

ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DE 16 DE SEPTIEMBRE DE 2025 DE LA COMISIÓN PERMANENTE DE FORMACIÓN DEL CONSEJO SECTORIAL DE ASOCIACIONES Y OTRAS ENTIDADES CIUDADANAS.

ASISTENTES:

- Presidenta: M^a Pía Junquera Temprano, Directora General de Participación Ciudadana
- Vicepresidente: Enrique Villalobos Juan, representante de la FRAVM
- Vocalías:
 - Antonio Alcántara Mansilla, en representación de la Federación Autismo Madrid
 - Eva M^a Molina Arroba, Subdirectora General de la Oficina de Colaboración Participada
 - Paloma López-Gálvez Hernández-Ros, Jefa de Servicio de Órganos de Participación
 - M^a Jesús Sánchez Láinez, Jefa de Servicio de Fomento del Asociacionismo
- Secretario: José Antonio Martín Martín, Jefe de Departamento de Análisis de la Colaboración Participada.
- Invitados:
 - Paula Roux Mesquida, en representación de la Plataforma del Tercer Sector de la CM
 - Blanca Rosa Alcántara Granado, en representación de la Confederación Nacional de Mujeres en Igualdad
 - Lucía Martínez Álvarez, en representación de la Federación de Asociaciones Jóvenes Europeístas de España JEF
 - Carmen Pérez González, en representación de la Universidad Carlos III de Madrid
 - Rafael Gómez Montoya, en representación del grupo municipal Socialista de Madrid
 - Ignacio Murgui Parra, en representación del grupo municipal Más Madrid

SESIÓN: 16/09/2025 a las 13:00 horas, celebrada por la plataforma Teams

ORDEN DEL DÍA

1. Dar cuenta de la aprobación del acta de la sesión de la Comisión celebrada el 11 de junio de 2025.
2. Información de la Dirección General de Participación Ciudadana sobre el desarrollo del Plan de Formación 2025: cursos ya celebrados en el primer semestre y avance de los cursos online para el segundo semestre.
3. Información sobre el Segundo Taller de Participación Ciudadana sobre "Redes entre entidades".
4. Preparación de la VII Feria del Asociacionismo.
5. Sugerencias y preguntas.

1

Información de Firmantes del Documento



JOSE ANTONIO MARTIN MARTIN - JEFE DE DEPARTAMENTO
MARÍA PÍA JUNQUERA TEMPRANO - DIRECTORA GENERAL DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA
URL de Verificación: https://servint.madrid.es/VECSV_WBCONSULTAINTRA/VerificarCove.do

Fecha Firma: 30/10/2025 14:35:28
Fecha Firma: 31/10/2025 12:49:23
CSV : CJ7TRNWAJ2XKWZSB



La Directora General de Participación Ciudadana da la bienvenida a todos los asistentes a esta sesión de la **Comisión Permanente de Formación**. En particular, agradece la asistencia a una nueva invitada a estas reuniones, se trata de Carmen Pérez González, Vicerrectora de Relaciones Institucionales, Cooperación y Desarrollo Sostenible de la Universidad Carlos III de Madrid.

Respecto de la composición de esta Comisión se recuerda que las vocalías en representación de las federaciones, confederaciones y uniones de asociaciones se turnan cada semestre, por lo que a partir del 1 de julio de 2025 corresponde a las siguientes entidades:

- Federación Autismo Madrid
- Federación de Empresarial de Asociaciones Territoriales de Agencias de Viajes Española-FETAVE
- Federación INJUCAM para la promoción de la infancia y la juventud.

Las vocalías que representan a las entidades ciudadanas como vocales en el primer semestre del año pasan a participar como invitadas.

Punto 1. Aprobación del acta de la sesión de la Comisión celebrada el 11 de junio de 2025

En cuanto al primer punto del orden del día, aprobación el acta de sesión de 11 de junio, ésta se remitió a todos los miembros el pasado 29 de julio, así como adjunta a la convocatoria, sin que se haya recibido ninguna observación, por lo que se da cuenta de su aprobación. Se informa de que ya se ha publicado en el canal de Espacio Asociativo.

