

PLAN DE FORMACIÓN PARA ENTIDADES Y COLECTIVOS CIUDADANOS 2022

Vicealcaldía. Área Delegada de Coordinación Territorial, Transparencia y Participación Ciudadana.

INFORME FINAL:

# **Plan de Formación a entidades y colectivos sin ánimo de lucro de la ciudad de Madrid. 2022**



## 1. Introducción

El servicio al que se refiere el presente informe ha estado destinado a formar y capacitar a personas que formaban parte de asociaciones, federaciones, confederaciones, uniones de asociaciones de base, fundaciones y colectivos inscritos en el Censo Municipal de Entidades y Colectivos Ciudadanos. Podían beneficiarse también otras personas vinculadas a entidades y colectivos con intervención en la ciudad de Madrid y que cumplieran con los requisitos para la inscripción en dicho Censo Municipal.

El plan de formación del año 2022 ha consistido en la impartición de 16 acciones formativas que se han impartido 8 de forma presencial (3 en horario de mañana y 5 de tarde), 7 on-line y 1 en formato de infografía. Las 16 acciones formativas de este año suponen un incremento del 33% con respecto a la del año anterior en el que el número de acciones fue de 12.

El número total de horas del plan 2022 ha sido de 99, muy similar al del año anterior que fue de 96. El incremento es más significativo en lo relativo al número de plazas, ya que se ha pasado de las 185 del 2021 a las 280 de este año lo que supone un incremento del 51%.

Los centros en los que se ha impartido la formación presencial han sido 4, ubicados en 4 distritos diferentes (3 en Salamanca, 2 en Puente de Vallecas, 2 en Fuencarral-el Pardo y 1 en Hortaleza). Esta distribución responde al interés de la Dirección General de Participación Ciudadana en acercar la formación los distritos periféricos y en utilizar, en la medida de lo posible, centros municipales para rentabilizar los contratos y los espacios. En este caso los cursos impartidos en Fuencarral-el Pardo y en Hortaleza han sido en centros del Ayuntamiento de Madrid

El servicio ha incluido la elaboración de materiales para la difusión, la gestión de las solicitudes de participación, la elaboración de los programas formativos y materiales a emplear en ellos, la evaluación y entrega de certificados de realización y las tareas de seguimiento y evaluación precisas para un programa de esta naturaleza.

Los contenidos se han desarrollado conforme a las indicaciones recibidas por parte de la Dirección General de Participación Ciudadana, cuidando especialmente la orientación a la práctica, la perspectiva de género y los criterios de accesibilidad.

El equipo formativo que se ha hecho cargo de la impartición de los cursos ha estado formado por 8 personas (4 hombres y 4 mujeres) y un auxiliar administrativo.

Para la difusión, se ha aportado la maquetación de mensajes en formato HTML para la realización de mailings y material de difusión en formato de vídeo.

Los cursos, tanto presenciales como online, han tenido como soporte una plataforma formativa Moodle configurada y mantenida por la Fundación Gestión y Participación Social, adaptada a la imagen corporativa del Ayuntamiento de Madrid. A través de esta plataforma, las personas participantes en las diferentes acciones formativas han tenido acceso a los manuales y, en su caso, materiales adicionales de los cursos y a realizar consultas por escrito a los profesores o profesoras de los mismos. Para esto último, han contado con un plazo de una semana, a partir de la fecha de realización de cada curso.

Los manuales de los cursos se han aportado en formato pdf para su difusión a través de la página web Espacio Asociativo del Ayuntamiento de Madrid.

## 2. Resultados

### 2.1 Demanda/solicitudes

Se han recibido 702 solicitudes para la totalidad de los cursos ofertados. De ellas, 206 eran de hombres y 496 de mujeres (30% hombres y 70% de mujeres), estos porcentajes se han mantenido estables tanto en el número de personas convocadas como en el de las que confirman su asistencia y finalmente las que han asistido a los cursos presenciales o han participado en los cursos on-line.

