

PROCESO DE CUMPLIMENTAR EL FORMULARIO DE AUTOLIQUIDACIÓN DE LA ESCUELA DE CERÁMICA DE LA MONCLOA

1. Navegar a la dirección del buscador de trámites de la Sede Electrónica e introducir el nombre del trámite Escuela de Cerámica de la Moncloa. Pago en línea de cursos y presionar el botón “Buscar”.

<https://sede.madrid.es/portal/site/tramites>



Sede electrónica del Ayuntamiento de Madrid

Trámites Actualidad El Ayuntamiento Distritos Oposiciones Contacto

GESTIONES Y TRÁMITES

Ciudadanía Empresas Servicios electrónicos Mi Carpeta Publicaciones Oficiales

Lo más visto ⓘ Padrón Municipal. Alta y cambio ... / Multas de circulación. Infraccio... / Multas de circulación

Sede electrónica > Ciudadanía

Trámites

Ayuda y preguntas frecuentes

Protección de datos personales

Identificación y firma electrónica

A continuación se muestran todos los trámites y gestiones relacionados con las ciudadanas y los ciudadanos. Pulse en el que necesita para obtener todos los detalles.

Buscar trámite o servicio

Escuela de Cerámica de la Moncloa. Pago en línea de cursos

Buscar

Ilustración 1

2. Pulsar “Tramitar en línea”.



¿A quién va dirigido?

A todos los alumnos seleccionados en las distintas opciones para formalizar la matrícula en el centro, en cada uno de los trimestres y en los cursos de verano.

