

PLAN DE FORMACIÓN A ENTIDADES Y COLECTIVOS CIUDADANOS 2026

Nº	ÁREA TEMÁTICA	ACCIÓN FORMATIVA	FORMATO Y MODALIDAD	HORARIO (mañana /tarde)	NÚMERO HORAS	NÚMERO DE PLAZAS	FECHA REALIZACIÓN
1	Gestión Participativa	Organización de equipos, comunicación y resolución de conflictos en asociaciones	Curso Presencial	10 A 13H	9 h.	20	14, 15, 16 ABRIL
2	Administración y Economía	Práctica de la gestión económica y financiera de una entidad o colectivo	Curso Presencial	16 A 20H	12 h.	20	5, 6, 7 MAYO
3	Administración y Economía	Subvenciones: convocatorias, elaboración de proyectos y solicitudes	Curso Presencial	10 A 14H	12 h.	20	12, 13, 14 MAYO
4	Relación-Comunicación	Elaboración y diseño de planes de calidad, comunicación, formación, igualdad y voluntariado.	Curso Presencial	17 A 20H	9 h	20	19, 20, 21 MAYO
5	Administración y Economía	Buenas prácticas en gestión de entidades y colectivos, fiscalidad y nuevas normas de facturación	Curso Presencial	16:30 A 20:30H	12 h	20	9, 10, 11 JUNIO
6	Relación-Comunicación	Aplicación de las tecnologías para mejorar el impacto de la comunicación de tu asociación en Internet y RRSS	Curso Presencial	10 A 13H	9 h.	20	23, 24, 25 JUNIO
7	Administración y Economía	Digitalización y almacenamiento documental digital seguro: buenas prácticas	Curso On-line	---	9 h	30	
8	Gestión Participativa	Fortalecer el asociacionismo: estrategias para atraer socios, creación de redes, movilización del voluntariado e implicación de los socios	Curso On-line	---	9 h	30	
9	Administración y Economía	Nuevas fuentes de financiación: patrocinio, partenariado, mecenazgo, crowdfunding, herencias y legado solidario	Curso On-line	---	9 h	30	
10	Administración y Economía	Obtención de recursos económicos de la Unión Europea	Curso On-line	---	12 h	30	
11	Administración y Economía	Recursos municipales a disposición de entidades: espacio asociativo, Geoportal subvenciones, declaración de interés público municipal, asesoramiento, formación y otros recursos.	Curso On-line	---	12 h	30	
12	Administración y Economía	Subvenciones: justificación, documentación y panel de control	Curso On-line	---	12 h	30	
13	Administración y Economía	Claves para la atracción y retención del talento en las entidades ciudadanas	infografía	---	---	---	