### 2.2 Asignación de plazas, confirmaciones y asistencia

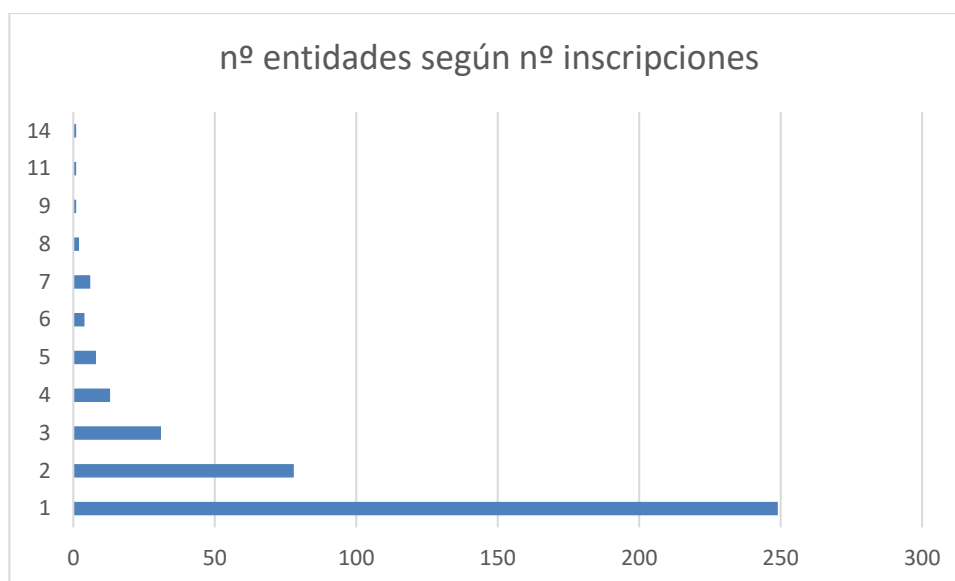
Se asignó un total de 344 plazas de las 280 plazas posibles, dado que se convocó a más personas de las plazas que había disponibles en previsión de las posibles faltas de asistencia, también se ofrecieron plazas a las personas correspondientes de la lista de espera en sustitución de aquellas que indicaron que no iban a realizar los cursos.

Del total de 314 personas que confirmaron su asistencia –o, al menos, no rechazaron expresamente la plaza que se les asignó– 205 personas (60 hombres y 145 mujeres. 71% de mujeres) completaron la formación (entendiendo como tal un 90% de asistencia a las sesiones presenciales o una participación suficiente en cada curso online, en atención a las tareas que les fueron propuestas en cada uno de ellos). Estos datos indican que que la asistencia se ha situado en un 65%, y la ocupación de plazas del 73% frente al 65% del año anterior (de 280 plazas disponibles se han ocupado 205) tanto este incremento como la aparente discrepancia entre la asistencia y la ocupación puede deberse a que este año, como ya se ha comentado, se ha convocado a más candidatos para cada una de las plazas que en años anteriores.

Los criterios de priorización aplicados para la selección de personas convocadas (es decir, a las que se asigna en principio una plaza, a la espera de que confirmen o rechacen esta inscripción) han sido los siguientes:

1. Estar su entidad inscrita en las secciones 1ª y 3ª del Censo de Entidades y Colectivos Ciudadanos del Ayuntamiento de Madrid.
2. No haber realizado previamente 8 cursos por entidad o colectivo ni 4 cursos por persona solicitante, ni figurar inscritas en el mismo curso más de 2 personas por entidad.
3. No haber incurrido en falta de asistencia no justificada en dos actividades formativas anteriores de este programa formativo.

Las personas inscritas (que no rechazan la plaza que se les ofrece en los cursos) están escasamente concentradas por entidad. De entre las 314 inscripciones, una gran mayoría de las entidades recibe únicamente una inscripción (249), 2 inscripciones (78 entidades) o 3 inscripciones (31 entidades). El resto de entidades —a las que se ofrecen más de 3 matrículas— representa el 9,14% del total.