Ilustración 2

3. Presionar el botón “Descargar formulario”.

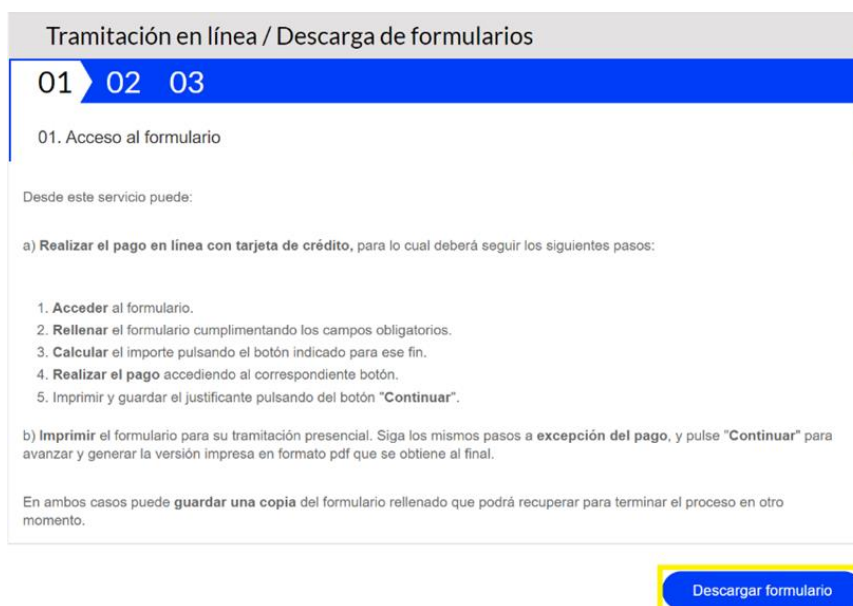


Ilustración 3

4. Seleccionar la opción “Tramitar una nueva solicitud” y presionar el botón “Continuar”.

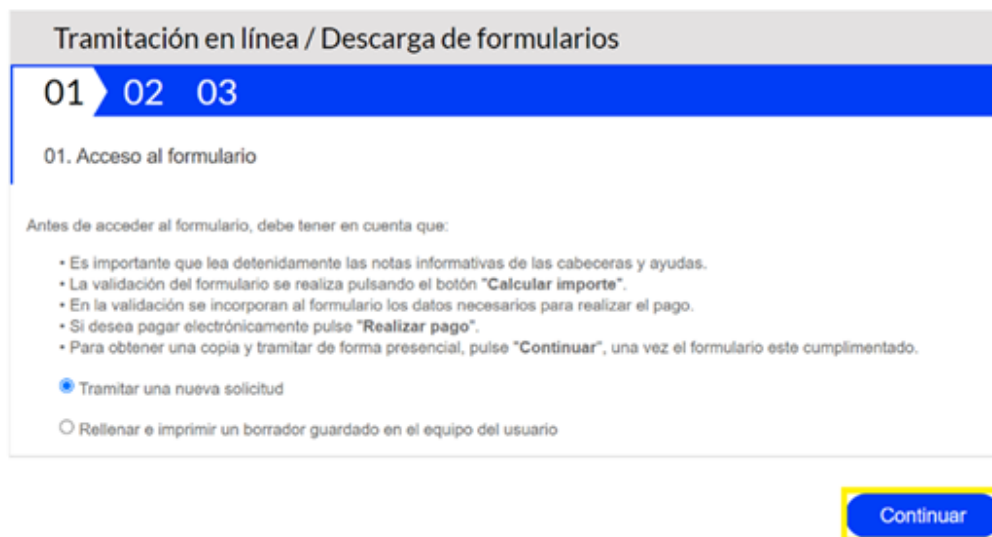


Ilustración 4

5. En el apartado 1 “SUJETO PASIVO” cumplimentar al menos los datos obligatorios (*).



Ilustración 5

6. En el apartado 3 “DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN” presionar el botón “Copiar los datos” que corresponda en cada caso.

