

MEMORIA ANUAL BIBLIOTECA HISTÓRICA

2017

INSTITUCIÓN	
NOMBRE	BIBLIOTECA HISTÓRICA MUNICIPAL
Dirección	C/ Conde Duque 9-11
Código postal	28015 Madrid
Teléfono	91 588 57 37 / 91 588 57 23
Correo electrónico	bibliotecah@madrid.es

1. Datos básicos del centro

	2015	2016	2017
1 FONDOS			
Colección bibliográfica (nº de volúmenes)	230103	237592	241.148
Colección de publicaciones periódicas (volúmenes)	599	620	663
Adquisiciones:			
✓ Compras	287	267	361
✓ Donaciones	1.141	799	1.185
Registros bibliográficos en sistema de gestión bibliotecaria	133.574	136.459	106.967 ¹
2 USUARIOS	2015	2016	2017
Atención directa	554	379	516
Carnés totales	1.963	2.001	2.050
Altas de carnés	100	90	58
3 SERVICIOS	2015	2016	2017
Préstamo en Sala de Investigación/consulta			
✓ Libros, manuscritos, etc.	2.216	1.834	1.893
3 SERVICIOS (continuación)	2015	2016	2017
Consultas			

¹ Cambio en el método de recogida de datos

✓ Por teléfono	112	68	74
✓ Por correo (postal, electrónico)	205	171	244
Visitas en página Web	7.325	5.859	10.065
Visitas en página Web de la FBVMC	15.387	13.357	20.347
Puestos de consulta	16	16	16
4 SERVICIOS DE REPROGRAFÍA	2015	2016	2017
Fotocopia directa	739	1.707	442
Digitalización interna scanner (páginas)	425	307	188
Digitalización por Biblioteca Digital Memoria de Madrid (páginas)	52.824	108.075	100.046
Digitalización por convenios específicos	-	34.680	-
Copias a partir de microfilm en CD	2.084	3.423	670
Copias a partir de microfilm en papel	355	153	0
Fotografía	31	81	412
5 CONSERVACIÓN DE FONDOS	2015	2016	2017
Encuadernación	10	0	0
Restauración	43	0	0
Movimiento de fondos	6.330	8.057	8.953
6 DIFUSIÓN Y ACCIÓN CULTURAL	2015	2016	2017
Exposiciones bibliográficas en sede de la institución	3	2	2
✓ N° Visitantes	763	328	1.110
Colaboración en exposiciones y otros eventos del Área de Cultura y Deportes	9	13	9
Participación en exposiciones y otros eventos externos al Ayuntamiento	1	1	0
Visitas guiadas	19	92	95
✓ N° Visitantes	273	1.171	1.179

1.1. Fondos: gestión de la colección

1.1.1. Adquisiciones

La Biblioteca mantiene los criterios de selección, establecidos en 2012, para la adquisición de libros nuevos teniendo en cuenta la escasez de espacio disponible para el almacenamiento de los fondos y buscando siempre la optimización del presupuesto asignado.

Los criterios establecidos se aplican, tanto a obras literarias como no literarias, con el objeto de incrementar el patrimonio bibliográfico contenido en las colecciones abiertas de la Biblioteca Histórica Municipal, e incluyen distintos tipos de materiales: monografías, folletos, publicaciones periódicas, manuscritos, etc.

En el caso de la incorporación de libros antiguos de especial relevancia, se consulta con el Servicio de Valoración e Incremento de Patrimonio de la Biblioteca Nacional. Este año no se ha realizado ninguna consulta.

Estos criterios no afectan a las donaciones que se valoran adecuada e individualmente, tanto las procedentes de particulares como los ingresos corporativos.

En 2017 se han incorporado a los fondos **1.589** ejemplares, la mayoría procedentes de ingresos corporativos.