Si tenemos en cuenta la distribución de las solicitudes según la tipología de las entidades se observa que el 83% de los solicitantes se corresponde con asociaciones, el 8% con fundaciones, y el 5% federaciones seguido por colectivos ciudadanos con un 4% del total, si comparamos estos datos con la representación que cada entidad tiene en el censo de entidades y colectivos ciudadanos podemos decir que las asociaciones están representadas por debajo de lo que lo están en el censo mientras que todas las demás lo están por encima.

21 de las 23 categorías, en las que las entidades sociales se distribuyen según su inscripción en el censo citado, están representadas entre los solicitantes, las de estudiantes y alumnado y las de ciencia, tecnología e innovación no cuentan con ninguna solicitud de formación, todas las demás están representadas en mayor o menor medida, empezando con la categoría de "otras de acción social" que cuenta con un 19% de las solicitudes, 15% las "culturales/regionales", 9,5% las "deportivas", 9% las vecinales y las demás en menor proporción.

Los distritos de referencia de las entidades a las que pertenecen los solicitantes se corresponden con la siguiente distribución: 19,5% el distrito Centro, 7% Puente de Vallecas y, en tercer lugar, con un 6% el distrito de Arganzuela. Los distritos que cuentan con menos solicitudes son los de Barajas, Vicálvaro y Moratalaz, ya que ninguno de ellos llega al 2%.

### **3. Evaluación del alumnado**

En cada curso se pidió a las personas participantes que respondieran un formulario de valoración, dirigido a medir el grado de satisfacción con una serie de ítems. Estos consistían en 12 preguntas cerradas –con valores de 1 a 5– y 3 preguntas de texto libre en las que podían expresar aquello que más valoraban del curso, lo que consideraban mejorable y sus sugerencias de cara a nuevas acciones formativas.

Las 158 respuestas recogidas, el 77% de los 205 participantes, muestran un buen nivel de satisfacción con todos los aspectos valorados. Por bloques, los contenidos son valorados con un promedio de 3.94, los aspectos organizativos de la oferta formativa con un promedio de 3.99, el profesorado con un promedio de 4.19, los conocimientos adquiridos un 4.16 y,

una valoración global promedio de 3.99. En el anexo V se incluye una tabla con el detalle de las valoraciones por cada curso.

En las preguntas individuales, destaca la valoración promedio de 4.24 para los lugares de realización de los cursos y sendas valoraciones de 4.19 para la pregunta acerca de la exposición de contenidos por parte de los profesores/as y el grado de participación que había ofrecido y de respuesta a las preguntas del alumnado. Como promedio más bajo, encontramos la valoración del cumplimiento de las expectativas respecto a los contenidos del curso (3.85).

En lo que se refiere a la valoración global de los cursos, la más alta ha sido la otorgada al curso *Aprendiendo a participar. Claves e ideas prácticas para entidades participativas* (4.83 de valoración promedio), seguido del curso *Cómo llevar la gestión económica de una entidad (I)* (4.75 de valoración promedio).

La valoración global promedio más baja correspondió al curso *Gestión de conflictos en asociaciones* (2.40). En los comentarios, se hace mención a que el tiempo era insuficiente y no se aprovechó suficientemente para lo que más interesaba a los alumnos. El curso *Archivística y gestión documental* (3.13) es el penúltimo en valoración global.

En la pregunta abierta sobre los aspectos que más han gustado de los cursos destacan los comentarios en relación con la calidad y los conocimientos de los docentes, la exposición de los contenidos, su utilidad y claridad, la metodología y el formato on-line de muchos de los cursos.

Los aspectos en los que los alumnos han considerado que se puede mejorar destacan los relacionados con la duración de los cursos que consideran que están poco proporcionados a los contenidos de los cursos. Demandan, también más actividades prácticas, más ejercicios y ejemplos, en este sentido algunos alumnos echan en falta, en los cursos on-line, una sesión en *streaming* para aclarar dudas o poner experiencias en común.