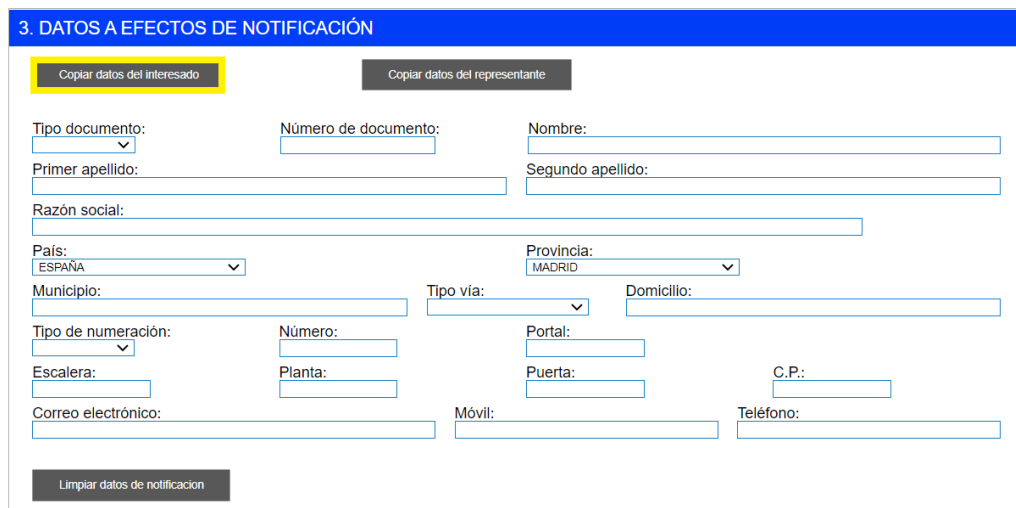


Ilustración 6

7. En el apartado 4 “TARIFAS” seleccionar las opciones que correspondan en cada caso*.

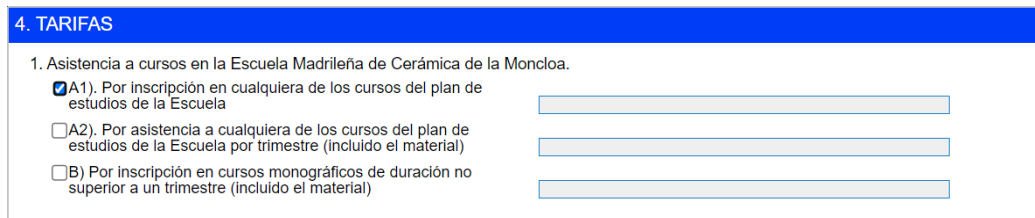


Ilustración 7

8. En el apartado 5 “CUOTA” presionar el botón “Calcular importe”.

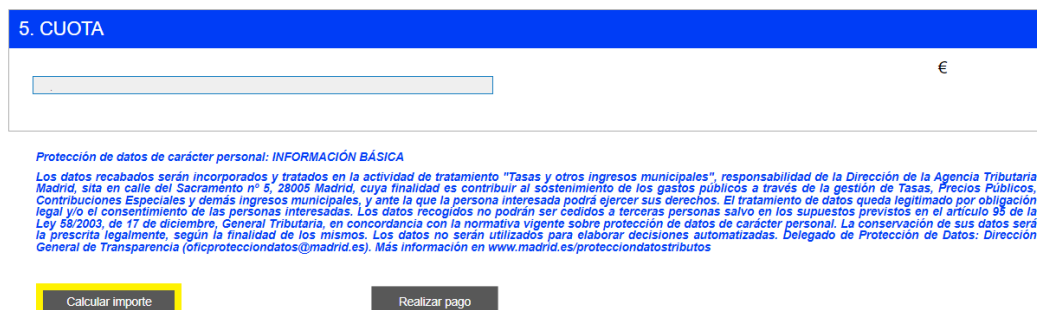


Ilustración 8

9. Presionar el botón “Realizar pago”.

5. CUOTA

17,65	€
-------	---

Protección de datos de carácter personal: INFORMACIÓN BÁSICA

Los datos recabados serán incorporados y tratados en la actividad de tratamiento "Tasas y otros ingresos municipales", responsabilidad de la Dirección de la Agencia Tributaria Madrid, sita en calle del Sacramento nº 5, 28005 Madrid, cuya finalidad es contribuir al sostenimiento de los gastos públicos a través de la gestión de Tasas, Precios Públicos, Contribuciones Especiales y demás ingresos municipales, y ante la que la persona interesada podrá ejercer sus derechos. El tratamiento de datos queda legitimado por obligación legal y/o el consentimiento de las personas interesadas. Los datos recogidos no podrán ser cedidos a terceras personas salvo en los supuestos previstos en el artículo 95 de la Ley 59/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, en concordancia con la normativa vigente sobre protección de datos de carácter personal. La conservación de sus datos será la prescrita legalmente, según la finalidad de los mismos. Los datos no serán utilizados para elaborar decisiones automatizadas. Delegado de Protección de Datos: Dirección General de Transparencia (oficprotecciondatos@madrid.es). Más información en www.madrid.es/protecciondatostrIBUTOS

Calcular importe

Realizar pago

Ilustración 9

10. Introducir los datos del pago con tarjeta y presionar el botón “Pagar”.

Compra on-line

MADRID

iberCaja

Confirmación del pago

Forma de pago	Datos del pago
<input checked="" type="radio"/> Pago con tarjeta 	Número de operación: 20006357 Importe: 17.65 €
	Tarjeta: <input type="text"/> Fecha caducidad (MM/AAAA): 2022
	Código seguridad: <input type="text"/> ¿Qué es?
CANCELAR Volver al comercio	PAGAR

