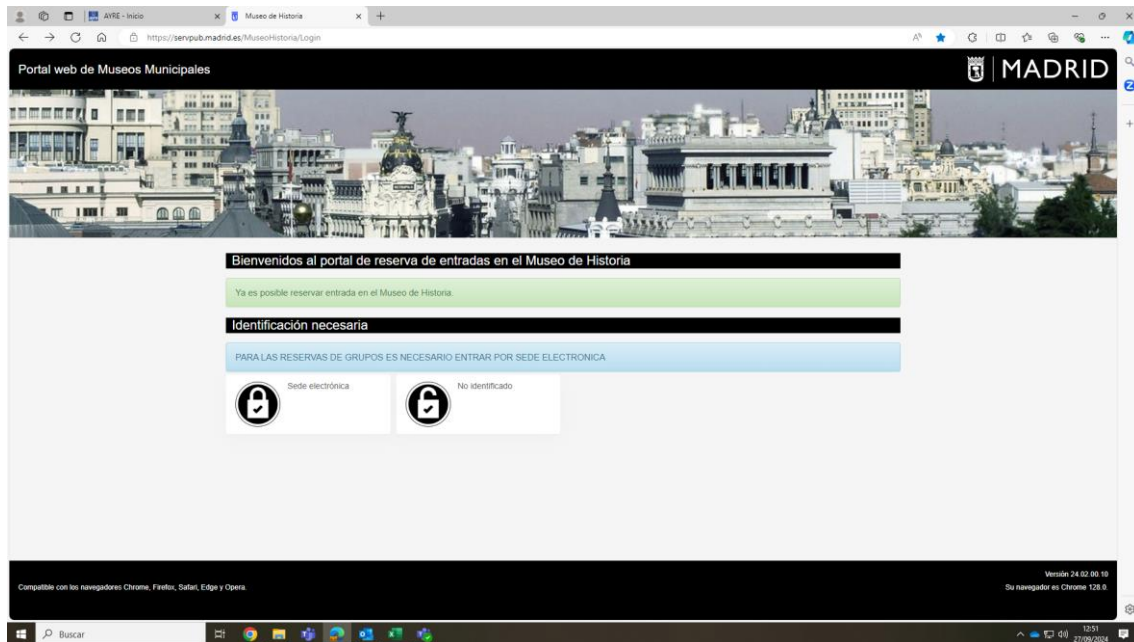
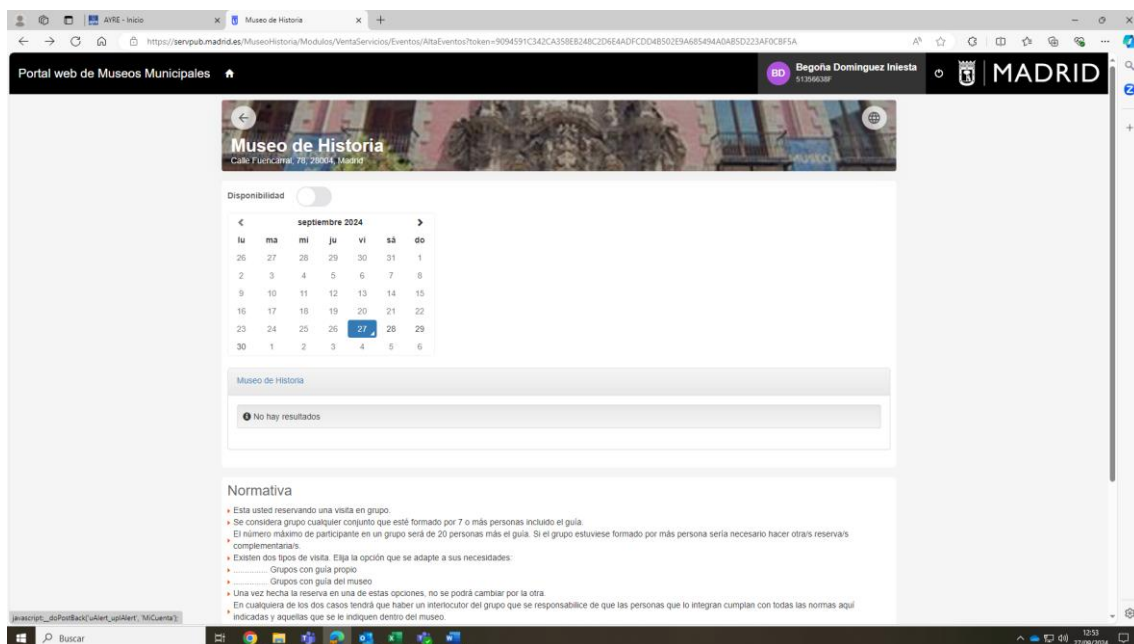