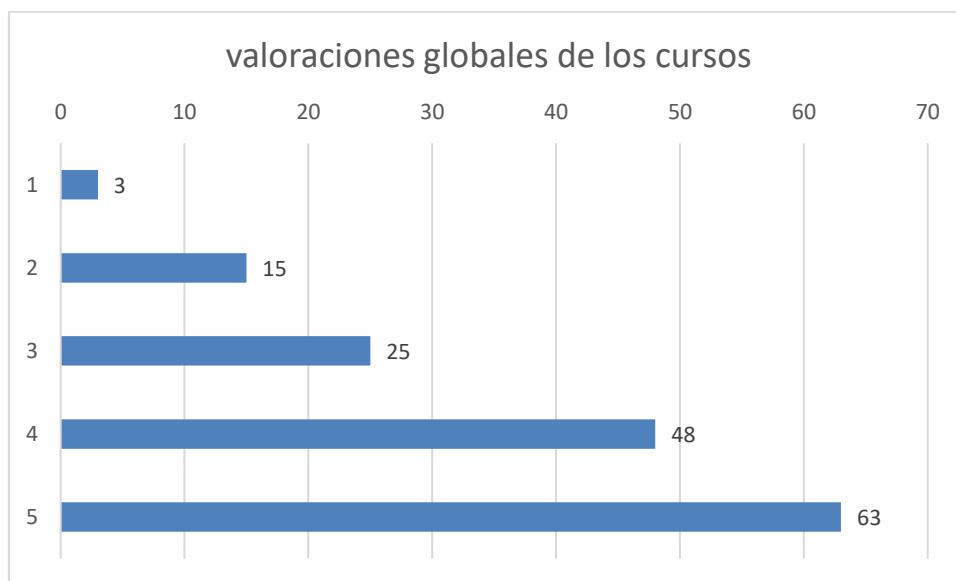
Las propuestas de los alumnos para nuevas actividades formativas tienen que ver en gran medida con la administración y gestión económica de las entidades, así como con las subvenciones y la búsqueda de otras fuentes de financiación, interesa especialmente la formación relacionada con la mejora de la comunicación de las entidades, la difusión de sus actividades, el marketing, la tecnología, las redes sociales destacan otros temas relacionados con la gestión participada, la captación de socios, liderazgo, organización de eventos y resolución de conflictos.

## 4. Comentarios y conclusiones

El plan formativo ofrecido a las entidades y colectivos desde la Dirección General de Participación Ciudadana es fuertemente apreciado por sus destinatarios, que solicitaron participar en los cursos muy por encima de las plazas disponibles (702 solicitudes, cuando las plazas ofertadas ascendían a 280. Es decir, la demanda sobrepasó el 250% de las plazas que se ofertaron).

La valoración realizada por las personas que efectivamente realizaron estos cursos es claramente positiva, rozando los 4 puntos sobre 5 de valoración global. Ha habido diferencias claras en la valoración de los diferentes cursos, pero de los 15 cursos 8 recibieron una valoración global por encima de 4 sobre 5, y el resto fue valorado por encima

de 3 sobre 5. En total, 136 de las valoraciones se situaron en 3 o por encima de esta cifra (88,31% de los formularios recibidos).



No obstante, existe un aspecto que es claramente a mejorar, que se refiere a la gestión de las expectativas de las personas participantes. Este ítem (cumplimiento de sus expectativas en relación a los contenidos) es el que recibe una valoración más baja (3.85), que contrasta con la valoración del profesorado (4.19) y del lugar de realización (4.24). Este aspecto de las expectativas sobre los contenidos de los cursos es llamativo, puesto que en la difusión se ofrecía información sobre los temarios tanto en formato de texto como de vídeo.

Un posible factor que podría influir en esto es que los contenidos propuestos a menudo son poco proporcionados al tiempo del que se dispone para su desarrollo. Esto se aprecia especialmente en los cursos a desarrollar únicamente en 3 horas presenciales (*gestión de conflictos, dirección de reuniones, elaboración de carteles*) y en los cursos online, también bastante limitados en tiempo (por ejemplo, *Archivística y gestión documental, Organización de eventos* o *Estructura de la Administración Pública*, temas muy amplios a los que se le podría dedicar más tiempo.