1.1.2. Volumen de la colección

Los fondos bibliográficos de la Biblioteca Histórica a **31 de diciembre de 2017** ascienden a **241.148** volúmenes. Entre ellos, más de **5.477** obras musicales y alrededor de **14.800** apuntes teatrales, en su mayoría manuscritos.

Los registros bibliográficos incorporados al sistema de gestión bibliotecaria ascienden a **106.967** bibliográficos que corresponden a **135.462** ejemplares.

Los fondos se encuentran divididos en **colecciones abiertas**, monografías y folletos, que se incrementan anualmente y **colecciones cerradas**, que se mantienen en su estado original, de forma que conservan el mismo número de ejemplares desde su incorporación a la Biblioteca (**VER Anexo 1**).

Dentro del **proceso de catalogación retrospectiva**, durante **2017** se han incorporado a la base de datos registros bibliográficos de las siguientes colecciones:

- **Fondos Generales (signatura A):** 700 ejemplares incorporados al módulo de catalogación asistida.
- **Folletos Madrid (signatura FM):** 1.133 ejemplares incorporados al módulo de catalogación asistida.
- **Cartas Reales:** incorporación de todas las Cartas Reales a la base de datos.
- **Colección Bio-Bibliográfica (signatura BB):** este año se han revisado y modificado, creando registros bibliográficos completos, **1.987** ejemplares.

1.2. Servicios

1.2.1. Préstamo y consulta en sala:

El préstamo y consulta en sala de investigación ascendió a **1.893** documentos manuscritos e impresos, principalmente de la colección de Teatro y Música escénica, un **3,22%** más que en 2016.

Se registraron un total de **10.065** visitas a la página Web de la Biblioteca Histórica Municipal y se contabilizaron un total de **20.347** visitas a los documentos de la Biblioteca alojados en la Web de la Fundación Biblioteca Virtual Miguel de Cervantes (FBVMC).

1.2.2. Servicio de reprografía:

Las reproducciones se hacen, preferentemente, a través de Memoria de Madrid y por copia digital a partir de microfilm.

La Biblioteca Digital Memoria de Madrid ha digitalizado **100.046** páginas. A petición de los usuarios se ha realizado la copia de **670** páginas a partir de microfilm.

1.3. Difusión y acción cultural

DIFUSIÓN Y ACCIÓN CULTURAL	
ORGANIZACIÓN DE EXPOSICIONES EN SEDE DE LA INSTITUCIÓN	Exposiciones (2): <ul style="list-style-type: none"> - La fama de Carlos III. - Una escritora en “la edad de la razón”.
ORGANIZACIÓN DE EVENTOS CON INSTITUCIONES DEL ÁREA DE GOBIERNO DE CULTURA	Exposiciones y eventos (1): <ul style="list-style-type: none"> - Gastrofestival. Gastrotonadillas. Aderezo musical (música del siglo XVIII fuera de carta). 1 de febrero.
COLABORACIÓN EN EVENTOS DE INSTITUCIONES DEL ÁREA DE GOBIERNO DE CULTURA	Exposiciones y eventos (8): <ul style="list-style-type: none"> - Salón del Libro Infantil y Juvenil. - Carlos III y el Madrid de las luces. Exposición. - La Corte de las Letras: Cervantes y el Madrid de su época. Exposición. - El viaje y el escritor. Europa 1914-1939. Exposición. - Visita Biblioteca Digital Memoria de Madrid del Máster de Bibliotecas y Servicios de Información Digital de la Universidad Carlos III. 24 de febrero. - Ventura Rodríguez y Madrid en las colecciones municipales. Exposición. - Exposición por la inauguración de la Biblioteca Pública “María Lejárraga.