[ActaCPFormacion20250611.pdf](#)

Punto 2. Información de la Dirección General de Participación Ciudadana sobre el desarrollo del Plan de Formación 2025: cursos ya celebrados en el primer semestre y avance de los cursos online para el segundo semestre.

Toma la palabra José Antonio Martín Martín, para informar del Plan de Formación que se está ejecutando este año.

El Plan de Formación para 2025 incluye la realización de 12 cursos (6 presenciales y 6 on-line) y una infografía sobre el tema de “pasos a seguir para conseguir la declaración de Utilidad Pública Municipal”. Los cursos presenciales cuentan con 20 plazas cada uno y los on-line con 30, lo que hace un total de 300 plazas ofertadas.

Los cursos presenciales se impartieron entre el 20 de mayo y el 26 de junio. Se convoca a 10 personas más por curso, para cubrir la no confirmación o falta de asistencia de los convocados en primer lugar, por lo que, en gran parte de los cursos, se atienden la mayoría de las inscripciones. Por otro lado, si en alguno de los cursos asisten más alumnos que el número de plazas (20), se permite compensar con otros cursos que tengan menor asistencia, en el contrato el número previsto de plazas es global (300).

Los cursos más solicitados, la asistencia y la valoración que recibieron por parte de los alumnos fue la siguiente:

Información de Firmantes del Documento





CURSO	ASISTENCIA (% sobre las plazas confirmadas)	VALORACIÓN (sobre 5)
Subvenciones: convocatorias, elaboración de proyectos y solicitudes	97%	4,73
Cómo llevar la gestión económica de una entidad no lucrativa (I)	68%	4,56
Tecnología para las asociaciones: herramientas de emailing, marketing, newsletter. IA, RRSS	100%	4,42

La asistencia, al menos a parte de la formación, de las personas que confirmaron su asistencia ha sido de un 84% de media. El curso de tecnología ha resultado el que mejor asistencia ha tenido, ya que el 100% de los 27 solicitantes que confirmaron su plaza asistieron al curso.

Viendo la demanda de formación en nuevas tecnologías, se refuerza la idea de la importancia de que el tercer taller de participación ciudadana esté dedicado de nuevo al relevo generacional, pero centrado en las tecnologías de la información.

A continuación, se resumió la información de los cursos impartidos hasta la fecha.

Nº	área temática	acción formativa	asistencia parcial	asistencia completa	% asistencia (conf/a. parcial)	evaluación	fecha
1	Relación-Comunicación	Tecnología para las asociaciones: herramientas de emailing, marketing, newsletter. IA, RRSS	27	24	100	4,42	20, 21 y 22 de mayo
2	Administración y Economía	Subvenciones: convocatorias, elaboración de proyectos y solicitudes	28	25	97	4,73	27, 28 y 29 de mayo
3	Relación-Comunicación	Protección de datos de carácter personal: tratamientos y normativa	16	14	94	4,60	3, 4 y 5 de junio
4	Gestión Participativa	Dirección de reuniones y gestión de conflictos en asociaciones	14	11	67	4,57	10, 11 y 12 de junio
5	Administración y Economía	Cómo llevar la gestión económica, contable, administrativa y fiscal de una entidad no lucrativa (II)	19	18	76	4,38	17, 18 y 19 de junio
6	Administración y Economía	Cómo llevar la gestión económica de una entidad no lucrativa (I)	19	16	68	4,56	24, 25 y 26 de junio
CURSOS PRESENCIALES			123	108	MEDIA = 84%/74%	4,54	

Respecto de los cursos previstos para el segundo semestre del año, se impartirán en formato on-line a lo largo de los meses de septiembre, octubre y noviembre. El plazo de inscripción irá del 15 al 21 de septiembre. El día 8 se envió un correo con toda la información de interés, y antes de que finalice el periodo de inscripción se enviará un segundo correo recordatorio.