Las valoraciones medias más altas, en el ítem dedicado al cumplimiento de las expectativas respecto a los contenidos, han sido para los cursos *Cómo llevar la gestión económica (I), Aprendiendo a participar, Tecnología para las asociaciones, Comunicación eficaz, Gestión económica (II)* y *Dirección de reuniones*. Todas ellas por encima de 4 en cumplimiento de expectativas. Se incluyen ahí los cursos presenciales de duración más larga (12 horas, los cursos *Cómo llevar la gestión económica (I), Comunicación eficaz* y *Aprendiendo a participar*; 9 horas *Cómo llevar la gestión económica (II)*). La excepción en este grupo la constituye el curso de *Tecnología para asociaciones*, condensado en 3 horas presenciales pero cuyo contenido estaba bastante acotado (herramientas para *emailing y newsletters*).

## Anexo I. Solicitudes y asistencia por curso

curso	nº solicitudes	hombres	mujeres	convocados	hombres	mujeres	confirmados	hombres	mujeres	asisten/ participan	hombres	mujeres
Actuaciones para la captación de socios y rotación de responsabilidades	79	19	60	37	10	27	37	10	27	28	8	20
Aprendiendo a participar: claves e ideas prácticas para entidades participativas	14	4	10	14	4	10	12	4	8	6	2	4
Archivística y gestión documental	46	14	32	22	7	15	22	7	15	15	6	9
Buenas prácticas de comunicación corporativa en la asociación	66	20	46	22	9	13	22	9	13	12	6	6
Cómo llevar la gestión económica de una entidad no lucrativa (I)	56	19	37	28	11	17	21	9	12	14	6	8
Cómo llevar la gestión económica de una entidad no lucrativa (II)	36	11	25	27	7	20	22	6	16	10	1	9
Comunicación eficaz para asociaciones	23	7	16	23	7	16	22	7	15	15	5	10
Conoce la estructura de la administración pública	40	11	29	22	8	14	22	8	14	11	4	7
Dirección de reuniones: cómo prepararlas, hacerlas breves, útiles y agradables	26	9	17	20	9	11	17	8	9	15	8	7
Elementos básicos para el diseño de carteles	21	8	13	21	8	13	16	6	10	10	3	7
Gestión de conflictos en asociaciones	25	4	21	19	3	16	17	3	14	12	1	11
Ley de reforma laboral	41	7	34	22	5	17	22	5	17	13	3	10
Obtención de recursos económicos de la Unión Europea	123	40	83	23	8	15	23	8	15	16	5	11
Organización de eventos públicos	69	24	45	24	4	20	22	4	18	13	1	12
Tecnología para asociaciones: herramientas de emailing, marketing, newsletter	37	9	28	20	4	16	17	2	15	15	1	14
<b>TOTALES</b>	<b>702</b>	<b>206</b>	<b>496</b>	<b>344</b>	<b>104</b>	<b>240</b>	<b>314</b>	<b>96</b>	<b>218</b>	<b>205</b>	<b>60</b>	<b>145</b>
		<b>29%</b>	<b>71%</b>		<b>30%</b>	<b>70%</b>		<b>31%</b>	<b>69%</b>		<b>29%</b>	<b>71%</b>

\* Asistencia: de 314 asisten 205 = 65,28% \* Ocupación de plazas: de 280 disponibles 205 ocupadas = 73,21% \* Renuncias: 344 – 314 = 30 9%

## Anexo II. Distribución por tipo de entidad

tipo entidad	nº solicitudes	hombres	mujeres	convocados	hombres	mujeres	confirmados	hombres	mujeres	asisten/ participan	hombres	mujeres
asociación	586	179	407	306	96	210	281	88	193	179	53	126
colectivo	25	6	19	10	3	7	9	3	6	6	2	4
federación	36	10	26	25	5	20	22	5	17	18	5	13
fundación	55	11	44	3	0	3	2	0	2	2	0	2
<b>TOTALES</b>	<b>702</b>	<b>206</b>	<b>496</b>	<b>344</b>	<b>104</b>	<b>240</b>	<b>314</b>	<b>96</b>	<b>218</b>	<b>205</b>	<b>60</b>	<b>145</b>