	- Madrid Otra Mirada. Visitas guiadas a la exposición “Una escritora en la edad de la razón”. 20 de octubre.	
VISITAS GUIADAS A LA BIBLIOTECA HISTÓRICA MUNICIPAL	ENERO	10
	FEBRERO	12
	MARZO	14
	ABRIL	1
	MAYO	5
	JUNIO	3
	JULIO	2
	AGOSTO	4
	SEPTIEMBRE	5
	OCTUBRE	21
	NOVIEMBRE	14
	DICIEMBRE	4
PARTICIPACIÓN EN JORNADAS, CONFERENCIAS, REUNIONES Y OTROS EVENTOS.	ABRIL	<ul style="list-style-type: none"> - Curso “Bibliotecas de bibliófilos en bibliotecas institucionales”. Museo del Prado. - La Noche de los Libros 2017. - XXVI Jornadas FADOC 2017 "Organización y gestión del patrimonio musical en el siglo XXI".
	AGOSTO	- Visita de la Coordinadora del Área de Gobierno de Cultura y Deportes. 31 de agosto.
	SEPTIEMBRE	<ul style="list-style-type: none"> - Visita para la grabación de una entrevista para La Sexta Columna con la historiadora Josefina Martínez sobre economía colaborativa. 8 de septiembre. - Reunión del equipo de Informática del Ayuntamiento. 18 de septiembre. - Entrevista en M21Radio, programa “El Cuentahilos”. 27 de septiembre.
	OCTUBRE	<ul style="list-style-type: none"> - Ciclo de conferencias “Pedro de Rivera y el cuartel del Conde Duque”. Conferencia: “La Biblioteca Histórica Municipal”. 5 de octubre. - Día de las Escritoras. 16 de octubre. - Comisión de Valoración de dos Becas para la Hemeroteca. 17 de octubre. - Reunión anual del Grupo PROTEO. 27 de octubre.

	NOVIEMBRE	- XVII Jornadas de Trabajo de la Asociación Española de Bibliografía. Conferencia “Un manuscrito autógrafo de Ramón Gómez de la Serna sobre Jacinto Benavente en la Biblioteca Histórica Municipal de Madrid”.
	ENERO	- Gastrofestival. Aderezo musical (música del siglo XVIII fuera de carta).
DESTACADOS EN LA WEB	FEBRERO	- Exposición “Carlos III y el Madrid de las luces”.
	MARZO	- Exposición “Una escritora en ‘la edad de la razón’. Elena Fortún y su mundo”.
	ABRIL	- Pan y Toros.
	MAYO	- Taller cultural “Descubre los tesoros bibliográficos de la Biblioteca Histórica Municipal”.
	JUNIO	- Exposición “María Lejárraga”.
	SEPTIEMBRE	- Visita “Taller cultural: Descubre los tesoros bibliográficos de la Biblioteca Histórica Municipal”.
	OCTUBRE	- Pedro de Rivera y el cuartel del Conde Duque. - Día de las Escritoras 2017: Gertrudis Gómez de Avellaneda y Saldoni: un impreso y su copia manuscrita. - Reunión anual del Grupo PROTEO.
	DICIEMBRE	- Música para una conmemoración. Libro por el IV Centenario de la Plaza Mayor.

2. Personal

PERSONAL	
ORGANIGRAMA	<p>1 Director, 1 Jefe de Sección, 4 Jefes de División, 3 Administrativos, 1 Auxiliar Administrativo, 4 Técnicos Auxiliares de Bibliotecas, 1 POSI.</p> <p>-- Con fecha 22 de agosto de 2017, causa baja en la plaza nº 30172258 de Jefe de Sección de Fondos Especiales de la Biblioteca Histórica, por traslado al Área de Gobierno de Participación Ciudadana, Transparencia y Gobierno Abierto mediante concurso</p>