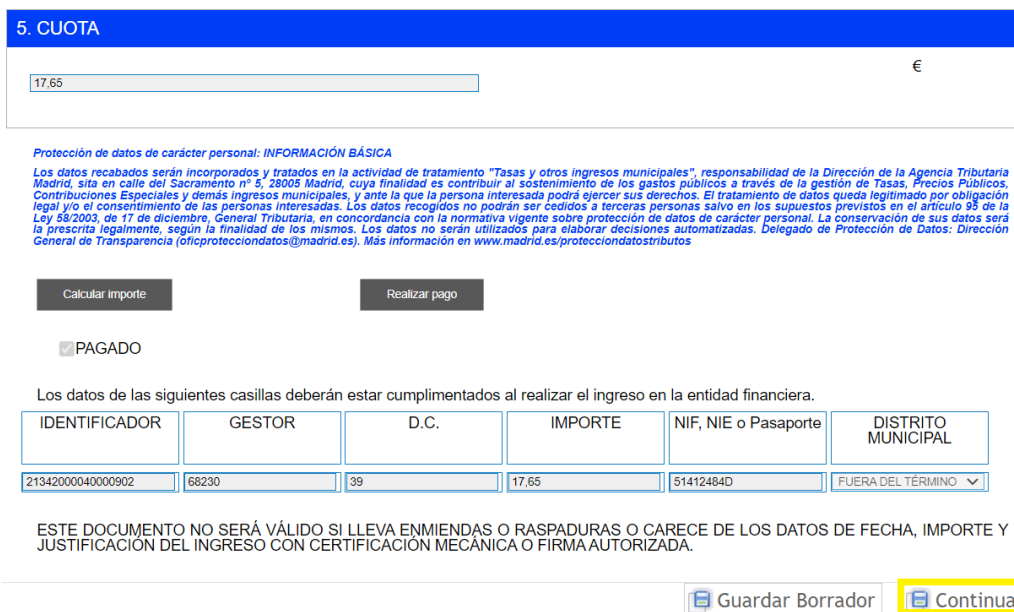
Ilustración 10

11. En la página de “Operación AUTORIZADA” presionar el botón “ACEPTAR”.



Ilustración 11

12. En el apartado 5 “CUOTA” presionar el botón “Continuar”.



5. CUOTA

17.65 €

Protección de datos de carácter personal: INFORMACIÓN BÁSICA
Los datos recabados serán incorporados y tratados en la actividad de tratamiento "Tasas y otros ingresos municipales", responsabilidad de la Dirección de la Agencia Tributaria Madrid, sita en calle del Sacramento nº 5, 28005 Madrid, cuya finalidad es contribuir al sostenimiento de los gastos públicos a través de la gestión de Tasas, Precios Públicos, Contribuciones Especiales y demás ingresos municipales, y ante la que la persona interesada podrá ejercer sus derechos. El tratamiento de datos queda legitimado por obligación legal y/o el consentimiento de las personas interesadas. Los datos recogidos no podrán ser cedidos a terceras personas salvo en los supuestos previstos en el artículo 95 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, en concordancia con la normativa vigente sobre protección de datos de carácter personal. La conservación de sus datos será la prescrita legalmente, según la finalidad de los mismos. Los datos no serán utilizados para elaborar decisiones automatizadas. Delegado de Protección de Datos: Dirección General de Transparencia (oficprotecciondatos@madrid.es). Más información en www.madrid.es/protecciondatostributos

Calcular importe Realizar pago

PAGADO

Los datos de las siguientes casillas deberán estar cumplimentados al realizar el ingreso en la entidad financiera.

IDENTIFICADOR	GESTOR	D.C.	IMPORTE	NIF, NIE o Pasaporte	DISTRITO MUNICIPAL
21342000040000902	66230	39	17,65	51412484D	FUERA DEL TÉRMINO

ESTE DOCUMENTO NO SERÁ VÁLIDO SI LLEVA ENMIENDAS O RASPADURAS O CARECE DE LOS DATOS DE FECHA, IMPORTE Y JUSTIFICACIÓN DEL INGRESO CON CERTIFICACIÓN MECÁNICA O FIRMA AUTORIZADA.