**\*Asociaciones: inscritas en censo de entidades = 90% solicitantes = 83% Asisten= 87%**



### Anexo III. Distribución por categoría de entidades y colectivos

Categoría Censo	nº solicitudes	hombres	mujeres	convocados	hombres	mujeres	confirmados	hombres	mujeres	asisten/ participan	hombres	mujeres
Otras de acción social	131	50	81	67	25	42	61	24	37	38	14	24
CulturalesRegionales	106	28	78	52	15	37	47	14	33	29	10	19
Deportivas	67	36	31	31	17	14	28	15	13	19	8	11
Vecinales	61	13	48	27	6	21	26	6	20	17	4	13
ComerciantesProfesionales	43	6	37	25	3	22	22	1	21	17	1	16
Ampas	42	5	37	15	2	13	15	2	13	9	2	7
Discapacidad	39	11	28	15	3	12	13	3	10	9	2	7
Mujeres	32	2	30	13	0	13	12	0	12	5	0	5
Salud	32	10	22	22	7	15	21	7	14	17	6	11
Inmigrantes	20	7	13	10	2	8	9	2	7	6	0	6
Cooperacion	18	7	11	11	6	5	10	6	4	9	5	4
Familias	17	6	11	9	3	6	8	3	5	3	1	2
Infantiles	15	3	12	6	1	5	6	1	5	6	1	5
Medioambientales	15	3	12	6	1	5	5	1	4	4	1	3
MayoresJubilados	14	2	12	8	1	7	8	1	7	8	1	7
Juveniles	12	1	11	8	1	7	7	1	6	2	0	2
DerechosHumanos	11	3	8	5	2	3	4	1	3	2	1	1
Lgtbi	10	5	5	6	5	1	6	5	1	1	1	0
Comunicacion	5	1	4	3	1	2	3	1	2	2	1	1
DefensaAnimales	4	4	0	2	2	0	2	2	0	1	1	0
ConsumidoresUsuarios	2	0	2	1	0	1	1	0	1	1	0	1
Tecnologia	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
-	5	2	3	2	1	1	0	0	0	0	0	0
<b>TOTALES</b>	<b>702</b>	<b>206</b>	<b>496</b>	<b>344</b>	<b>104</b>	<b>240</b>	<b>314</b>	<b>96</b>	<b>218</b>	<b>205</b>	<b>60</b>	<b>145</b>

\* Otras de acción social =19% Culturales y regionales =15% Deportivas 9,5% Vecinales = 9% ...

\* Faltan 2 categorías: de estudiantes y alumnado y de Ciencia tecnología e investigación

#### Anexo IV Distribución por distrito o ámbito de referencia de la entidad

distrito/ámbito referencia	nº solicitudes	hombres	mujeres	convocados	hombres	mujeres	confirmados	hombres	mujeres	asisten/participan	hombres	mujeres
Arganzuela	44	15	29	30	9	21	28	8	20	18	7	11
Barajas	6	0	6	5	0	5	4	0	4	2	0	2
Carabanchel	35	14	21	16	6	10	14	6	8	8	2	6
Centro	137	31	106	81	19	62	78	18	60	45	11	34
Chamartín	26	9	17	16	2	14	15	1	14	8	0	8
Chamberí	35	5	30	13	2	11	10	2	8	7	2	5
Ciudad Lineal	20	8	12	5	3	2	5	3	2	3	2	1
Fuencarral-El Pardo	34	11	23	19	6	13	18	6	12	14	5	9
Hortaleza	24	5	19	13	3	10	12	3	9	9	2	7
Latina	30	15	15	15	7	8	14	7	7	9	2	7
Moncloa-Aravaca	23	7	16	10	2	8	9	2	7	6	1	5
Moratalaz	11	2	9	4	2	2	3	2	1	1	1	0
Puente de Vallecas	49	15	34	28	8	20	25	7	18	17	4	13
Retiro	22	7	15	11	5	6	10	4	6	7	2	5
Salamanca	19	3	16	13	2	11	13	2	11	13	2	11
San Blas-Canillejas	15	4	11	6	2	4	5	1	4	4	1	3
Tetuán	31	9	22	13	4	9	11	3	8	9	3	6
Usera	30	16	14	15	8	7	13	8	5	8	6	2
Vicálvaro	7	4	3	6	4	2	6	4	2	3	1	2
Villa de Vallecas	13	2	11	5	1	4	3	0	3	2	0	2
Villaverde	17	5	12	8	4	4	7	4	3	4	2	2
Sin referencia	41	11	30	2	1	1	2	1	1	1	1	0
(Comunidad de Madrid)	8	2	6	5	0	5	5	0	5	4	0	4
(estatal)	25	3	22	6	1	5	5	1	4	5	1	4
<b>TOTALES</b>	<b>702</b>	<b>206</b>	<b>496</b>	<b>344</b>	<b>104</b>	<b>240</b>	<b>314</b>	<b>96</b>	<b>218</b>	<b>205</b>	<b>60</b>	<b>145</b>

