



Dirección General de Participación Ciudadana

Cursos para  
entidades y  
colectivos sin  
ánimo de  
lucro de  
Madrid

## Archivística y gestión documental

Programación:	OBJETIVOS:
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Conocer las necesidades y obligaciones de las entidades en materia de archivo y gestión documental.</li><li>• Conocer la implicación de la legislación vigente acerca de Protección de Datos para el archivo de la entidad.</li><li>• Conocer sistemas efectivos para realizar las tareas de archivo y control de los mismos.</li></ul>
	<p><b>RESULTADOS ESPERADOS:</b></p> <p>Que las personas que realicen el curso</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Conozcan los conceptos básicos en torno a los archivos, sus funciones principales y su ciclo de vida</li><li>• Conozcan cómo se organiza un archivo</li><li>• Comprendan los beneficios de la gestión documental en sus organizaciones</li></ul>
	<p><b>CONTENIDOS:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. El archivo</li><li>2. Ciclo de vida y documento de archivo</li><li>3. Organización y tratamiento documental</li><li>4. La gestión documental: hacia la transformación digital</li></ol>

	<p><b>DURACIÓN:</b></p> <p>8 horas: del 14 al 18 de octubre. Sesiones de Zoom: 14 y 18 de octubre, de 17h a 19h.</p>
	<p><b>MODALIDAD:</b></p> <p>Online: a través de plataforma con materiales didácticos y casos prácticos. 2 sesiones por streaming. Resolución de dudas a través del foro.</p>
<b>Equipamiento y Material:</b>	Las personas participantes en la acción formativa deberán disponer de dispositivos electrónicos (ordenador, tablet o móvil) con conexión a internet.
<b>Profesorado:</b>	<p><b>Rosario López Pérez</b></p> <p>Licenciada en Historia por la Universidad de Salamanca y en Ciencias Políticas y Sociología por la UNED. Máster en Documentación y en Administraciones Públicas. Consultora en Archivos y Gestión Documental con más de quince años de experiencia en el sector público. Profesora de Archivística y Gestión documental estratégica en archivos de empresa.</p>
<b>Nº de alumnos:</b>	30
<b>Metodología didáctica:</b>	<p>La metodología será eminentemente práctica y participativa: se alternarán breves exposiciones teóricas sobre bases conceptuales con dinámicas de grupo y ejercicios prácticos, extrayendo conclusiones entre todos.</p> <p>Para mejorar la comprensión y asimilación de los contenidos teóricos se integrará la experiencia práctica como punto de partida para la reflexión. Partiremos de la propia experiencia de los participantes y de su trayectoria en el mundo asociativo y otros espacios de participación.</p> <p>El grupo será el principal referente en el desarrollo de las sesiones. Se potenciará la participación individual y grupal y el trabajo en equipo, adecuando continuamente la metodología y contenidos a las necesidades de los participantes.</p> <p>Se llevarán a cabo dos sesiones online en directo (por streaming, utilizando el programa Zoom) para la apertura del curso, explicación de contenidos y resolución de dudas. La participación en estas sesiones es obligatoria.</p> <p>Una vez terminado el curso, se mantendrá abierta durante una semana la posibilidad de acceder a tutorías online para la aclaración de dudas, realización de consultas y obtención de asesoramiento sobre la materia desarrollada en este curso.</p>