PERSONAL	
	<p>de méritos. -- Vacantes: plaza nº 30172258 de Jefe de Sección de Fondos Especiales y plaza nº 30172260 de Jefe de División de Fondos Especiales.</p> <p>AGENCIA DE EMPLEO</p> <p>-- Con fecha 9 de enero de 2017, se incorpora una documentalista, procedente de la Agencia para el Empleo, finalizando el 3 de abril de 2017. -- Con fecha 4 de mayo de 2017, se incorpora un administrativo, procedente de la Agencia para el Empleo, finalizando el 29 de septiembre de 2017. -- Con fecha 18 de octubre de 2017, se incorporan dos mozos de almacén, dentro del Programa de Reactivación y Reinserción Laboral 2017-2018 de la Agencia para el Empleo. Fin de la prestación: 30 de abril de 2018. -- Con fecha 3 de noviembre de 2017, se incorpora una documentalista, dentro del Programa de Formación en Alternancia 2017 de la Agencia para el Empleo. Fin de la prestación: 30 de abril de 2018. -- Con fecha 6 de noviembre de 2017, se incorporan dos Operarios Auxiliares de Servicios Administrativos y Generales, dentro del Programa de Garantía Juvenil Menos de 30 años de la Agencia para el Empleo. Fin de la prestación: 28 de abril de 2018. -- Con fecha 7 de noviembre de 2017, se incorporan dos historiadoras, dentro del Programa de Reactivación Profesional para Personas Desempleadas de Larga Duración 2017 de la Agencia para el Empleo. Fin de la prestación: 20 de abril de 2018.</p>
SITUACIONES ADMINISTRATIVAS DEL PERSONAL	<p>Todo el personal, excepto el temporal, se encuentra en activo y es funcionario de carrera o interinos.</p>
FORMACIÓN PERMANENTE DEL PERSONAL	<ul style="list-style-type: none"> • Actividades Profesionales: <ul style="list-style-type: none"> - Reunión Profesional con motivo de la celebración de la Noche de los Libros, organizada por el Museo del Prado. 21 de abril. - Jornada de Contratación Electrónica. 23 de mayo. - II Jornadas de Bibliotecas Jurídicas de Madrid. 16 de noviembre. • Asistencia a cursos organizados por la Escuela Municipal de Formación: la plantilla ha realizado un total de 18 cursos de la Escuela Municipal de Formación: <ul style="list-style-type: none"> - La Norma de la Catalogación RDA. (2) - Miembros de Tribunales de Selección. - Servicios Básicos de Bibliotecas. - Gestión de Redes Sociales de Bibliotecas, Archivos y Museos. - Técnicas Básicas de Encuadernación. (2)

PERSONAL	
	<ul style="list-style-type: none">- Riesgos Laborales para trabajadores de Bibliotecas Públicas. (3)- Domus básico. (2)- Conservación del Patrimonio Bibliográfico y Documental.- La Propiedad Intelectual en la Era Digital.- Gestión de contenidos en el entorno de www.madrid.es. Básico.- Conservación del Patrimonio Bibliográfico y Documental.- Descripción Bibliográfica de las Publicaciones Seriadas y Recursos Continuados en Formato MARC21.- Políticas Municipales de Igualdad y Enfoque de Género. <ul style="list-style-type: none">• Cursos de Formación Virtual organizados por la Escuela Municipal de Formación: la plantilla ha realizado un total de 4 cursos virtuales de la Escuela de Formación:<ul style="list-style-type: none">- Competencias Digitales. Nivel Básico.- Outlook Office 2013 Standard.- La Nueva Regulación del Procedimiento Administrativo y del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas. Leyes 39 y 40/2015.- Excel Básico Office 2013 Standard.• Asistencia a Cursos organizados por otras instituciones: ninguno.