## Anexo V. Evaluación alumnado

	CONTENIDOS			ORGANIZACIÓN				PROFESORADO		CONOCIMIENTOS ADQUIRIDOS		VAL.GLOBAL
PREGUNTAS	La actividad formativa ha satisfecho tus necesidades formativas	El nivel con el que se han tratado los temas ha sido adecuado a las características del grupo	Los contenidos del curso han respondido a las expectativas	La duración y el horario del curso han sido adecuados	El lugar donde se ha desarrollado o el curso ha sido adecuado	La metodología del curso ha favorecido tanto la participación individual como grupal	La publicidad y la difusión del curso ha sido la adecuada	El/la docente ha organizado bien las clases y ha sido claro en sus exposiciones	El/la docente se ha interesado por la participación y ha respondido de manera clara a las consultas formuladas	He adquirido conocimientos que puedo aplicar en mi entidad	Recomendaría esta actividad formativa a otras personas	VALORACIÓN DEL CURSO
MEDIAS GLOBALES	3.94			3.99				4.19		4.06		3.99
	3.92	4.05	3.85	3.95	4.24	3.96	3.92	4.19	4.19	4.06	4.07	3.99
Gestión económica I	4.56	4.69	4.63	4.38	4.81	4.75	3.88	4.94	4.94	4.69	4.75	4.75
Captación de socios/as	4.00	4.11	3.84	4.00	4.53	4.16	4.32	4.05	3.84	4.37	4.32	4.11
Aprendiendo a participar	4.83	4.83	4.50	4.67	4.67	4.67	4.33	4.83	4.83	4.83	4.83	4.83
Recursos económicos UE	3.36	3.45	3.55	3.27	3.82	2.73	3.36	3.00	3.20	3.70	3.50	3.60
Ley Reforma Laboral	3.43	3.14	3.14	3.86	4.29	3.86	3.57	4.00	4.14	3.71	3.57	3.29
Tecnología para las asociaciones	4.60	4.80	4.50	4.10	4.80	4.80	4.30	5.00	5.00	4.80	4.70	4.50
Buenas prácticas de comunicación	3.67	3.78	3.33	4.00	4.44	2.56	3.33	4.22	3.67	4.00	3.89	4.00
Gestión de conflictos	2.30	2.10	2.30	3.20	2.80	2.30	3.20	2.20	2.30	2.10	2.20	2.40
Comunicación eficaz	4.56	4.75	4.56	4.38	4.63	4.56	4.50	4.81	4.81	4.50	4.63	4.63
Administración pública	4.00	4.33	3.67	3.89	4.89	3.67	4.22	3.67	3.78	3.78	3.44	3.56
Gestión económica II	3.82	4.36	4.00	4.00	4.64	4.55	3.82	4.82	4.64	3.82	4.36	4.18
Organización de eventos	3.50	3.67	3.67	4.00	3.83	3.67	4.00	3.80	4.00	4.40	4.20	3.80
Elaboración carteles	3.57	3.71	3.29	2.71	1.86	3.00	3.29	4.00	4.29	3.29	3.43	3.14
Dirección de reuniones	4.00	4.43	4.14	4.43	3.29	4.71	4.00	5.00	4.71	4.43	4.86	4.29
Archivística y gestión documental	3.00	3.00	2.75	3.50	4.50	3.75	3.38	3.25	3.88	3.13	2.88	3.13