



Actividades Ordinarias

1 Informatización

2 Servicios Cartográficos y de Callejero

3 Información Urbanística

4 Planeamiento Urbano

5 Gestión de Suelo

6 Urbanización

7 Licencias Urbanísticas

8 Control y Disciplina Urbanística

9 Protección de la Edificación

10 Protección del Patrimonio

11 Gestión del Patrimonio del Suelo

12 Régimen Jurídico, Asistencia y Coordinación

13 Asuntos Generales

14 Estudios

15 Comunicación

1 Informatización

1.1. Introducción

En el año 2008, IAM consolida la nueva estructura en la que se integraron diversas unidades relacionadas con los sistemas de información, medios técnicos y soporte a usuarios.

A favor de dicha consolidación y con el fin de aportar un servicio de Tecnologías de la Información y de las Comunicaciones de mayor calidad para todos los usuarios del Ayuntamiento, IAM pone en marcha dos iniciativas complementarias.

Por un lado se crea el SICAM (Soporte a la Informática y a las Comunicaciones del Ayuntamiento de Madrid), que persigue, mediante la aplicación de las mejores prácticas vigentes en la industria, la mejora del servicio de atención a los usuarios.

Cuando se produce un fallo en los servicios TIC, este moderno servicio de soporte es el responsable de aplicar los medios disponibles en IAM para su resolución.

Por otro lado, se crea la Unidad de Coordinación y Apoyo a los Servicios de IAM, cuya finalidad primordial es la de servir de canal de enlace de las diferentes unidades del Ayuntamiento con IAM. Nace con el fin de identificar nuevas necesidades, resolver problemas, canalizar peticiones e informar sobre el estado de las mismas.

En el Área de Gobierno de Urbanismo y Vivienda estas dos nuevas iniciativas se traduce en:

- La integración en SICAM del personal técnico destinado en el Área de Gobierno.
- Se transfiere la información del Help-Desk, aplicación anterior de Urbanismo, al nuevo SICAM.

- Se designa una persona como coordinador que trabaja de intermediario entre IAM y el Área de Gobierno. Persona que asesora y traslada de forma beneficiosa, para ambas partes, las necesidades del Área y coordina las actuaciones de las distintas unidades del IAM.

1.2. Actuaciones IAM

Se ha continuado con la renovación de la infraestructura de equipos, adecuación de licencias, modernización de instalaciones de red y mejora de las aplicaciones existentes así como el desarrollo de nuevos paquetes aplicativos acordes con las necesidades y actividades del Área de Gobierno de Urbanismo y Vivienda.

1.2.1. Infraestructuras, red y comunicaciones

Se han producido diversos traslados de personal e instalación de nuevas infraestructuras de puntos de red, un total de 120, en los que se han efectuado asistencias técnicas para dimensionar y evaluar las instalaciones de telecomunicaciones. Destacan por su magnitud las actuaciones en los siguientes traslados:

- Subdirección General de Planeamiento.
- Subdirección General de Edificación.
- Dirección de Proyectos Singulares.
- Oficina Centro.

En el Centro de Proceso de Datos de Urbanismo se ha instalado:

- Una librería de almacenamiento Sun StorageTek SL500.
- Un servidor de almacenamiento Sun FIRE X4.200 M2 con 8Gb de memoria y dos adaptadores de bus de host (HBA) para canal de fibra que permiten la conexión a la librería de almacenamiento y a los dispositivos de lectura y escritura.
- Siguiendo las tendencias actuales se han virtualizado diversos servidores, lo que permite que ante el fallo de uno de ellos, éste se pueda recuperar realizando una copia del mismo de forma rápida.

RENOVACIÓN DE PC'S

Durante 2008 se ha procedido a la renovación de 205 ordenadores de sobre mesa, la compra de 3 ordenadores portátiles así como al cambio de un total de 226 monitores LCD-TFT, de los cuales 16 son de 24 pulgadas, 187 son de 19 pulgadas y 23 son de 17 pulgadas.

RENOVACIÓN DE IMPRESORAS Y OTROS DISPOSITIVOS PERIFÉRICOS

- 4 Impresoras de Inyección A3.
- 2 Impresoras de láser color A3.
- 5 Impresoras de láser color A4.
- 25 Impresoras de láser monocromo A4.
- 15 Lector/Grabador DVD.
- 40 Pendrive/memory Stick USB.

RENOVACIÓN DE SOFTWARE DE BASE

Continuando con la adecuación del software de base utilizado en las dependencias del Área de Gobierno de Urbanismo y Vivienda, así como el control y renovación de las licencias de productos de Ofimática de puestos cliente se ha procedido a la actualización de las instalaciones de:

- Adobe Acrobat Standard, 18 Licencias.
- Adobe Acrobat Profesional, 6 Licencias.
- Adobe Photoshop, 8 Licencias.
- Transcad Estandar, 1 Licencia.
- Primaria Suite Fme 2007, 1 Licencia.
- Frontpage, 1 Licencia.
- Visio Professional, 1 Licencia.
- S.O. Solaris, 1 Licencia.
- Ebs Net/St/Nod Unix 7.3, 1 Licencia.
- Ebs Client Pack 7.3, 1 Licencia.
- Ebs Client Connect 7.3, 4 Licencias.
- Ebs Autochanger Slot 7.3, 15 Licencias.
- Secundaria Suite Fme 2007, 2 Licencias.
- Ms Project Manager, 2 Licencias.

1.2.2. Proyectos informáticos

DE NUEVA CREACIÓN

- Se ha desarrollado y puesto en producción la nueva aplicación para la Gestión de Anuncios del Área de Gobierno de Urbanismo y Vivienda.