3. Objetivos de gestión propuestos para 2018

<p>OBJETIVO: Incrementar la cantidad y disponibilidad de documentos a texto completo a través de OPAC.</p> <p>ACCIONES:</p> <ol style="list-style-type: none">1) Digitalización de los documentos incluidos en el Plan anual.	<p>FECHA DE LOGRO</p> <p>Diciembre 2018</p>
<p>OBJETIVO: Potenciar el trabajo en equipo y la mejora de la comunicación entre el personal de la Biblioteca.</p> <p>ACCIONES:</p> <ol style="list-style-type: none">2) Informar e implicar a todo el personal de la Biblioteca en los proyectos, trabajos y actividades de la Institución.	<p>FECHA DE LOGRO</p> <p>Diciembre 2018</p>
<p>OBJETIVO: -Potenciar el uso de los formularios online disponibles en la página Web.</p> <p>ACCIONES:</p> <ol style="list-style-type: none">3) Informar de forma personalizada a los usuarios sobre el uso de dichos formularios.	<p>FECHA DE LOGRO</p> <p>Diciembre 2018</p>

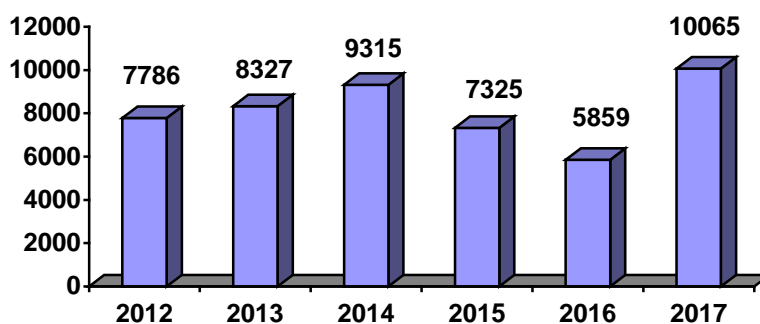
4. Anexo I. Cuadros de datos si no se hubieran incluido en los apartados anteriores

COLECCIONES ESPECIALES. ABIERTAS	Signatura	2015	2016	2017	Crecimiento
BIOBIBLIOGRÁFICA	BB	8.259	8.352	8.603	251
BIOBIBLIOGRÁFICA FOLLETOS	FBB	676	961	1.077	116
CERVANTINA	Cer	2.348	2.410	2.475	65
CERVANTINA FOLLETOS	Fcer	1.094	1.204	1.253	49
GUÍAS DE MADRID	G	192	192	192	0
IGNÍFUGO	I	560	560	560	0
MADRID	MA	10.702	10.850	11.053	203
MADRID FOLLETOS	FM	9.746	11.593	12.726	1.133
PAREMIOLÓGICA	Par	1.053	1.058	1.059	1
PAREMIOLÓGICA FOLLETOS	FPar	57	57	57	0
TOROS	T	825	825	825	0
TOROS FOLLETOS	FT	150	150	150	0
PLANERO	PL	121	121	121	0
INFANTIL Y JUVENIL	IJ	3.142	3.292	3.881	589
LOPE	L	462	462	462	0
FONDOS GENERALES					
FONDOS GENERALES	C	63.410	63.959	64.597	638
FONDOS GENERALES FOLLETOS	DG FG	288 3.933	288 4.181	288 4.215	0 34
INFORMACIÓN Y REFERENCIA					
MULTIMEDIA	CDM, CDR, VID	178	178	201	23
REVISTAS		599	620	663	43
SALA DE INVESTIGACIÓN		2.198	2.008	2.060	52
SALA PROFESIONAL		947	948	1.030	82
TOTAL		110.940	114.269	117.548	3.279

