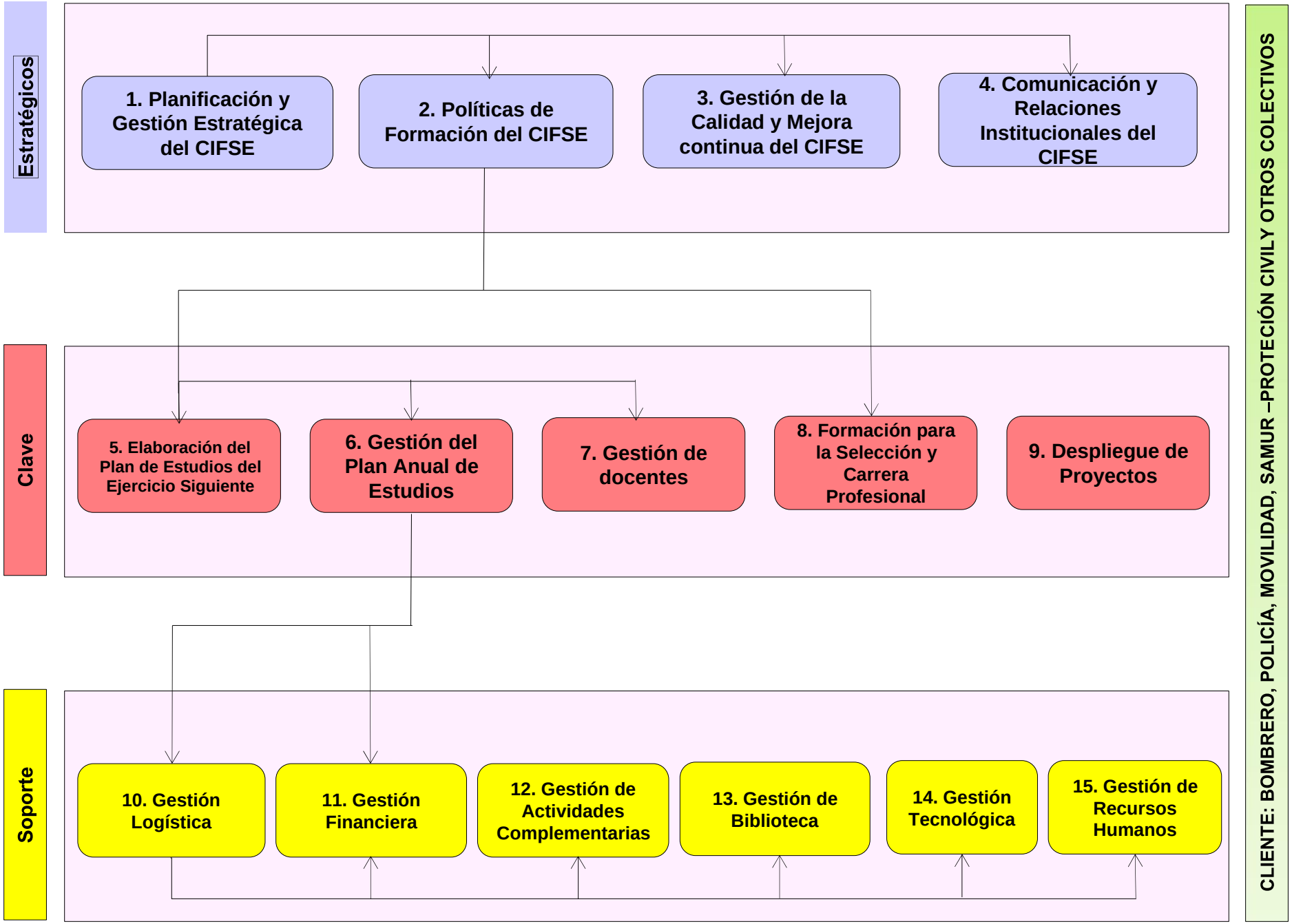
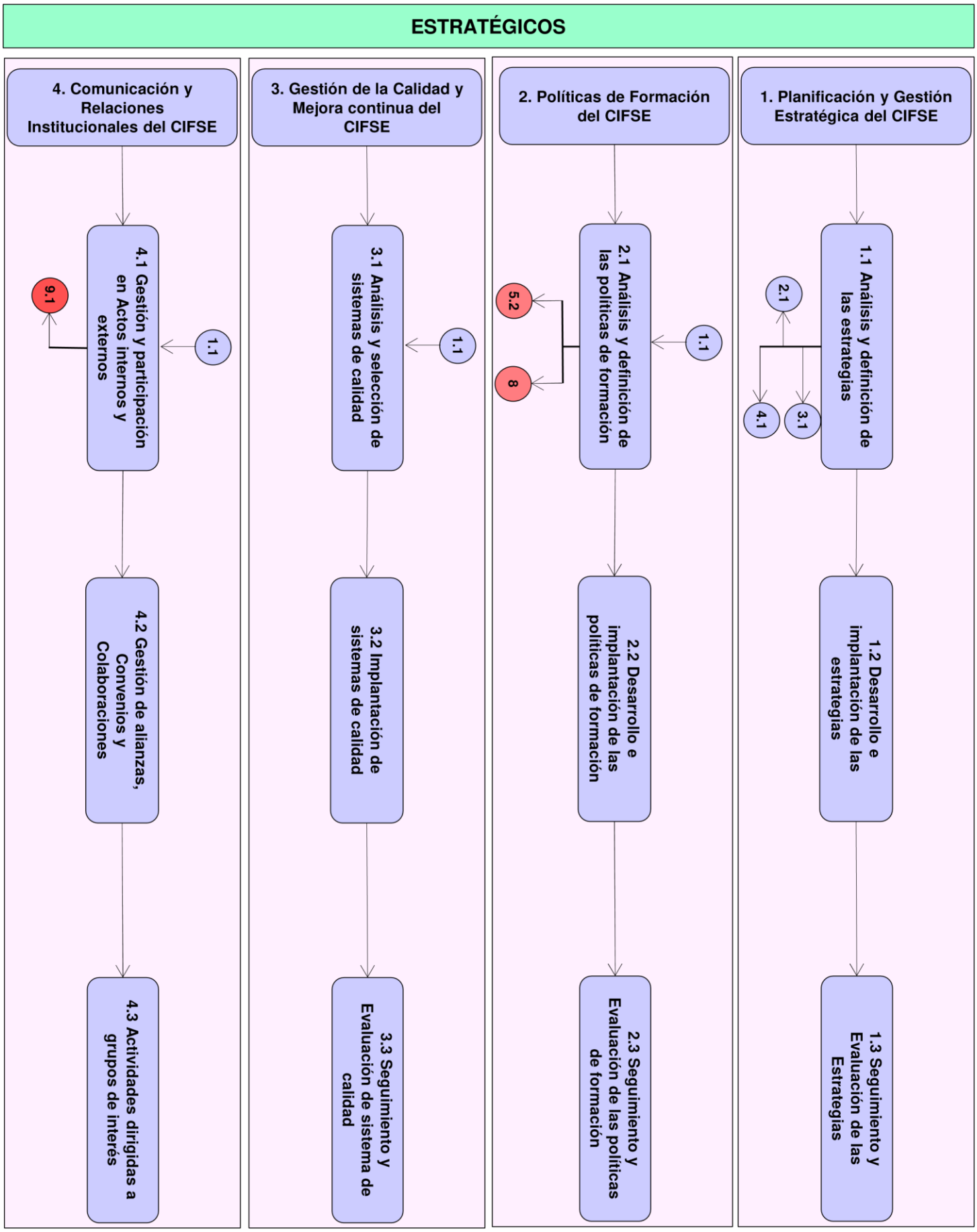
vicealcaldía, portavoz, seguridad y emergencias | MADRID