- Se ha finalizado el estudio de viabilidad de la Gestión Integral de la ITE, indicando los requisitos para el nuevo proyecto. Una vez aprobado el catálogo de requisitos y el análisis funcional, se ha comenzado con el desarrollo de este nuevo Sistema Web que sustituirá la versión cliente-servidor actual.

- Se ha creado una aplicación para la localización física del personal del Área de Gobierno de Urbanismo y Vivienda, para ello se ha realizado una recogida de datos tales como: nombre de usuario, número de despacho y teléfono de contacto.

- Se ha Implementado la aplicación para la consulta por distritos de las actualizaciones del Plan General con información sobre la tramitación de cada una de las figuras de Planeamiento, Gestión y Urbanización.

DE MANTENIMIENTO EVOLUTIVO EN LA APLICACIÓN WORKFLOW DE GESTIÓN DE EXPEDIENTES

- Incorporación de nuevas plantillas para expedientes de Recursos, Licencias Urbanísticas e ITE.
- Modificaciones en expedientes de Licencias Urbanísticas y mantenimiento del Registro General de Licencias Urbanísticas.
- Puesta en producción del sistema de alerta y avisos.
- Incorporación de cambios producidos en la estructura orgánica del Área de Gobierno.
- Puesta en producción de la funcionalidad de generación de acuses de recibo de doble intento desde el tramitador.
- Modificación de la generación de documentos del Departamento de Recursos para facilitar la combinación de varias plantillas.
- Puesta en producción de los cambios implementados para registrar nuevos trámites automáticos.
- Modificación del formulario de consulta de las comunicaciones que se realizan en el expediente en los subprocesos de Notificación y Requerimiento.
- Localización de expedientes en subprocesos.
- Adecuación de la aplicación a la imagen corporativa del Área de Gobierno de Urbanismo y Vivienda.
- Implementación de un menú de acciones para el centro de atención a usuarios.
- Implementación de un menú de acciones para el administrador de Workflow.
- Mantenimiento del Registro de Contratos (RECO).
- Modificación de las fichas o formularios de datos, para los contratos consultados e inscritos conforme a la Ley 30/2007 de octubre, de Contratos del Sector Público (LCSP).
- Modificación del Servicio Web de "Alta y Rectificación de Incidencias", para generar y enviar la ficha de la incidencia correspondiente en función del modelo del contrato (TRLCAP o LCSP).

OTRAS ACTUACIONES

- En la Gestión Integral del Patrimonio del Suelo se ha instalado la versión 2.48, que permite generar en formato PDF el inventario de Patrimonio del año 2007, integrando datos gráficos y alfanuméricos.

- En Normalización (Fase II) se ha desarrollado el subsistema de carga y validaciones de topología, información alfanumérica, integridad de datos y capas gráficas. En el subsistema gráfico se han creado los servicios de mapas, alta en el catálogo ICP (Inventario de Productos Cartográficos) y creación de directorios en el sitio web de la aplicación.
- En la aplicación de NPG (Nuevo Plan General): se ha actualizado la ordenación propuesta en el ámbito de Valdemarín-Aravaca en aquellas capas gráficas y tablas alfanuméricas del PGOUM-97. Asimismo, se han desarrollado funciones relativas a Normativa Urbanística (NU), desarrollo de Planeamiento, visualización de Ortoimágenes y organización de series Cartográficas.

1.2.3. Novedades informáticas de acercamiento de la información urbanística

- Se ha actualizado la cartografía de base con la nueva versión de la Cartografía Digital de Madrid (CDM 1.000), generando un nuevo servicio de mapa para la Intranet corporativa.
- Se ha puesto en producción la versión accesible de la Guía Urbana en el entorno de Internet. Y se han efectuado modificaciones sucesivas para el perfeccionamiento de las versiones normal y accesible de dicha Guía, atendiendo a las solicitudes de la Dirección General de Calidad y Atención al Ciudadano.
- En el Visualizador Urbanístico se han desarrollado estudios de rendimiento e implantado cambios que han redundado en la mejora del mismo.
- Se ha comenzado el proyecto piloto de desarrollo de la consulta avanzada de Urbanismo para Internet dentro de la Base de datos Ciudad.
- Se han iniciado los trabajos de análisis y diseño del portal sectorial de Urbanismo para su incorporación al nuevo entorno Ayre, con una atención especial a la revista de información Urbanismo Digital que se orienta a la divulgación de los proyectos. Este portal sectorial quedará implantado en el año 2009.

1.3. Observaciones finales

El año 2008 ha sido un año de consolidación de los servicios prestados.

Además de las actuaciones destacadas en los puntos anteriores, se ha puesto en marcha un proceso de información periódica al Área, sobre consumo de telefónica móvil, con el fin de que se pueda conocer el consumo y controlar el mismo; lo que es especialmente importante en el ciclo económico actual.

Asimismo, cabe mencionar que se han atendido casi doscientas peticiones del Área entre las que se encuentran líneas telefónicas fijas y móviles, alta de usuarios en Ayre, en cuentas de correo y acceso a aplicaciones, etc.

Se ha mejorado la atención a usuarios con el nuevo sistema de soporte SICAM. Se ha consolidado la relación con IAM en la atención de nuevas peticiones mediante la Unidad de Coordinación con el Área lo que ha permitido que las necesidades sean conocidas con rapidez y detalle.

En el ámbito de las aplicaciones se ha atendido tanto al mantenimiento evolutivo de las mismas como a la creación, dentro de estas, de nuevas funciones.