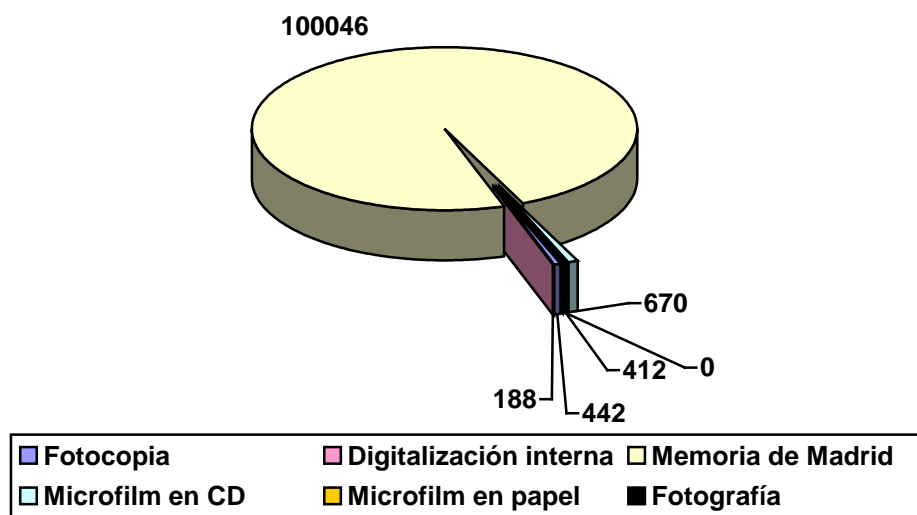
FONDOS DE LA BIBLIOTECA HISTÓRICA		
Colecciones cerradas		
COLECCIONES ESPECIALES	Signatura	2017
LABORATORIO	LAB	1.200
LABORATORIO FOLLETOS	FLAB	1.350
MADRID (Fondo primitivo)	M	1.586
MADRID (Barbazán)	MB	3.300
MADRID	MO	286
MESONERO ROMANOS	MR	578
MESONERO ROMANOS FOLLETOS	FMR	192
MÚSICA	Mus	5.477 piezas musicales
RAROS Y NOTABLES	R	899
TAQUIGRÁFICA	TAQ	560
TEATRO	Tea	14.800 apuntes teatrales
TEATRO FOLLETOS	FTea	28
TOMÁS BORRÁS	TB	2.581
TOMÁS BORRÁS FOLLETOS	FTB	552
VETERINARIA	V	4.277
VETERINARIA FOLLETOS	FV	2.370
FONDOS GENERALES		
FONDOS GENERALES	A	6.805
FONDOS GENERALES	Abis	600
FONDOS GENERALES	B	29.000
FONDOS GENERALES FOLLETOS	F	17.428
FONDOS GENERALES	S/S	29.431
MANUSCRITOS	FZ	300
TOTAL		123.600

