatos de gimnasio?

- A) Cada seis meses.
- B) A su debido tiempo y con su registro de fecha de revisión.
- C) Si funcionan correctamente, no serán necesarias revisiones.

12. Los titulares de las piscinas son responsables de la conservación y mantenimiento de sus equipamientos. ¿Cada cuánto tiempo tienen que revisarlos?

- A) Al menos cada seis meses, como obliga la norma técnica.
- B) Como mínimo una vez al año, de acuerdo a la norma técnica de aplicación.
- C) Al menos cada tres meses, como obliga la norma técnica.

**Operario/a de Servicios Generales del Ayuntamiento de Madrid
para personas con discapacidad intelectual**

13. Si se pierde un objeto en una instalación deportiva municipal, ¿durante cuánto tiempo permanecerá en depósito?

- A) Un máximo de 20 días, pasados los cuales, se destruirá.
- B) Un máximo de 20 días, tras los cuales se enviará a la Oficina de Objetos Perdidos del Ayuntamiento de Madrid.
- C) Un máximo de 30 días, tras los cuales se enviará a la Oficina de Objetos Perdidos del Ayuntamiento de Madrid.

14. ¿Qué está permitido que hagan los usuarios de instalaciones deportivas?

- A) Acceder libremente con animales de compañía.
- B) Hacer una sugerencia, reclamación o queja.
- C) Todas las respuestas son correctas.

15. Si la instalación deportiva tuviera vestuarios infantiles, ¿quiénes podrían utilizarlo?

- A) Los menores de 8 años.
- B) Los menores de 12 años.
- C) Todas las respuestas son correctas.

**Operario/a de Servicios Generales del Ayuntamiento de Madrid
para personas con discapacidad intelectual**

16. ¿Cuántas calles para uso libre, debe haber en las piscinas climatizadas?

- A) 2.
- B) Al menos 2.
- C) 2 como máximo.

17. ¿Qué tienen prohibido los usuarios de las piscinas climatizadas?

- A) Nadar en las calles de la piscina por la derecha.
- B) Nadar en las calles de la piscina por la izquierda.
- C) Tirarse de cabeza en las zonas profundas del vaso de la piscina.

18. Para utilizar las pistas de atletismo hay que respetar unas normas de uso. ¿Cuál de las siguientes afirmaciones es falsa?

- A) Los usuarios circularán en sentido contrario a las agujas de reloj.
- B) Los usuarios utilizarán zapatillas de clavos.
- C) Para hacer carrera continua o calentar se usarán la calle más exterior de la pista de atletismo o la zona de césped exterior a la pista.

**Operario/a de Servicios Generales del Ayuntamiento de Madrid
para personas con discapacidad intelectual**

19. ¿Qué pistas de juegos de raquetas no pueden utilizarse simultáneamente por más de 4 jugadores?

- A) Las pistas de tenis, pádel, frontón y bádminton.
- B) Las pistas de squash.
- C) Ambas respuestas son correctas.

20. ¿Cuál de las siguientes son condiciones de utilización de las barcas?

- A) Pueden subirse un máximo de 4 personas, todas deben ser mayores de 14 años, durante 45 minutos.
- B) Pueden subirse un máximo de 4 personas, durante 60 minutos.
- C) No es correcta ninguna de las anteriores respuestas.

21. ¿Quiénes pueden entrar a las salas multitrabajo y de musculación que hay en las instalaciones deportivas municipales?

- A) Las personas mayores de 18 años.
- B) Los mayores de 18 años y los mayores de 16 si no hay monitor encargado de la sala.
- C) Los mayores de 18 años, los mayores de 16 si no hay monitor encargado y los mayores de 12 años acompañados por un adulto.

**Operario/a de Servicios Generales del Ayuntamiento de Madrid
para personas con discapacidad intelectual**

22. ¿Quién es la encargada de estudiar y confirmar las reservas de temporada solicitadas por los centros de enseñanza y por otras entidades sin fin de lucro?

- A) La Dirección del Centro Deportivo para los centros de enseñanza y la Dirección General de Deportes para las entidades sin fin de lucro.
- B) La Dirección del Centro Deportivo para las entidades sin fin de lucro y la Dirección General de Deportes para los centros de enseñanza.
- C) La Dirección del Centro Deportivo.

23. Señale la afirmación correcta referida a la utilización de unidades deportivas:

- A) La Dirección General de Deportes fijará los precios y los horarios de utilización.
- B) La Dirección del Centro Deportivo fijará los precios y los horarios de utilización.
- C) No es correcta ninguna de las anteriores respuestas.

**Operario/a de Servicios Generales del Ayuntamiento de Madrid
para personas con discapacidad intelectual**

24. ¿Qué es una actividad deportiva de uso libre?

- A) Actividad física deportiva realizada sin la supervisión de un profesional.
- B) Actividad física deportiva de acceso libre.
- C) Actividad deportiva dirigida.

25. ¿Dónde se suelen recoger los residuos especiales?

- A) En los contenedores amarillos si se trata de plásticos.
- B) En los contenedores verdes si se trata de papel-cartón.
- C) No es correcta ninguna de las anteriores respuestas.