ANULAR RESERVA

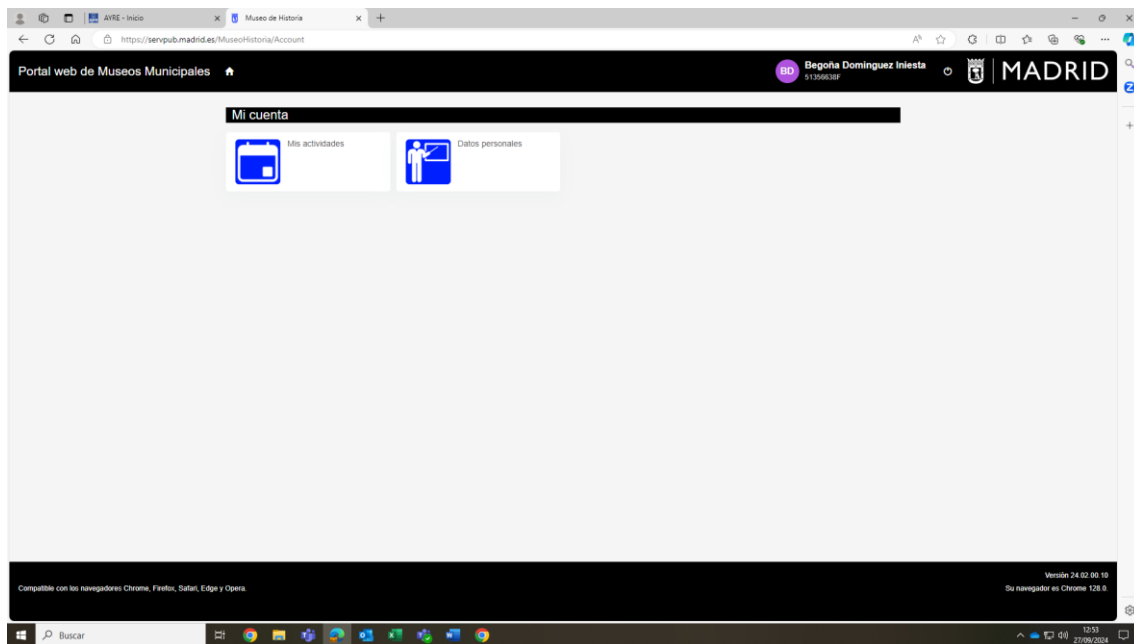
1º. ENTRAR EN LA PLATAFORMA Y PINCHAR EN SEDE ELECTRÓNICA



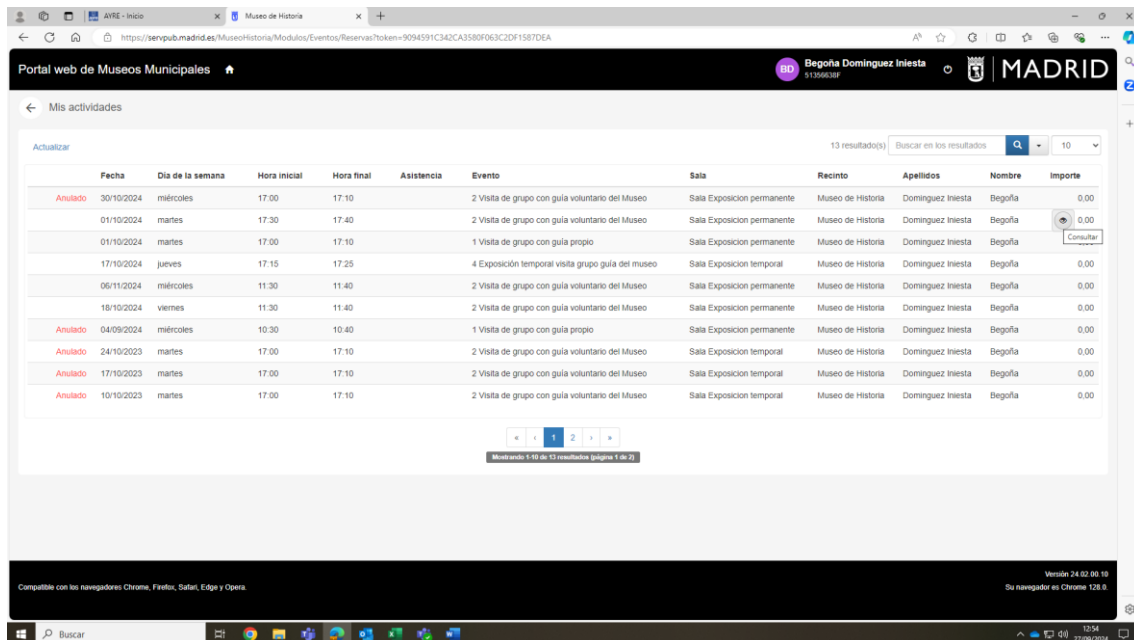
2º.- En la siguiente pantalla, arriba, en la banda negra donde sale su nombre, pinchar sobre este.



3º.- Saldrá esta pantalla y se pinchará sobre el cuadrado de la izquierda “Mis actividades”.



4º.- Aquí elegir la reserva que se desee anular y deslizando el cursor sobre ella hacia la derecha; saldrá un ojito sobre el que pinchará.



5º.- En la pantalla siguiente se pinchará en Anular, abajo, en rojo y, finalmente, se anulará su reserva.