5. Anexo II. Gráficos

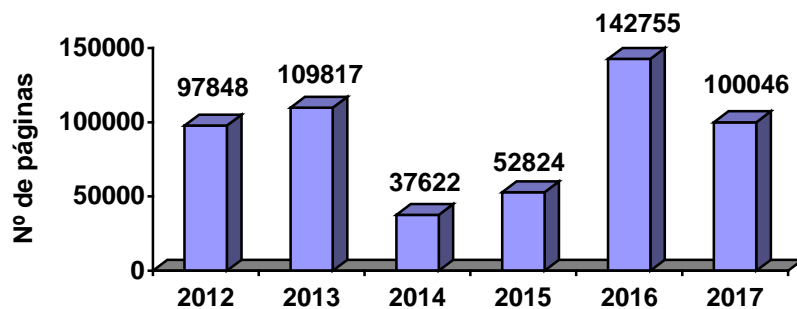
VISITAS EN PÁGINA WEB



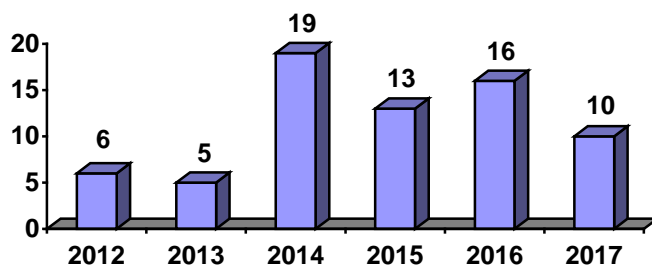
REPROGRAFÍA



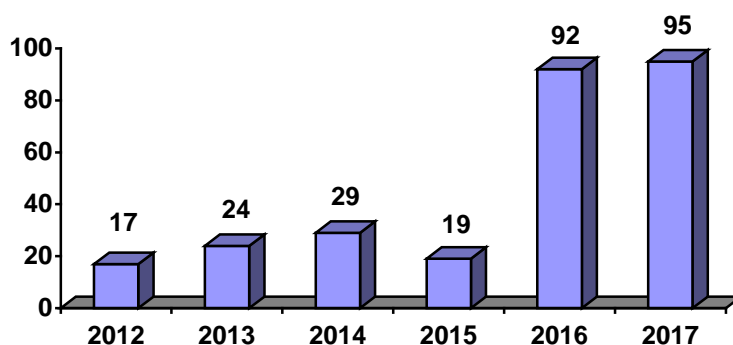
DIGITALIZACIÓN POR BIBLIOTECA DIGITAL MEMORIA DE MADRID



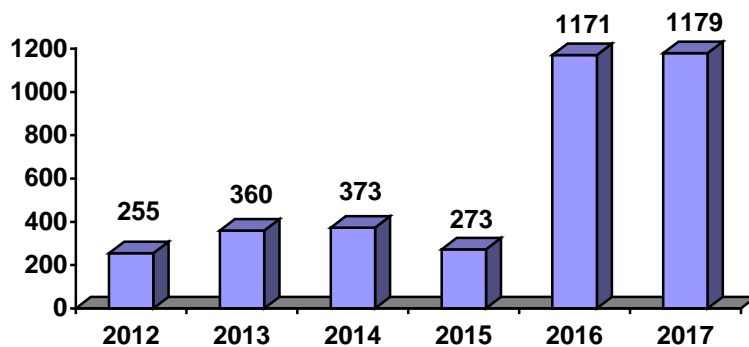
ORGANIZACIÓN, COLABORACIÓN Y PARTICIPACIÓN EN EXPOSICIONES Y OTROS EVENTOS



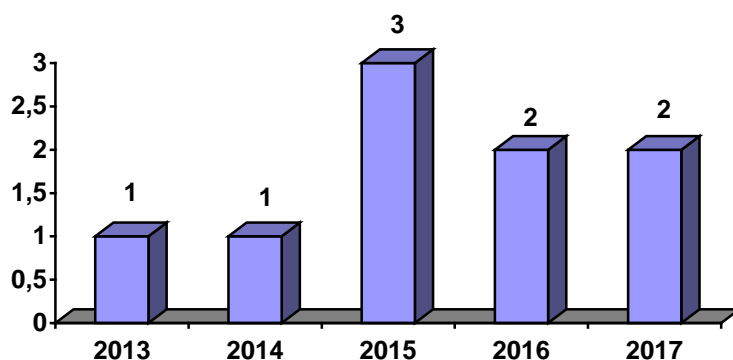
VISITAS GUIADAS



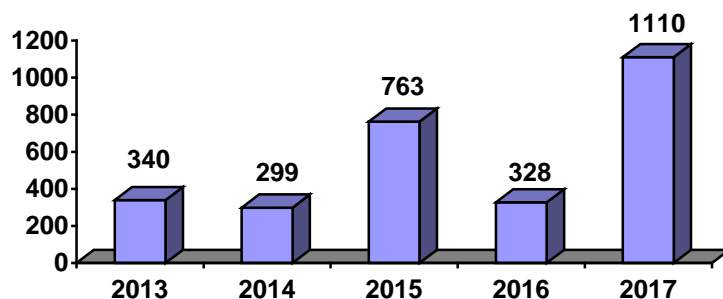
NÚMERO DE VISITANTES EN VISITAS GUIADAS



EXPOSICIONES EN LA BIBLIOTECA HISTÓRICA



NÚMERO DE VISITANTES EN EXPOSICIONES EN LA BIBLIOTECA HISTÓRICA



Madrid, a 15 de febrero de 2018