Guardar Borrador Continuar

Ilustración 12

13. Guardar la Autoliquidación presionando la flecha en la parte superior derecha.

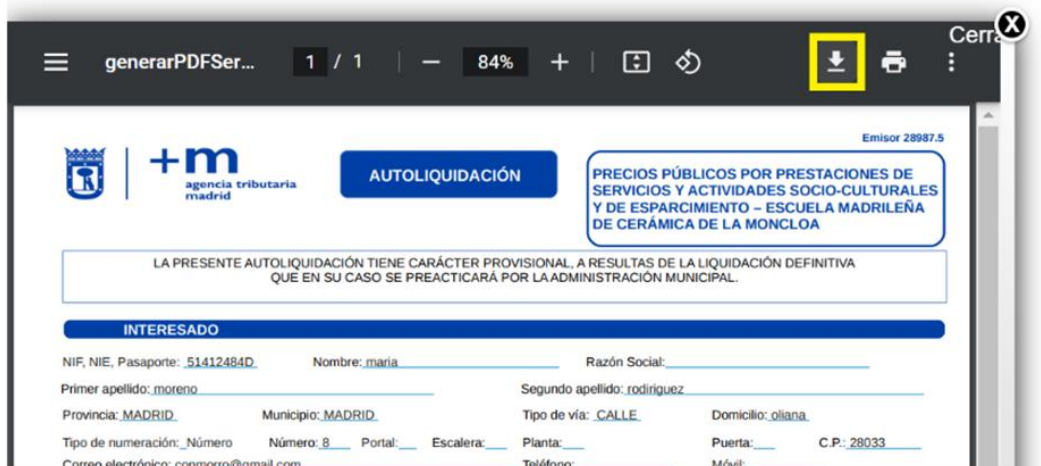


Ilustración 13

14. Cerrar el documento de autoliquidación presionando en el aspa (X) en la parte superior derecha.

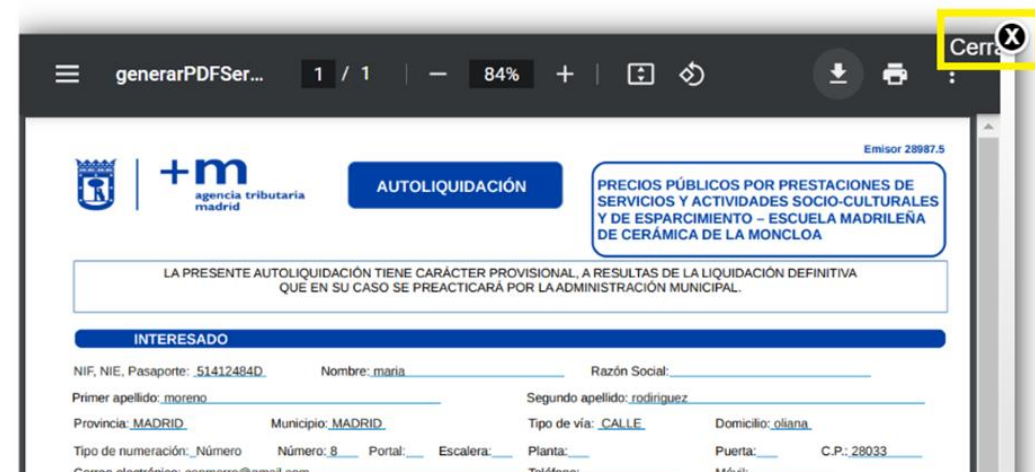


Ilustración 14

15. Se muestra una última página confirmando que el trámite se ha realizado correctamente.

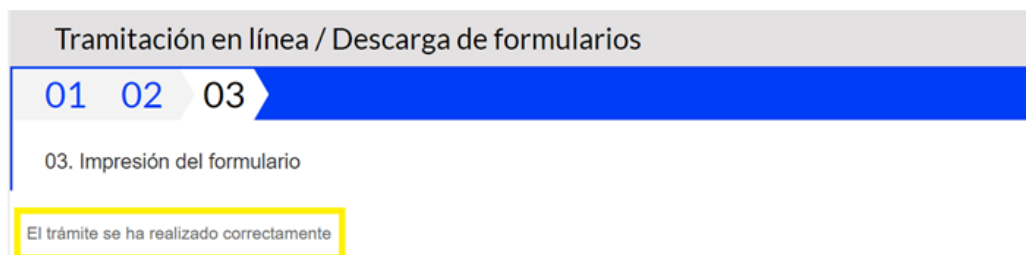


Ilustración 15

Se debe enviar un correo a escuelaceramica@madrid.es, con los siguientes anexos:

- Resguardo del ingreso del abonaré de la matrícula
- Fichas de matrícula cumplimentadas
- Fotografía tamaño carné
- DNI o NIF

EI LINK PARA EL PAGO SÓLO ESTARÁ DISPONIBLE EN LOS PLAZOS INDICADOS PARA CADA TRIMESTRE FUERA DE ESAS FECHAS YA NO SERÁ POSIBLE LA MATRICULACION.

CADA PERSONA SÓLO SE PUEDE MATRICULAR EN UN SOLO CURSO, A EXCEPCION DE LOS CURSOS DE VERANO, SIEMPRE Y CUANDO NO COINCIDAN LAS FECHAS Y HAYAN SIDO ADMITIDO EN MAS DE UN CURSO.

LA PERSONA QUE PAGUE UN CURSO EN EL QUE NO HA SIDO ADMITIDO NO SE LE DEVOLVERÁ EL IMPORTE.

PLAZOS DE MATRICULACIÓN. LAS PERSONAS QUE NO PAGUEN EN LOS PLAZOS ESTABLECIDOS SE ENTIENDEN QUE NO QUIEREN LA PLAZA Y SE LLLAMARÁ AL SIGUIENTE DE LA LISTA DE ESPERA.

(*) LOS ALUMNOS DE 1º BEC, 2º BEC Y TALLERES DEBERÁN MARCAR A1) Y A2) EN EL PRIMER TRIMESTRE EN EL 2º Y 3º TRIMESTRE SOLO A2)

LOS ALUMNOS DE MONOGRAFICOS Y CURSOS DE VERANO DEBERAN MARCAR B)

1. Asistencia a cursos en la Escuela Madrileña de Cerámica de la Moncloa.

- A1). Por inscripción en cualquiera de los cursos del plan de estudios de la Escuela, 1er trimestre
- A2). Por asistencia a cualquiera de los cursos del plan de estudios de la Escuela por trimestre (incluido el material*)
- B) Por inscripción en cursos monográficos (cursos de verano) de duración no superior a un trimestre (incluido el material*)

(*) Sólo incluye las materias primas cerámicas