

## PLAN DE FORMACIÓN A ENTIDADES Y COLECTIVOS CIUDADANOS 2022

Nº	ÁREA TEMÁTICA	ACCIÓN FORMATIVA	FORMATO Y MODALIDAD	HORARIO	NÚMERO HORAS	NÚMERO DE PLAZAS	FECHA DE REALIZACIÓN
1	Administración y Economía	Cómo llevar la gestión económica de una entidad no lucrativa (I)	Curso Presencial	Mañana	12 h	20	22, 23 y 24 de junio,
2	Gestión Participativa	Actuaciones para la captación de socios y rotación de responsabilidades	Curso On-line	-	6 h.	20	22, 23 y 24 de junio
3	Administración y Economía	Obtención de recursos económicos de la Unión Europea	Curso On-line	-	6 h.	20	27, 28 y 29 de junio
4	Gestión Participativa	Aprendiendo a participar: claves e ideas prácticas para Entidades participativas	Curso Presencial	Mañana	12 h	20	27 y 29 de junio y 01 de julio
5	Administración y Economía	Ley de reforma laboral	Curso On-line	-	6 h.	20	20, 21, 22 y 23 de septiembre
6	Relación - Comunicación	Tecnología para las asociaciones: herramientas de emailing, marketing, newsletter	Taller Presencial	Tarde	3 h.	15	21 de septiembre
7	Relación - Comunicación	Buenas prácticas de comunicación corporativa en la asociación	Curso On-line	-	6 h.	20	27, 28, 29 y 30 de septiembre
8	Gestión Participativa	Gestión de conflictos en asociaciones	Taller Presencial	Tarde	3 h.	15	28 de septiembre
9	Relación - Comunicación	Comunicación eficaz para asociaciones	Curso Presencial	Mañana	12 h	20	5, 6 y 7 de octubre
10	Administración y Economía	Conoce la estructura de la Administración Pública	Curso On-line	-	6 h.	20	11, 12, 13 y 14 de octubre
11	Administración y Economía	Cómo llevar la gestión económica de una entidad no lucrativa (II)	Curso Presencial	Tarde	9 h	20	18,19 y 20 de octubre
12	Relación - Comunicación	Organización de eventos públicos	Curso On-line	-	6 h.	20	25, 26, 27 y 28 de octubre
13	Relación - Comunicación	Elementos básicos para el diseño de carteles	Taller Presencial	Tarde	3 h.	15	26 de octubre
14	Gestión Participativa	Dirección de reuniones: cómo prepararlas, hacerlas breves, útiles y agradables	Taller Presencial	Tarde	3 h.	15	3 de noviembre
15	Administración y Economía	Archivística y gestión documental	Curso On-line	-	6 h.	20	8, 9, 10 y 11 de noviembre
16	Administración y Economía	Obtención del certificado electrónico	Infografía	-	-	-	14 de noviembre