Información de Firmantes del Documento



Las fechas previstas, número de plazas e inscripciones solicitadas hasta esta reunión, correspondientes a los cursos online del segundo semestre son las siguientes:

Archivística y gestión documental	29 de septiembre a 5 de octubre W 1 y 2
Actuaciones para la captación y acogida de nuevos socios	6 al 12 de octubre W 7 y 9
Nuevas fuentes de financiación: patrocinio, mecenazgo, crowdfunding, herencias y legado solidario	13 a 19 de octubre W 14 y 16
Obtención de recursos económicos de la Unión Europea (I)	20 al 29 de octubre W 23 y 28
Subvenciones: justificación, documentación y panel de control	3 al 12 de noviembre W 6 y 11
Obtención de recursos económicos de la Unión Europea (II)	17 al 26 de noviembre W 20 y 25

Punto 3. Información sobre el Segundo Taller de Participación Ciudadana sobre “Redes entre entidades”.

Dentro de las actividades formativas a entidades ciudadanas que realiza la Dirección General de Participación Ciudadana en el año 2025 se ha iniciado el desarrollo de talleres en los que se pretende analizar cuestiones de interés para el sector asociativo mediante la celebración de encuentros dirigidos a experimentar el trabajo colaborativo, a modo de espacios creativos de innovación

El primer taller tuvo lugar el 23 de abril en el Centro Cultural “Emilia Pardo Bazán” y versó sobre “El relevo generacional en las entidades ciudadanas”.

El segundo taller sobre la temática de las “redes entre entidades”, se celebrará el día 17 de septiembre, en la Escuela de Competencias San Blas Digital sito en la Calle Amposta, número 34, en el que se examinará esta técnica empresarial denominada con el término anglosajón Networking.

Dentro de las dos modalidades de Networking: presencial y digital, el taller se centrará en la modalidad del Speed Networking, ya que en este taller se desarrollará una sesión de esta dinámica, que consiste en encuentros breves entre entidades para maximizar contactos en poco tiempo, técnica en donde los participantes tienen encuentros breves y estructurados que suelen durar entre 3 y 5 minutos para crear contactos profesionales de manera rápida y eficiente. La idea de organizar el taller con este formato surgió precisamente de los debates de la anterior Comisión de Formación. Se hará primero una presentación desde un punto de vista más teórico y luego se reunirán las entidades para la parte práctica. De los resultados se informará en la siguiente sesión y se subirán los contenidos a Espacio Asociativo.

Información de Firmantes del Documento



Punto 4. Preparación de la VII Feria del Asociacionismo.

Para la celebración de la VII Feria se está esperando a la confirmación del espacio.

En años sucesivos está prevista la licitación de un contrato abierto, que incluirá prestaciones como la realización de actividades tales como el speed networking u otro tipo que puedan surgir de estas reuniones.

Punto 5. Sugerencias y preguntas

La Directora General de Participación Ciudadana informa sobre otros talleres y reuniones que se están organizando.

Del 6 al 9 de octubre de 2025 tendrá lugar la cumbre mundial de la Open Government Partnership, en Vitoria, en la que participan tanto la DG de Transparencia y Calidad, como la DG de Participación Ciudadana.

Entre septiembre y octubre están previstos varios talleres:

- 17 de septiembre: el ya comentado taller sobre "Redes entre entidades"
- 22 de septiembre: taller del laboratorio de innovación social THIVIC
- 23 de septiembre: taller con asociaciones relacionadas con la juventud y la infancia sobre el proyecto nuevo espacio juvenil de participación digital, para el desarrollo de un espacio de participación digital para los más jóvenes
- 16 de octubre: taller de buenas prácticas de los consejos de proximidad
- 21 de octubre: taller de buenas prácticas de planes integrales de barrio

No se plantea ninguna otra cuestión por parte de los asistentes por lo que, agradeciendo a todos la asistencia y, sin más asuntos que tratar, finaliza la sesión a las 13:35 horas.

Firmado electrónicamente

EL SECRETARIO SUPLENTE DE LA COMISIÓN
PERMANENTE DE FORMACIÓN

José Antonio Martín Martín

CONFORME:

Firmado electrónicamente

LA PRESIDENTA DE LA COMISIÓN PERMANENTE
DE FORMACIÓN

M^a Pía Junquera Temprano