cifse

MAPA DE PROCESOS DEL CIFSE

04-julio-2023


Estratégicos
1. Planificación y Gestión Estratégica del CIFSE
2. Políticas de Formación del CIFSE
3. Gestión de la Calidad y Mejora continua del CIFSE
4. Comunicación y Relaciones Institucionales del CIFSE
Clave
5. Elaboración del Plan de Estudios del Ejercicio Siguiente
6. Gestión del Plan Anual de Estudios
7. Gestión de docentes
8. Formación para la Selección y Carrera Profesional
9. Despliegue de Proyectos
Soporte
10. Gestión Logística
11. Gestión Financiera
12. Gestión de Actividades Complementarias
13. Gestión de Biblioteca
14. Gestión Tecnológica
15. Gestión de Recursos Humanos
CLIENTE: BOMBRERO, POLICÍA, MOVILIDAD, SAMUR –PROTECIÓN CIVIL Y OTROS COLECTIVOS


ESTRATÉGICOS
1. Planificación y Gestión Estratégica del CIFSE
1.1 Análisis y definición de las estrategias
2.1
3.1
4.1
1.2 Desarrollo e implantación de las estrategias
1.3 Seguimiento y Evaluación de las Estrategias
2. Políticas de Formación del CIFSE
2.1 Análisis y definición de las políticas de formación
1.1
5.2
8
2.2 Desarrollo e implantación de las políticas de formación
2.3 Seguimiento y Evaluación de las políticas de formación
3. Gestión de la Calidad y Mejora continua del CIFSE
3.1 Análisis y selección de sistemas de calidad
1.1
3.2 Implantación de sistemas de calidad
3.3 Seguimiento y Evaluación de sistema de calidad
4. Comunicación y Relaciones Institucionales del CIFSE
4.1 Gestión y participación en Actos internos y externos
1.1
9.1
4.2 Gestión de alianzas, Convenios y Colaboraciones
4.3 Actividades dirigidas a grupos de interés
CLIENTE: BOMBRERO, POLICÍA, MOVILIDAD, SAMUR – PROTECIÓN CIVIL Y OTROS COLECTIVOS

CLAVE
5. Elaboración del Plan de Estudios del Ejercicio Siguiente
5.1 Revisión del Plan de Estudios del ejercicio anterior
5.2 Detección de necesidades formativas
5.6 Diseño de nuevas actividades formativas y actualización
2.1
5.7 Análisis financiero
5.8 Planificación del Plan de Estudios
5.9 Aprobación del Plan Anual de Estudios
7.1
6. Gestión del Plan Anual de Estudios
6.1 Comunicación y ejecución del Plan Anual de Estudios
10.5
10.4
6.2 Seguimiento y evaluación del Plan Anual de Estudios
7. Gestión de Docentes
7.1 Determinación de Docentes necesarios para el Plan Anual de Estudios
5.6
7.2 Selección e incorporación de docentes al claustro
7.3 Comunicación a los docentes de las acciones formativas asignadas
7.4 Seguimiento, evaluación y actualización del claustro de docentes
8. Formación para la Selección y Carrera Profesional
2.1
12.1
9. Despliegue de Proyectos
9.1 Análisis y definición
4.1.
9.2 Desarrollo e implantación
9.3 Seguimiento y evaluación
CLIENTE: BOMBRERO, POLICÍA, MOVILIDAD, SAMUR – PROTECIÓN CIVIL Y OTROS COLECTIVOS

SOPORTE
10. Gestión Logística
10.1 Gestión documental y de materiales formativos
10.2 Gestión de medios físicos, equipos e instalaciones
10.3 Mantenimiento de equipos en aulas
10.4 Reserva de aulas
10.5 Preparación de aulas
13.1
6.1
6.1
11. Gestión financiera
11.2 Pago a docentes y colaboradores
11.3 Contratación de proveedores no docentes
11.4 Gestión de cobros y pagos
11.5 Gestión económica de inventario
11.6 Seguimiento y evaluación presupuestaria
11.7 Análisis de costes
11.3.1 Contratos menores de suministros y servicios
11.3.2 Compra centralizada modelo 1
11.3.3 Compra centralizada modelo 4
12. Gestión de actividades complementarias
8
12.1 Actividades vinculadas al desarrollo profesional
12.2 Otras Actividades
13. Gestión de biblioteca
13.1 Material de consulta y apoyo
10.1
14. Gestión Tecnológica
14.2 Gestión de Comunicaciones
14.3 Gestión de Sistemas Información
14.2.1 Aplicaciones pantallas informativas CIFSE
14.2.2 Solicitudes de telefonía
14.2.3 Solicitudes de microinformática
14.3.1 Aplicaciones informáticas
15. Gestión RRHH
15.1 Planificación
15.2 Gestión administrativa
15.3 Provisión de puestos
15.4 Proceso de acogida
CLIENTE: BOMBRERO, POLICÍA, MOVILIDAD, SAMUR – PROTECIÓN CIVIL Y OTROS COLECTIVOS